

نموذج تقرير برنامج دراسي  
(للعام الأكاديمي .... )

جامعة / أكاديمية : .....

كلية / معهد : .....

قسم : .....

أ - معلومات أساسية

	١- اسم البرنامج :
	٢- التخصص :
	٣- عدد السنوات الدراسية :
( ) نظري + ( ) عملي	٤- عدد الساعات المعتمدة / عدد المقررات:
	٥- أسس تشكيل لجان الممتحنين:
<input type="checkbox"/> متاح <input type="checkbox"/> غير متاح	٦- نظام الممتحنين الخارجيين :

ب - معلومات متخصصة

	٧- إحصائيات :
	- عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج:
	- معدل النجاح في البرنامج (%):
<input type="checkbox"/> متزايد <input type="checkbox"/> ثابت	- اتجاه الالتحاق بالبرنامج ( منسوبة إلى
<input type="checkbox"/> متناقص	الأعداد الملتحقة بالبرنامج خلال آخر ٣ سنوات ):
عدد % عدد %	- نتائج الامتحان النهائي :
جيد جداً <input type="checkbox"/> امتياز <input type="checkbox"/>	- توزيع تقديرات النجاح ( % ) :
مقبول <input type="checkbox"/> جيد <input type="checkbox"/>	
	٨- المعايير الأكاديمية:

..... ..... .....	- المعايير الأكاديمية المرجعية :
..... ..... .....	- المعرفة والفهم :
	- المهارات الذهنية:
..... ..... .....	- المهارات المهنية والعملية:
..... ..... .....	- المهارات العامة :
٩- نظم ضمان الجودة	
<input type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر <input type="checkbox"/> سنوي <input type="checkbox"/> أكثر من سنة	- نظام المراجعة الدورية للبرنامج
..... ..... .....	- مدى توافق الهيكل الأكاديمي للبرنامج مع المستهدف من التعليم
..... .....	- المعوقات الإدارية والتنظيمية
- تقويم الطلاب لقياس مدى اكتساب المستهدف من التعليم : - أدوات التقويم : .....	

..... .....	- ملاحظات المراجع الخارجي : ( إن وجدت )
..... .....	- مدى فاعلية نظام المراجعة الداخلية في تطوير البرنامج:
١٠- الإمكانيات التعليمية :	
	- نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب
..... .....	- مدى ملاءمة تخصصات أعضاء هيئة التدريس وتوزيع الأعباء عليهم طبقاً لاحتياجات البرنامج :
..... .....	- المعامل :
..... .....	- الحاسب الآلي:
..... .....	- مدى التعاون مع جهات الأعمال في توفير فرص التدريب للطلاب :

..... .....	١١- أي متطلبات أخرى للبرنامج:
١٢- مقترحات تطوير البرنامج :	

..... .....	- هيكل البرنامج ( المقررات / الساعات):
..... .....	- مقررات جديدة:
..... .....	- التدريب والمهارات:
..... .....	- مقترحات قطاع الأعمال لتطوير البرنامج:
	- المسئول عن التنفيذ :
	- توقيت التنفيذ :

منسق البرنامج : التوقيع :

تاريخ اعتماد التقرير من المجلس المختص : / /