

نموذج رقم (10)
توصيف مقرر دراسي

بيانات المقرر :-

اسم المقرر: مهارات التدريس والتربية العملية الداخلية	الرمز الكودي : 318 هـ/أ
الفرقة / المستوى : الثالثة	التخصص: وتدريب التربية الرياضية
عدد الوحدات الدراسية: نظري : 2 ساعة عملي: 2 ساعة	البرنامج التابع له المقرر: تدريس
القسم المنوط به تدريس المقرر: المناهج وتدريب التربية الرياضية	القسم التابع له المقرر: المناهج وتدريب التربية الرياضية

2- هدف المقرر:	- يهدف برنامج التربية العملية الميدانية فى الكلية إلى دراسة مهارات التدريس فى المجال الرياضى وكيفية التفاعل معها فى مواقف شبيهة بمواقف التدريب الرياضى داخل الكلية والجامعة.
3- المستهدف من تدريس المقرر :	أ- المعلومات والمفاهيم :
	أ-1- أن يعرف الطالب كيف يكتسب أهداف ودروس التربية الرياضية بطريقة سلوكية إجرائية. أ-2- أن يوضح الطالب كيفية وضع خطة تدريسية لتحقيق أهداف الدرس. أ-3- أن يحدد الطالب الخبرات التعليمية اللازمة لتحقيق خطته التدريسية. أ-4- أن يختار الطالب الأدوات اللازمة لتقويم مدى تحقيق الأهداف التى تم وضعها للدرس. أ-4- أن يذكر الطالب خطوات تسجيل خطة التدريس متضمنة المحتوى والأهداف وخطة التنفيذ والأدوات بطريقة منظمة ومقبولة.
ب- المهارات الذهنية :	ب-1- ن يكون الطالب قادراً على: ب-2- التمهيد لتنفيذ مراحل الدرس بطريقة تجذب المتعلمين. ب-3- استخدام التدريبات المثيرة للتفكير والتى تتحدى قدرات المتعلمين أثناء الدرس. ب-4- استخدام الوسائل التعليمية المناسبة لمحتوى الدرس سواء كانت

<p>سمعية أو بصرية.</p> <p>ب-5- التحدث مع المتعلمين بالفصل أثناء التدريس بلغة مسموعة جيدة ومفهومة.</p> <p>ب-6- التحرك أثناء تنفيذ الدرس بطريقة مناسبة وبها شئ من الابتكار والإبداع.</p> <p>ب-7- تعزيز السلوك الجيد للمتعلمين مدعوماً بمبدأ الثواب والعقاب المناسبين.</p> <p>ب-8- توزيع زمن خطة الدرس بدقة على متطلباتها وجزئياتها المختلفة.</p> <p>ب-9- معالجة مشكلات التعليم لدى المتعلمين.</p> <p>ب-10- عامله المتعلمين بود وإنسانية.</p>	
<p>ج-1- التعاون مع القائمين على تدريس المقرر وفي تنفيذ الخطط والبرامج التي تضعها الكلية.</p> <p>ج-2- المشاركة في الإشراف على جماعات النشاط غير الصفى، وتدريب الفرق الرياضية.</p> <p>ج-3- التعاون مع إدارة القسم، والاتصال بهم عند الحاجة.</p> <p>ج-4- المشاركة في تخطيط وتنفيذ المشروعات والمعسكرات المدرسية اللازمة للمدرسة ولخدمة البيئة التي ينظمها مكتب التربية العملية بالكلية.</p> <p>ج-5- المشاركة في تخطيط وتنفيذ المهرجانات الرياضية والبرامج الحركية والأيام التي ينظمها مكتب التربية العملية لتلاميذ المدارس.</p> <p>ج-6- الاهتمام بالمظهر من حيث الملابس والسلوك العام حتى يكون الطلاب قدوة المتعلمين.</p> <p>ج-7- الحضور إلى مكان تنفيذ دروس التربية العملية مبكراً، وإعداد الملاعب وتجهيز الأدوات، والدخول إلى اللرس في وقته</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:</p>

<p>المحدد، ولا يسمح للطلاب بالدخول للمحاضرة بعد بدايتها. ج-8- احترام التسلسل الإدارى والوظيفى فى القسم. ج-9- تأدية الواجبات والمهام ببشاشة وحماس. ج-10- معاملة الزملاء فى المجموعة الواحدة والقائمين بالتدريس باحترام وتواضع. ج-11- تقبل توجيهات هيئة الإشراف والتوجيه بصدر رحب.</p>	
<p>د-1- استخدام شبكة المعلومات الدولية</p>	<p>د/ المهارات العامة:</p>
<p>- ماهية التربية العملية وأهدافها. - مهارات التدريس. - أدوات وواجبات طالب التربية العملية للمتدرب. - محتوى درس التربية الرياضية وكيفية إعداده وتنفيذه. - تطبيقات التخطيط فى التدريس. - تطبيقات نماذج وحدات تدريس منهاج التربية الرياضية داخل الكلية. - تنظيمات التربية العملية وخصائصها. - أساليب التدريس للصفوف الثلاثة الأولى فى المرحلة الإعدادية.</p>	<p>4- محتوى المقرر :</p>
<p>- المحاضرات النظرية بأساليب التعليم والتعلم المتنوعة والمعروفة طبقاً لموضوع التعلم. - أوراق دراسية تطبيقية على موضوعات التعليم والتعلم. - شبكة المعلومات الدولية + المكتبية. - أساليب التدريس فى التربية العملية الداخلية. - المحاضرات العملية. - أوراق دراسية تطبيقية. - تصوير نماذج لدروس التربية الرياضية بمرحلة التعليم الابتدائى. - صناعة الأدوات الصغيرة المستخدمة فى درس التربية الرياضية. - استمارة تسجيل إجابيات وسلبيات الطالب للإطلاع عليها فى وجود المشرف على التربية العملية الداخلية.</p>	<p>5- أساليب التعليم والتعلم:</p>

<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرات النظرية. - التدريبات العملية. - البحوث التربوية والتطبيقية. - ساعات إضافية. - ساعات مكتبية. 	<p>6- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة:</p>
7- تقويم الطلاب:	
<ul style="list-style-type: none"> - أعمال السنة. - الامتحانات العملية. - الامتحانات النظرية. 	<p>أ- الأساليب المستخدمة:</p>
<ul style="list-style-type: none"> - بدأ من الأسبوع السابع وتحدد بناءً على قرار مجلس القسم. - نهاية الفصل الدراسى وتحدد بناءً على قرار مجلس الكلية. - هاية الفصل الدراسى وتحدد بناءً على قرار مجلس الكلية والجامعة. 	<p>ب- التوقيت:</p>
<ul style="list-style-type: none"> - أعمال السنة (45) درجة. - عملى (60) درجة. - نظرى (45) درجة. 	<p>ج- توزيع الدرجات:</p>
8- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :	
<ul style="list-style-type: none"> - مذكرات القسم. 	<p>أ- مذكرات:</p>
	<p>ب- كتب ملزمة:</p>
<ul style="list-style-type: none"> - كتب المناهج وطرق التدريس والتربية العملية بمكتبة الكلية 	<p>ج- كتب مقترحة:</p>
	<p>د- دوريات علمية أو نشرات إلخ:</p>

أستاذ المقرر : أ.م.د/ عاصم صابر راشد

رئيس مجلس القسم : أ.د/ محمود عبد الحليم عبد الكريم

مدير البرنامج : رئيس مجلس القسم

مسمي المقرر	مهارات التدريس والتربية العملية الداخلية
كود المقرر	318. هـ/ أ

البرنامج: التدريس

نموذج (11)

مصفوفة المعارف والمهارات للمقرر الدراسي

مهارات عامة	مهارات مهنية	مهارات ذهنية	المعارف	أسبوع الدراسة	المحتويات الرئيسية للمقرر
د1	ب9	ب1، ب2	أ1	1	- ماهية التربية العملية وأهدافها.
د1	ب1، ب2	ب8	أ2	3،2	- مهارات التدريس.
د1	ب3، ب4	ب3، ب4	أ2	4	- أدوات وواجبات طالب التربية العملية المتدرب.
د1	ب10	ب7	أ3	6،5	- محتوى درس التربية الرياضية وكيفية إعداده وتنفيذه.
د1		ب5، ب6	أ2	9،8،7	- تطبيقات التخطيط في التدريس.
د1	ب5	ب10	أ4	11،10	- تطبيقات نماذج وحدات تدريس منهاج التربية الرياضية داخل الكلية.
د1	ب6، ب9	ب7، ب8	أ5	12	- تنظيمات التربية العملية وخصائصها.
د1	ب7، ب8	ب9	أ1	14،13	- أساليب التدريس للصفوف الثلاثة الأولى في المرحلة الإعدادية.

أستاذ المقرر : أ.م.د/ عاصم صابر راشد

رئيس مجلس القسم : أ.د/ محمود عبد الحليم عبد الكريم

مدير البرنامج : رئيس مجلس القسم