



خطة لمواجهة الأزمات والحالات الطارئة إدارة الكوارث والأزمات

تحت إشراف

أ.د / أحمد صابر محمود

عميد الكلية

أ.د مجدي عبد الجواد علوان

وكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة

كيفية إدارة الأزمات

إن التخطيط لمواجهة الكوارث ضرورة تفرضها معرفتنا بآثار الكوارث المدمرة علي الصحة والمجتمع بكل مكوناته من اقتصاد واتصالات ومصالح اجتماعية والصحة النفسية لأفراده.

ويمتد التخطيط لمواجهة الكوارث إلي ما قبل حدوث الكارثة حيث يمكن بالتخطيط الجيد تلافي بعض الأزمات والتقليل من أثارها ، كما يمتد ليشمل مرحلة ما بعد الأزمة حتي يمكن إعادة الوضع الطبيعي لمؤسسات المجتمع .

يتطلب التخطيط للإمام بمواطن الخطورة المحتممة ومعرفة نوعية الإصابات التي يتوقع مجابقتها بالمستشفيات سواء كوارث خارجية أو داخلية.

الأهداف العامة للخطة :

- 1- الاستغلال الأمثل لجميع الموارد المتاحة أثناء وقوع الكوارث .
- 2- التنسيق مع الرعاية الأولية قبل وصول المصابين للمستشفى .
- 3- تزويد الهيئات المعنية وأقارب المصابين والإعلام بالمعلومات اللازمة وبطريقة مناسبة.
- 4- كتابة الخطة اللازمة لمجابهة الأزمات والكوارث.
- 5- توزيع الخطة علي كل المؤسسات والأقسام والأفراد للإمام بها وبدورهم فيها و سوف يتم وضعها علي الانترنت قريباً.
- 6- اختبار الخطة وتجربتها مرة كل ستة أشهر للتأكد من فاعليتها ويكتب بعدها تقرير عن مدي نجاح الخطة والمعوقات التي واجهتها .
- 7- يقوم كل قسم بوضع الخطة الخاصة به وعرضها علي مجلس إدارة وحدة إدارة الأزمات والكوارث.

مراحل اعداد الخطة :

أولاً : المرحلة الأولى : ما قبل الأزمة / الكارثة ويتم فيها :

- 1- التخطيط (التنبؤ / التوقع) للأزمات والكوارث المحتمل حدوثها في المدى القريب / المتوسط / البعيد.
- 2- إعداد الخطط ورسم السيناريوهات لدرء الأزمات ومواجهة الكوارث .
- 3- اتخاذ الإجراءات الوقائية لمنع الأزمة أو الكارثة .
- 4- الاستعداد للتعامل مع الأحداث مثل تدريب الأفراد وصيانة المعدات .
- 5- نشر الوعي الثقافي بإدارة الكوارث والأزمات ، وعقد ورش عمل تدريبية للارتقاء بمستوي كفاءة العاملين بالكلية في هذا المجال .
- 6- تطوير آليات الرصد والإنذار المبكر في مجال إدارة الأزمات والكوارث كلما كان ذلك ممكناً.
- 7- تجهيز غرفة عمليات لإدارة الأزمات والكوارث مزودة بأجهزة الاتصال المناسبة.

ثانياً : مرحلة المواجهة والاستجابة والاحتواء :

- ١- تنفيذ أعمال المواجهة والإغاثة بأنواعها وفقاً لنوعية الأزمة أو الكارثة .
- ٢- القيام بأعمال خدمات الطوارئ العاجلة .
- ٣- تنفيذ عمليات الإخلاء عند الضرورة .
- ٤- متابعة الحدث والوقوف علي تطورات الموقف بشكل مستمر ، وتقييمه ، وتحديد الإجراءات المطلوبة للتعامل معه من خلال غرفة العمليات.

ثالثاً : مرحلة التوازن :

- ١- حصر الخسائر في الأفراد والمنشآت .
- ٢- التأهيل وإعادة البناء (مرحلة استئناف النشاط) والحماية من أخطار المستقبل المحتملة.
- ٣- تقييم الإجراءات التي تم اتخاذها للتعامل مع الكارثة خلال مرحلة المواجهة والاستجابة والاحتواء والخروج بالدروس المستفادة .
- ٤- توثيق الحدث وتقديم التوصيات والمقترحات اللازمة ، وتوجيهها إلي الجهات المعنية للاستفادة منها من أجل تلافي السلبيات مستقبلاً (إن وجدت) وتطوير وتحديث الخطط وفقاً للمستجدات من أجل إدارة أفضل.

الوسائل والمعدات المطلوب توافرها :

- إن توفير الوسائل والمعدات اللازمة لمواجهة الكوارث والأزمات (نقطة التجمع - لوحات إرشادية - أجهزة إطفاء وإنذار- إسعافات أولية) تلعب دور كبير ب صورة مباشرة في الحد من الخسائر الناجمة عن الأزمة لذلك كان من الضروري التأكد من توافر البنود التالية :-
- وجب تحديد نقاط التجمع الخاصة بكل مبني .
- التأكد من توافر أجهزة المكافحة الأولية لجميع أنواع الحرائق وأن تكون صالحة للاستخدام الفوري .
 - التأكد من توافر الأدوية والمهمات والأدوات الطبية اللازمة لعمليات الإسعافات الأولية .
 - التأكد من توافر مخارج وأبواب الطوارئ الكافية وكافة اللوحات الإرشادية التي تسهل عمليات الإخلاء وتدل شاغلي المبني علي مسالك الهروب ومخارج الطوارئ ونقاط التجمع .

كيف تتصرف في حالات الزلازل والهزات الأرضية

- ١- إذا كنت في المدرج أو مكتب فاخرج إذا كانت المسافة لا تزيد عن (٥٠متر) وإلا فأبق في مكانك ولا تحاول اخذ أي شئ من ممتلكاتك الشخصية .
- ٢- إذا كنت في المدرج فاحتمي تحت الطاولة مباشرة وابتعد عن النافذة أو أستند تحت أو إلي حائط أساسي (صبه)

- ٣- إذا كنت في فناء الكلية فعليك الابتعاد عن حواف المبني .
- ٤- إذا كنت في السيارة ابق في مكانك حتي يقف السائق وإذا كنت تقود السيارة فبادر إلي الوقف واستمع إلي المذياع .
- ٥- إذا كنت خارج الكلية فابتعد عن المباني العالية وتوجه إلي المناطق الفسيحة .
- ٦- حاول ما أمكن قطع الكهرباء والغاز عن المنشأة حتي لا تكون سبباً في حدوث حريق.
- ٧- لا تحاول التجول بعد الهزة مباشرة فقد يعقبها هزات أخرى تابعة والأفضل أن تبقي هادئ لفترة بعد الهزة الأولى .
- ٨- استمع إلي إرشادات الدفاع المدني ونفذها وتعاون معه لسلامتك ولا تجعل الخوف والفرع والهلع يسيطر عليك لكي لا تحدث إرباكاً قد يؤدي إلي إصابتك .
- ٩- لا تحاول البحث في أنقاض عن أغراض شخصية فقد يتسبب ذلك في إصابتك نتيجة انهيارات لاحقة .
إن هذه التعليمات هامة جداً ومبسطة في ذات الوقت وهي تعليمات إحترازية فقط تهدف من خلالها إلي حمايتك وحماية أسرته ومجتمعنا فلا تقلق .

من أهم أعمال لجنة السلامة والصحة المهنية التفتيش علي :

- ١- عمليات التخزين وخاصة المواد سريعة الاشتعال أو المواد التي تساعد علي الاشتعال أو المواد التي تشتعل ذاتياً .
- ٢- مصادر الشرر وغيرها من المصادر الحرارية .
- ٣- التأكد من توافر وسلامة أجهزة إطفاء الحريق وصلاحياتها للتشغيل .
- ٤- لتأكد من تنفيذ تعليمات النظافة العامة وتجميع وتصريف العوادم وغيرها .
- ٥- النظافة ومنع التدخين وحمل أعود الثقاب والولاعات والتخزين السليم .
- ٦- يجب منع التدخين نهائياً في أماكن العمل التي تتوفر بها مواد قابلة للاشتعال.
- ٧- وضع لافتات (ممنوع التدخين) في المناطق المحظور فيها التدخين وتنفيذ هذه التعليمات بدقة من المشرفين والزوار والعاملين .
- ٨- يحظر حمل الكبريت والولاعات في الأماكن المحظور فيها التدخين .
- ٩- لا تخزن المواد القابلة للاشتعال في أوعية مكشوفة أو زجاجية جفف ما ينسكب من هذه المواد بسرعة ولا تخزنها بجوار مصادر الحرارة كالمواقد والمدافئ)
- ١٠- حافظ دائماً علي ضرورة عدم وجود أي أوراق أو مخلفات فوق الأسطح أو في الحوائك أو حول المباني لسهولة استعمالها بأي شرارة تلمسها .
- ١١- تأكد من إطفاء أعود الثقاب أو بقايا السجاير قبل إلقائها في الأوعية المخصصة لذلك.

كيفية التصرف في حالة الحريق

يجب علي أي شخص يكتشف حريقاً أن يفعل ما يأتي :

- ١- أن يكسر زجاج إنذار الحريق لتشغيله .
- ٢- أن يتصل فوراً برقم هاتف الطوارئ لاستدعاء فرق الإطفاء .
- ٣- أن يكافح الحريق إذا أمكن باستخدام أقرب مطفأة مناسبة لنوع الحريق كما يأتي :
 - أ- إمساك المطفأة جيداً بواسطة مقبض الحمل.
 - ب- اسحب مسمار الأمان بالمطفأة .
 - ج- وجه فوهة المطفأة إلي قاعدة اللهب .
 - د- اضغط علي المقبض لتشغيل المطفأة .
 - هـ- تحريك مواد الإطفاء علي قاعدة النار يميناً ويساراً .
- ٤- أن يتأكد أن المكان الذي يقف فيه لا يشكل خطورة عليه وأنه باستطاعته الهروب إذا انتشر الحريق .
- ٥- عند استخدام مطفأة الحريق اليدوية في الهواء الطلق يراعي الوقوف مع اتجاه الريح علي مسافة مترين إلي ثلاثة أمتار من النار .
- ٦- لا تحاول إطفاء الحريق إلا إذا كان صغيراً وكنت واثقاً أنك قادر علي إخماده
- ٧- إذا كان الحريق كبير غادر غرفتك وأغلق الباب خلفك وشغل جهاز الإنذار
- ٨- في حالة وجود دخان كثيف يكون التدرج علي الأرض أفضل وسيلة لوجود الهواء النقي.
- ٩- تحسس الباب والمقبض بظاهر يدك فإذا لم يكن ساخناً أفتح بحذر وأخرج .
- ١٠- إذا وجدت الباب ساخناً عند ملامسته فلا تفتحه .
- ١١- انزع الستائر وافتح الغرفة لتهويتها وطرده الدخان .

واجبات فرق مكافحة الحرائق

- ١- تحديد مكان الحرائق من خلال ملاحظة اللوحة التوضيحية لنظام إنذار الحريق .
- ٢- القيام بمكافحة الحريق بوسائل الإطفاء المتوفرة بالمبني أو الكلية (مطفآت الماء ذات اللون الأحمر - مطفآت ثاني أكسيد الكربون ذات اللون الأسود)
- ٣- التأكد من غلق النوافذ والأبواب وذلك لمنع انتشار الحريق بباقي مكونات المبني.
- ٤- التعاون مع الفرق المتخصصة التابعة لإدارة الدفاع المدني والحريق بإرشادهم إلي موقع الحريق ونوعه وأجهزة ووسائل الإطفاء المتوفرة.

واجبات رؤساء الأقسام :

- ١- التأكد من إغلاق الأبواب والنوافذ فيما عدا المخارج المخصصة لعمليات الإخلاء.
- ٢- التأكد من فصل التيار الكهربائي .

- ٣- الإشراف علي عمليات الإخلاء .
- ٤- التأكد من عمليات الاتصال بالجهات المختصة (الدفاع المدني - وزارة الصحة)
- ٥- التأكد من وصول الفرق المتخصصة لإدارة الدفاع المدني والحريق.
- ٦- التوجه إلي نقطة التجمع للتأكد من وجود العاملين وعدم تخلف أي منهم داخل المبنى.

واجبات الحراس :

- ١- تأمين المبنى وحفظ النظام
- ٢- منع دخول أي أفراد غير المختصين داخل المبنى .
- ٣- منع خروج أحد من البوابة الرئيسية إلي أن تنتهي عمليات الإخلاء والسيطرة علي الأزمة وانتهاء الحالة الطارئة .
- ٤- انتظار الفرق المتخصصة من رجال الدفاع المدني وإرشادهم لموقع الحريق .

أولاً : قبل الدخول إلي المعمل يجب اتباع الآتي:

- ١- ارتداء بالطو المعمل الأبيض والذي يفضل أن يكون مصنوعاً من القطن وليس الألياف الصناعية ويجب طيه بالأزرار .
- ٢- ارتداء حذاء كامل يغطي القدم تماماً ويمنع تماماً ارتداء الصندل أو ما شابه داخل المعمل.
- ٣- عدم اصطحاب أي متعلقات شخصية من كتب ومذكرات أو شئ داخل المعمل.
- ٤- لا يسمح إطلاقاً بالاطعمة والمشروبات داخل المعامل .
- ٥- عدم ارتداء الملابس الفضفاضة والحلي داخل المعامل ، كما يجب ضم الشعر الطويل إلي خلف قبل الدخول إلي المعمل .

ثانياً : أثناء التواجد بالمعمل :

- يجب علي الطالب أن يكون يقظاً ومنتبهاً طوال فترة وجوده في المعمل.
- يجب التصرف بطريقة مسؤولة وجدية في جميع الأوقات داخل المعمل .
- يجب عدم تداول الحاديث العامة والخاصة أو إلقاء النكات دخل المعمل .
- يجب إتباع التعليمات الخاصة بالدروس لعملية التحريرية منها والشفهية .
- في حالة عدم وضوح أي توجيهات يجب الرجوع إلي المسئول عن المعمل قبل إجراء أي تجارب.
- يجب عدم لمس الأجهزة والمواد الكيماوية والمحاليل الموجود داخل المعمل إلا بتوجيهات من المسئول عن المعمل .

ثالثاً : قبل مغادرة المعمل :

لا يجب إعادة الكيماويات المستخدمة إلي الوعاء الأصلي ولكن يجب التخلص منها بطريقة صحيحة في الأماكن المخصصة لذلك .

- يجب إعادة الأجهزة والزجاجيات إلي المكان المخصص لها
- عدم إلقاء الزجاج المكسور في الأحواض ولكن يجب التخلص منها في المكان المخصص لذلك.
- يجب تنظيف الأماكن الخاصة بالطلاب .
- يجب التأكد من إطفاء الأجهزة الكهربائية وكذلك إطفاء مصادر الغاز قبل مغادرة المعمل.

عناصر خطة الإخلاء :

واجبات أعضاء إدارة الأزمات :

- ١- إرشاد شاغلي المبني إلي طريق مسالك الهروب ومخارج الطوارئ وذلك عن طريق الاستعانة بالعلامات الإرشادية في كل مبني والتي توضح مسالك الخروج .
- ٢- نقل الوثائق والأشياء عالية القيمة .
- ٣- تقديم الإسعافات الأولية للمصابين .
- ٤- مكافحة الحرائق ومساعدة فرق الإطفاء والأنقاذ .

واجبات أعضاء هيئة التدريس والطلاب والعاملين في حالات الطوارئ :

- ١- إيقاف العمل فوراً
- ٢- التحلي بالهدوء وعدم الارتباك
- ٣- عدم استخدام المصاعد الكهربائية
- ٤- قطع التيار الكهربائي والغاز إن أمكن عن المكان
- ٥- التوجه إلي نقاط التجمع من خلال مسالك الهروب ومخارج الطوارئ
- ٦- التنبيه علي الطلاب بعدم الركض أو تجاوز زملائهم
- ٧- لا ترجع إلي المبني مهما كانت الأسباب .

فريق عمل الإرشادات

السيدة / هبة حامد عيسي

السيدة / أسماء سيد سلطان