

		
كلية العلوم	وحدة ضمان الجودة والاعتماد	جامعة أسيوط

أخلاقيات المهنة لأعضاء هيئة التدريس والعاملين بكلية العلوم (Faculty Code of Ethics)

أولاً: عضو هيئة التدريس كقائم بالتدريس:

واجبات عضو هيئة التدريس كقائم بالتدريس ما يلي:

- 1- التحضير الجيد للمادة العلمية المكلف بتدريسها والاحاطة بمستجداتها المعلوماتية والتطور المعرفي في مجال التخصص.
- 2- الاعلان للطلاب عن مفردات المقرر الدراسي وأهدافه ومحتوياته ووسائل تقييمه ومراجعته وارتباطه ببرنامج الدراسة.
- 3- استغلال الزمن المخصص للتدريس استخداماً فعالاً ومثمراً وبما يحقق مصلحة الطلاب والكلية والمجتمع .
- 4- العمل على تنمية قدرات الطالب في التفكير المنطقي والتوصل الى الاستنتاجات الصحيحة.
- 5- تشجيع الطالب على التفكير المستقل، ومناقشته في آرائه العلمية وتوضيح الأسانيد العلمية المحددة التي تثري تلك المناقشة.
- 6- الترحيب بالمناقشة وابداء الرأي وفق أصول الحوار البناء وآدابه المتعارف عليها.
- 7- استخدام الطرق والوسائل الحديثة والوسائط التعليمية.
- 8- القدوة في الأداء من حيث الأمانة والاخلاص والحرص على نمو المعرفة الخلاقة لدى الطلاب.
- 9- التقييم المستمر أو الدوري للطلاب مع تحليل نتائج التقييم وإفادتهم بنتائجهم والاستعداد لمناقشة الطلاب في ذلك.
- 10- القدوة في السلوك والالتزام وتطبيق الأعراف الجامعية.
- 11- توجيه طلابه الى مصادر المعرفة وأوعية المعلومات ومراجع الدراسة وتشجيع الطلاب للاستفادة من المكتبة بما فيها من وسائل المعرفة كشريك فعال في عملية التعلم.
- 12- تنمية حرص الطالب على التعلم كأولوية هامة.
- 13- مراعاة أسس الاختبار الجيد في تصميم الامتحان ليكون وسيلة للتعرف وتقييم الطلاب على أساس معارفهم وتميزهم في مادة الدراسة.
- 14- مراعاة وحماية حقوق الملكية الفكرية.

ثانياً: أخلاقيات المهنة في البحث العلمي والإشراف على الرسائل العلمية:

- 1- أن تهدف بحوثه الى زيادة المعارف في مادة التخصص.
- 2- الأمانة العلمية في تنفيذ بحوثه ومؤلفاته فلا ينسب لنفسه إلا فكره وعمله فقط.
- 3- أن تكون المشاركة في العمل البحثي الجماعي حقيقية وليست ظاهرية غير فعالة.
- 4- اسناد الاستنتاجات الى أصحابها في البحوث المشتركة وبيان مرجعيتها مع ذكر المراجع بدقة تمكّن من الرجوع إليها.
- 5- التفسير والتقييم والمقارنة والاستنتاج مسؤولية من يقوم به من أعضاء هيئة التدريس.
- 6- التوجيه المخلص والأمين في اختيار نقطة موضوع الرسالة العلمية لتلاميذه.
- 7- تحميل الطالب المسؤولية في تحليلاته ونتائجه وأن يكون مستعداً لإثباتها بالأسانيد العلمية.
- 8- تدريب الطالب على التقييم المستقل أثناء تنفيذ البحث وأن يلتزم بالدقة والأمانة العلمية في اجراء البحث أو متابعته.
- 9- الحرص على التقييم الدقيق والعدل للبحوث التي يكون من أعضاء لجنة الحكم عليها.
- 10- مراعاة وحماية حقوق الملكية الفكرية.

ثالثاً: أخلاقيات المهنة في خدمة المجتمع وتنمية البيئة:

- 1- القدوة في كافة تصرفاته وأنشطته وأعماله وسلوكياته في الجامعة والمجتمع.
- 2- محاولة ربط موضوعات البحث باحتياجات المجتمع.
- 3- القيام بالمهام المسندة اليه من ادارة الجامعة والكلية.
- 4- المساهمة في النمو الخلقي للهيئة المعاونة من مدرسين مساعدين و معيدين.
- 5- التقدير العادل للمردود المادي لعمله ويتصل بذلك تقدير أسعار الكتب والاستشارات العلمية والتحليل.

6- الانخراط في خدمة المجتمع وتنمية البيئة كلما كان ذلك في استطاعته.

رابعاً: المسؤولية الأخلاقية لرئيس مجلس القسم:

- 1- توخي العدالة وعدم الانحياز في الرأي دون أسانيد مقنعة.
- 2- تغليب المصلحة العامة وتجنب تحقيق مصلحة أو منفعة شخصية في طرح رأي معين.
- 3- التدليل على الرأي السليم بتجرد.
- 4- التشاور مع القيادات الجامعية وعرض المواقف والآراء بأمانة وحيادة ونزاهة.
- 5- احترام آراء الأعضاء وعرضها للمناقشة.
- 6- عدم الانحياز أو المجاملة في مناقشة موضوعات المجلس.
- 7- إزالة أسباب الاختلاف في الرأي، ومعالجة الاعتراضات بالأسانيد المنطقية المقنعة.
- 8- تنفيذ المقترحات متى حازت على موافقة الأغلبية.
- 9- اسناد المهام حسب القدرة والرغبة والحماس لأدائها طبقاً للقواعد والمعايير المطبقة.

خامساً: المسؤولية الأخلاقية لعميد الكلية:

- 1- تنمية قيم الانضباط والالتزام واحترام الوقت.
- 2- توخي العدل والشفافية عند التعامل مع الأساتذة والطلاب والموظفين.
- 3- الإسهام في التنمية الخلقية بالكلية من خلال تهيئة مناخ العمل في مجموعات ليتعود الجميع على العمل الجماعي.
- 4- الإشراف وتنظيم الامتحانات وتقييم الطلاب.
- 5- خلق المناخ العلمي والنفسي بالكلية وحث جميع العاملين بالكلية على الانتماء والجدية والإخلاص في العمل.
- 6- حماية النظام العام والآداب العامة في الكلية.
- 7- كفاءة استخدام الموارد المتاحة وتوخي الشفافية عند استغلال تلك الموارد.
- 8- القيام بكل ما من شأنه الحفاظ على مكانة وكرامة ومهابة الأستاذ الجامعي.
- 9- حث الأساتذة والعاملين لخدمة المجتمع كجزء أساسي من مسؤولية الجامعة.

سادساً: المسؤولية الأخلاقية للعاملين بالكلية:

- 1- تأدية عمله في المكتب أو المعمل، أو المدرج... الخ بأمانة وإخلاص.
- 2- المحافظة على سرية البيانات، خاصة الشخصية أو المتعلقة بنواحي مالية أو سلوكية أو امتحانية.
- 3- المحافظة على المال العام فيما يستخدمه من معدات ومستلزمات، أو في استخدام وقته، أو في لجان المشتريات والممارسة والبيت.
- 4- الالتزام باللوائح والقوانين والقواعد المنظمة.
- 5- مراعاة أن الكلية (أو الجامعة) هي مؤسسة مجتمعية لها رسالة يعمل على تحقيقها.
- 6- إقامة علاقاته مع زملائه ورؤسائه ومرءوسيه على الاحترام المتبادل والحرص على الصالح العام.

اعتمدت في مجلس الكلية بتاريخ 2009/4/14م

عميد الكلية