



مكتب  
وكيل الكلية لشؤون  
خدمة المجتمع وتنمية البيئة



كلية التربية  
كلية معتمدة من الهيئة  
القومية لضمان جودة التعليم

## محضر اجتماع

### لجنة المختبرات والمعامل

رقم (١) بتاريخ ٢٠١٦/١٠/٣

=====

اجتمعت لجنة المختبرات والمعامل في تمام الساعة الحادية عشر صباحاً يوم الاثنين الموافق ٢٠١٦/١٠/٣  
وبرئاسة السيد الأستاذ الدكتور / محمد رياض أحمد وكيل الكلية لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة .  
وبحضور كل من :

١- د. مروه مصطفى محمد

٢- د. وحيد على الشامي

٣- د. أمينة محمد إبراهيم

٤- د. سعد خليفة عبد الكريم

٥- د. عبير سروه عبد الحميد

في بداية الجلسة يتقدم أعضاء اللجنة بأجمل التهاني للسيد الأستاذ الدكتور / عادل رسمى  
حماد عميد الكلية ، والسادة الوكلاء ورؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم  
والسيد أمين عام الكلية والسادة العاملين والعمال بمناسبة العام الهجري والعام  
الدراسي الجديد ، مع تمنيات اللجنة بالتوفيق والازدهار  
كما تتقدم اللجنة بأجمل التهاني للسيد الأستاذ الدكتور / على كمال معبد  
بمناسبة تعيينه وكيلاً لشؤون الدراسات العليا والبحوث  
كما تتقدم اللجنة بأجمل التهاني للسيد الأستاذ الدكتور / على سيد عبد الجليل  
بمناسبة تعيينه رئيساً لقسم المناهج وطرق التدريس ،  
مع تمنياتنا لهما بدوام التوفيق والترقى

وقد نوقشت الموضوعات التالية :

الموضوع الأول : التصديق على المحضر السابق .

القرار : صادقت اللجنة على المحضر السابق

**الموضوع الثاني :** بشأن تعيين أمين للجنة.

**القرار :** تم تعيين د / عبير سروة عبد الحميد أمين للجنة.

**الموضوع الثالث :** بشأن استعدادات المعامل للعام الدراسي الجديد ٢٠١٦/٢٠١٧

**القرار :** مناقشة الاحتياجات الفنية :

١) مراجعة مايلي :

- مستلزمات أجهزة العرض.
- مستلزمات وسائل العرض.
- المقاعد – الكراسي – شاشات العرض – مكبرات الصوت (أ- اللاسلكي – العادي).
- الستائر – الشبائيك – الاظلام – المرواح والمكيفات).
- المشتركات الكهربائية – المشتركات المزدوجة لعرض الشاشة الشخصية والخارجية.

**الموضوع الرابع :** بشأن مناقشة الاحتياجات الفنية والأجهزة الخاصة بمدرجات وفصول وقاعات التدريس بالكلية.

**القرار :** – تكليف : أ.د / وحيد على الشامي بمتابعة والإشراف على المدرجات والفصول والمعامل وعمل

بيان تفصيلي لتحديد الصيانة والإصلاح.

- عمل Windows – Format لأجهزة الكلية.
- وصلة USB للمشارك الرئيسي للكلية ككل.
- يكلف ما يستجد من أعمال :
- أ.د / وحيد على الشامي بعمل استمارة لتقييم القاعات والمعمل ككل.

**الموضوع الخامس :** ما يستجد من أعمال.

**القرار :** قرار إداري :

– تكليف عمل إضافي لأحد المختصين بكل دور بمنى المدرجات ومبنى الفصول لمتابعة وصيانة وتجهيزات العرض لقاعات التدريس.

**وقد انتهى الاجتماع في تمام الساعة الثانية عشر ظهراً**

**رئيس اللجنة**

**أ.د / محمد رياض أحمد**

**أمين اللجنة**

**د / عبير سروة عبد الحميد**

## صور أثناء الاجتماع

