

إختار الإجابة الصحيحة بنعم أو لا مما يأتي:

١. التنظيم هو التقرير سلفاً بما يجب عمله في المستقبل لتحقيق أهداف المنشأة خلال فترة زمنية محددة.

(a) نعم (b) لا

٢. الوظائف الإدارية تتميز بالتعقيد .

(a) نعم (b) لا

٣. لم توجه إلى المدرسة الكلاسيكية أي انتقادات تذكر .

(a) نعم (b) لا

٤. التركيز على الحافز المادي و إهمال حاجات و دوافع الإنسان الأخرى من الانتقادات التي وجهت للمدرسة الكلاسيكية.

(a) نعم (b) لا

٥. يعتبر إلتون مايو مؤسساً لمدرسة العلاقات الانسانية .

(a) نعم (b) لا

٦. حدد " فايول " أربعة عشر مبدأً إدارياً يرى أنها ضرورية لأي إدارة ناجحة .

(a) نعم (b) لا

٧. الأنظمة المفتوحة لا تتفاعل مع البيئة المحيطة.

(a) نعم (b) لا

٨. ينظر مدخل النظم إلى المنظمة على أنها نظام مفتوح .

(a) نعم (b) لا

٩. تقوم المدرسة الموقفية في الإدارة على أساس أنه ليس هناك منهج إداري يصلح تطبيقه لكافة أنواع المنظمات .

(a) نعم (b) لا

١٠. يمكن استخدام نتائج المدرسة الكمية في حل جميع المشكلات التي تعترض الإدارة.

(a) نعم (b) لا

١١. دائما ما تتصف بيئة العمل الإداري بالاستقرار .

(a) نعم (b) لا

١٢. هناك مجموعة من الخصائص التي تتميز بها بيئة العمل الإداري .

(a) نعم (b) لا

١٣. لا تختلف الأهمية النسبية للمهارات الإدارية باختلاف المستوى الإداري في المنظمة

(a) نعم (b) لا

١٤. المهارات الإدارية مطلوب توافرها في مديري الإدارة العليا فقط .

(a) نعم (b) لا

١٥. تقتصر الأدوار الخاصة بالمديرين على أدوار العلاقات .

(a) نعم (b) لا

١٦. تتعدد أنواع المهارات المطلوب توافرها في المديرين .

(a) نعم (b) لا

١٧. لا تتأثر الإدارة بالبيئة الثقافية المحيطة بها .

(a) نعم (b) لا

١٨. يمثل المستهلكين جزءًا من البيئة العامة للمنظمة.

(a) نعم (b) لا

١٩. تعتبر البيئة السياسية من العناصر الهامة ذات التأثير في عمل المنظمات .

(a) نعم (b) لا

٢٠. لا تؤثر الظروف الاقتصادية العامة على عمل المنظمة .

(a) نعم (b) لا

٢١. التطور التكنولوجي السريع المتلاحق في ميدان الأعمال يؤثر على المنظمة من حيث الطلب على منتجات وخدمات المنظمة .

(a) نعم _____ (b) لا

٢٢. ليس هناك فروق تذكر بين القرارات الفردية والقرارات الجماعية .

(a) نعم _____ (b) لا

٢٣. صنع القرار وإتخاذ القرار مرادفان لمعنى واحد .

(a) نعم _____ (b) لا

٢٤. لا توجد أى احتياطات تؤخذ فى الاعتبار عند مشاركة الأفراد .

(a) نعم _____ (b) لا

٢٥. تحقق المشاركة في صنع القرارات مزايا متعددة .

(a) نعم _____ (b) لا

٢٦. اتخاذ القرارات جوهر العملية الإدارية .

(a) نعم _____ (b) لا

٢٧. اتخاذ القرارات أساس لإدارة وظائف المنظمة .

(a) نعم _____ (b) لا

٢٨. المشكلة والظاهرة مرادفان لمعنى واحد .

(a) نعم _____ (b) لا

٢٩. تقتصر وظيفة التخطيط على مستوى الإدارة العليا فقط في المنظمة

(a) نعم _____ (b) لا

٣٠. تعد وظيفة التخطيط الوظيفية الأولى من وظائف الإدارة .

(a) نعم _____ (b) لا

٣١. لا توجد علاقة بين التخطيط والرقابة .

(a) نعم (b) لا

٣٢. يعتبر التخطيط أسلوبًا لتقليص المخاطر .

(a) نعم (b) لا

٣٣. السياسات تُعد أعم و أشمل من الإجراءات

(a) نعم (b) لا

٣٤. البطء في اتخاذ القرارات من صعوبات التخطيط

(a) نعم (b) لا

٣٥. ليس هناك فرق بين السياسة والهدف .

(a) نعم (b) لا

٣٦. هناك شروط لتحديد الأهداف .

(a) نعم (b) لا

٣٧. ليس هناك فرق بين التخطيط والخطة .

(a) نعم (b) لا

٣٨. هناك مجموعة من العوامل المهمة الواجب مراعاتها في تحديد الاستراتيجية .

(a) نعم (b) لا

٣٩. يعد تصميم الهيكل التنظيمي أمرًا يتسم بالسهولة ومن الممكن أن يتم لمرة واحدة .

(a) نعم (b) لا

٤٠. تبدأ عملية التنظيم بوضع الأهداف التي تسعى المنظمة إلى تحقيقها.

(a) نعم (b) لا

٤١. لا يوجد نطاق أمثل للإشراف .

(a) نعم (b) لا

٤٢. التنظيم غير الرسمي هي عبارة عن شبكة الاتصالات الرسمية الموجودة داخل المنظمة .

(a) نعم (b) لا

٤٣. يعد مبدأ التخصص وتقسيم العمل من أهم مبادئ التنظيم لما له من مزايا متعددة وعدم وجود عيوب .

(a) نعم (b) لا

٤٤. إن السلطة والقوة مرادفان لمعنى واحد .

(a) نعم (b) لا

٤٥. إن تفويض السلطة يتضمن إعفاء المدير من المسؤولية تجاه أعمال من يفوضهم .

(a) نعم (b) لا

٤٦. هناك أنواع متعددة من السلطة الإدارية .

(a) نعم (b) لا

٤٧. هناك بعض العوامل التي تفضل فيها الإدارة الاتجاه نحو اللامركزية في التنظيم .

(a) نعم (b) لا

٤٨. تتعدد المستويات الإدارية في التنظيم الرسمي .

(a) نعم (b) لا

٤٩. هناك بعض الأسباب التي تؤيد تفويض السلطات وخاصة في المنظمات كبيرة الحجم .

(a) نعم (b) لا

٥٠. تمثل الأوامر الأداة الرئيسية لإرشاد المرؤوسين وتوجيههم ولذلك يشترط فيها شروط معينة .

(a) نعم (b) لا

٥١. إن قدرة المدير في حفز العاملين على العمل تتوقف بالدرجة الأولى على فهمه لسلوك وتصرفات هؤلاء العاملين للتعرف على دوافعهم.

(a) نعم (b) لا

٥٢. الحافز هو الشيء الذي ينبع من نفس العنصر البشري ويخلق ويثير لديه الرغبة في العمل .

(a) نعم (b) لا

٥٣. يجب أن يعتمد المدير على الحوافز المادية فقط في حفز العاملين على العمل.

(a) نعم (b) لا

أختَر الإجابة الصحيحة من هذه الاختيارات المتعددة.

- (١) ترتيب الحاجات الأساسية الأربع فى هرم ماسلو.....
- A. الحاجات الفسيولوجية، الحاجة للأمان، B. الحاجات الفسيولوجية، الحاجات الإجتماعية، الحاجة للتقدير.
- C. الحاجات الفسيولوجية، الحاجة للتقدير، D. الحاجات الفسيولوجية، الحاجات الإجتماعية، الحاجة للأمان.
- للتنقيح.

- (٢) مبدأ وحدة الأمر يعنى.....
- A. قائد بارع قوى الشخصية. B. رئيس واحد لكل مرؤوس.
- C. مرؤوس واحد لكل رئيس. D. A&C معاً.

- (٣) مدرج ماسلو للحاجات يمثل هرم من عدة مستويات يبلغ عددها.....
- A. ٣ مستويات. B. ٤ مستويات.
- C. ٥ مستويات. D. ٦ مستويات.

- (٤) يختص بعدد المرؤوسين الذين يشرف عليهم إدارى واحد ويخضعون لسلطته.
- A. نطاق المحاسبة. B. نطاق الإشراف.
- C. نطاق المسؤولية. D. نطاق المسائلة.

- (٥) تشير إلى استخدام صاحب السلطة لكافة الأنظمة المعمول بها فى المنظمة لتحقيق التصرفات المطلوبة.
- A. السلطة التنفيذية. B. القوة.
- C. السلطة الوظيفية. D. السلطة الإستشارية.

- (٦) إن منع التدخين في بعض منظمات الأعمال يمثل.....
- A. قواعد. B. سياسات.
- C. برامج زمنية. D. مشاريع.
- (٧) يحقق السرعة في إتخاذ القرارات الإدارية في المستويات الإدارية خاصة الدنيا وذلك لقربها من عمليات التنفيذ والمشكلات المترتبة عليها.
- A. الرقابة. B. تفويض السلطة.
- C. المركزية. D. التغذية العكسية.
- (٨) درجة توزيع السلطة بين الأشخاص والمستويات الإدارية المختلفة في المنظمة تشير إلى.....
- A. المركزية. B. السلطة.
- C. اللامركزية. D. القرارات.
- (٩) لا يعد مثلاً على الخطط دائمة الإستخدام.
- A. السياسات. B. المشروعات.
- C. الإجراءات. D. القواعد.
- (١٠) إن خطة الإنتاج وخطة التسويق هما مثال على الخطط.....
- A. الإستراتيجية. B. بعيدة المدى.
- C. التشغيلية. D. التكتيكية.