

تقرير ذاتي عن أنشطة وإنجازات عضو هيئة التدريس Ver. ٢  
خلال الفصل الدراسي الاول من العام الأكاديمي ٢٠١٢ / ٢٠١٣

الإسم الكامل لعضو هيئة التدريس:	الرقم القومي (هام جدا لقاعدة البيانات):
الاسم العلمي في النشر:	الدرجة الوظيفية: اختر الدرجة في حالة أخرى: القسم العلمي:
الجامعة: اختر الجامعة =	الكلية: اختر الكلية أخرى: المعهد/ مركز/ مستشفى: اختر المعهد/ مركز/ جامعة أخرى:
البريد الإلكتروني: @	المحمول: التليفون الأرضي: ( )

هذا التقرير هو سجل لأنشطة عضو هيئة التدريس تستطيع من خلاله الإدارات الجامعية حصر وتقييم أدائها وأداء أفرادها، كما أنه يمكن من خلال دراسة هذه التقارير إعداد حصر شامل لأنشطة أعضاء هيئات التدريس بالأقسام والكليات و الجامعات المختلفة وتصنيف المعلومات واستنباط الأنماط والظواهر ومن ثم تكوين أسس للتطوير وأساليب للتقييم والتقويم. وعلى المستوى الشخصي فإن عضو هيئة التدريس يستطيع من خلال هذا التقرير القيام بمراجعة ذاتية لأنشطته في الفصول الدراسية السابقة وتكوين تصوره للأهداف والخطط المستقبلية بغرض الحرص على جودة الأداء ورفعته المستوى.

هام جدا - بعد استكمال ملء هذا التقرير على الكمبيوتر باستخدام Microsoft Word، على عضو هيئة التدريس القيام بالآتي:

١. رفع النسخة الإلكترونية للموقع مباشرة <http://www.highedu.eg> في موعد اقصاه ١ مارس ٢٠١٣
٢. إرسال نسخة إلكترونية لرئيس القسم
٣. على رئيس القسم ان يرسل النسخ الإلكترونية التي تصله من أعضاء هيئة التدريس بقسمه إلى الوزارة مباشرة على البريد الإلكتروني [KPI@MOHE.EG](mailto:KPI@MOHE.EG) وذلك بعد الموافقة عليها من مجلس القسم في موعد اقصاه ١٥ مارس ٢٠١٣

## القسم الأول : خطط وأهداف عضو هيئة التدريس

أهداف وخطط مستقبلية	
	التدريس
	خدمة الأنشطة الطلابية
	البحث العلمي
	النشر
	الأنشطة المهنية
	التعاون الدولي
	خدمة المجتمع

## القسم الثاني : أنشطة وإنجازات الفصل الدراسي

أولاً : توزيع متوسط أوقات التواجد المنتظم داخل المؤسسة التعليمية / الجامعة أسبوعياً طبقاً لاعتماد مجلس القسم المختص

يتم تحديد متوسط عدد الساعات لكل بند:

الإجمالي	أنشطة ومهام أخرى بالجامعة	أنشطة ومهام أخرى بالكلية / المعهد	ساعات الدوام بالمستشفيات والعيادات الجامعية	ساعات مكتبية	إشراف رسائل علمية		تدريب معلمي / حقلي / حصص تمارين		محاضرات		أيام الأسبوع
					دكتوراه	ماجستير	د. عليا	مرحلة أولى	د. عليا	مرحلة أولى	
			(كلية الطب فقط)								

	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	السبت
	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	الأحد
	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	الاثنين
	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	الثلاثاء
	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	الأربعاء
	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	الخميس
											الإجمالي

### ثانياً : المهام والأنشطة التدريسية وأنشطة التعزيز والتحسين

#### أ- المهام والأنشطة التدريسية:

0	اجمالي عدد المقررات التي شارك في تدريسها
---	--

م	البند المطلوب تحديده لكل مقرر	مقرر ١	مقرر ٢	مقرر ٣	مقرر ٤
١	كود المقرر				
٢	أسم المقرر				
٣	المرحلة الجامعية	اختر المرحلة	اختر المرحلة	اختر المرحلة	اختر المرحلة
٤	عدد الطلاب	.	.	.	.
٥	هل انت منسق المقرر	لا	لا	لا	لا
٦	عدد الساعات المكتبية الأسبوعية	.	.	.	.
٧	المشاركة في إعداد ملف للمقرر	لا	لا	لا	لا

م	البند المطلوب تحديده لكل مقرر	مقرر ١	مقرر ٢	مقرر ٣	مقرر ٤
٨	هل تم استطلاع رأى الطلاب	لا	لا	لا	لا
٩	هل توجد صورة إلكترونية للمقرر	لا	لا	لا	لا
١٠	ملاحظات عامة				

**ب - الأعمال المتعلقة بتعزيز / تحسين العملية التعليمية:**

١	المشاركة في تطوير وتحديث اللوائح الدراسية	أسم اللوائح
٢	المشاركة في متابعة تنفيذ خطط تحسين البرامج	عدد البرامج • أسماء البرامج
٣	المشاركة في تطوير المعامل	نوع المشاركة
٤	المشاركة في التدريب الصيفي	عدد الطلاب • المقررات المستفيدة
٥	المشاركة في الإشراف على مشروع التخرج	عدد الطلاب • عدد مشروعات التخرج
٦	الإرشاد الأكاديمي لمجموعة من الطلاب	عدد الطلاب •
٧	المشاركة في أعمال الكنترول / الامتحانات	لا
٨	المشاركة في أعمال وحدة ضمان الجودة	نوع المشاركة
٩	المراجعة الخارجية بمؤسسات تعليمية أخرى	لا
١٠	أخرى - إن وجد	

### ثالثاً : الأنشطة العلمية والبحثية

#### أ- الإشراف العلمي وتحكيم الرسائل العلمية وما يرتبط بها:

م	البند خلال الفصل الدراسي	المؤشرات المطلوب تحديدها
١	المشاركة في الخطة البحثية للقسم	
٢	المشاركة في إنشاء / تطوير المعامل البحثية	
٣	عدد رسائل الماجستير / الدكتوراه التي تقوم بالأشراف عليها	•
٤	عدد رسائل الماجستير / الدكتوراه التي قمت بتحكيمها	•
٥	الاشتراك في لجان امتحان القبول للدبلوم / للماجستير / الدكتوراه	لا
٦	المشاركة بالمحاضرات العامة وندوات الرسائل العلمية بالقسم	لا

#### ب - النشر العلمي المحلي والدولي والمؤتمرات العلمية:

م	البند خلال الفصل الدراسي	الاعدد
١	عدد الأبحاث التي تم نشرها / قبولها للنشر في مجلة دولية	•
٢	عدد الأبحاث التي تم نشرها / قبولها للنشر في مؤتمر دولي	•
٣	عدد الأبحاث التي تم نشرها / قبولها للنشر في مجلة محلية	•
٤	عدد الأبحاث التي تم نشرها / قبولها للنشر في مؤتمر محلي	•
٥	عدد الأبحاث الجاري العمل بها	•

٦	عدد الأبحاث التي حصلت على جوائز للنشر العلمي المتميز	•
٧	عدد الكتب التي تم نشرها / قبولها للنشر دولي	•
٨	عدد الكتب التي تم نشرها / قبولها للنشر محلي	•
٩	عدد المشاركة بجمعيات علمية على المستوى المحلي أو الدولي	•
١٠	عدد المجلات العلمية التي تشارك في هيئات تحريرها على المستوى المحلي أو الدولي	•
١١	عدد المشاركة كمراجع نظير في مجال التخصص العلمي لمجلات / مؤتمرات علمية على المستوى المحلي أو الدولي	•
١٢	عدد المشاركة بالمؤتمرات العلمية على المستوى المحلي أو الدولي	•
١٣	عدد المشاركة في المشروعات البحثية / التطبيقية	•
١٤	أخرى - إن وجد (من وجهة نظر عضو هيئة التدريس)	

### رابعاً : الأنشطة المؤسسية وأنشطة تنمية القدرات

م	البند على مستوى القسم/ المؤسسة / الجامعة وخارجها	تحديد الأعمال التي قام بها
١	المشاركة في وضع الخطط الاستراتيجية والتنفيذية	
٢	المشاركة في تنفيذ/ متابعة / تقييم الخطط التنفيذية للخطة الاستراتيجية	
٣	المشاركة في إعداد الدراسة الذاتية والتقرير السنوي للمؤسسة	
٤	المشاركة في تفعيل الاتفاقيات/ بروتوكولات التعاون مع الجهات الأخرى	



جمهورية مصر العربية

وزارة التعليم العالي

المشاركة في تنمية الموارد	٥
المشاركة في أعمال اللجان المختلفة	٦
إدارة/ المشاركة في الوحدات ذات الطابع الخاص	٧
المشاركة في الأنشطة الطلابية / الجمعيات العلمية	٨
المشاركة في مشروعات تطوير التعليم العالي المختلفة	٩
عدد حضور دورات تدريبية/ ورش عمل لتنمية القدرات	١٠

### خامساً: المشاركة في الأنشطة التطوعية و خدمة المجتمع و تنمية البيئة:

### سادساً: مقترحات عضو هيئة التدريس للتطوير والتحسين

م	البند	تحديد المقترح
١	مقترحات للتطوير والتحسين على القسم العلمي	
٢	مقترحات للتطوير والتحسين المؤسسة التعليمية	
٣	مقترحات للتطوير والتحسين على مستوى الجامعة	
٤	مقترحات للتطوير والتحسين على مستوى الوزارة	
٥	مقترحات للتطوير والتحسين صيغة التقرير	