



كلية

استمارة طلب مكافأة لأعمال الامتحانات

اسم الامتحان	تاريخ الامتحان
اسم الممتحن	وظيفة
	مدير
(لموظفي الحكومة) : الدرجة	اول مربوطها
(لموظفي القطاعات الأخرى) : (الجهة التي يعمل بها وعنوانها تفصيلا)	(الجهة التي يصرف منها مرتبة)
(لأرباب المعاشات) : (الجهة التي يعمل بها حاليا) (وجدت) (الجهة التي يصرف منها معاشة)	
العنوان الذي يرسل عليه الشيك	

أولاً : عن فحص رسائل الماجستير والدكتوراه والانتاج العلمي

مدير	مدير	الديوان

ثانياً : عن تصحيح الامتحانات التحريرية العملية

المادة	عدد الأوراق الكاملة التي صححت	فئة الورقة		الجملة	
		مدير	مدير	مدير	مدير

ثالثاً : عن الاختبارات الشفوية وحضور الامتحانات العملية

المادة	تواريخ الجلسات	عدد الأيام	الفئة		الجملة	
			مدير	مدير	مدير	مدير

رابعاً : العمل بلجان المراقبة العامة (الكنترول)

المادة	تواريخ أيام العمل	عدد الأيام	الفئة		الجملة	
			مدير	مدير	مدير	مدير

خامسا : عن ملاحظة الامتحان

للمجملة		الفئة		عدد الأيام	تواريخ أيام الملاحظة
مليم	جنيه	مليم	جنيه		
		بيان إجمالي المكافآت المطلوب صرفها			
		عن فحص الرسائل والانتاج العلمي			
		عن تصحيح الامتحانات التحريرية (بحد أقصى ١٥٠ جنيهها في مادة واحدة أو عدة مواد في كليات الجامعة وذلك للمواد التي ليس لها عمل و ١٠٠ جنيه للمواد التي لها عمل)			
		عن تصحيح الامتحانات العملية (بحد أقصى ٤٠ جنيهها في مادة واحدة أو عدة مواد في كليات الجامعة)			
		عن الاختبارات الشفهية والعملية (بحد أقصى مكافأة ٢٠ جلسة في كليات الجامعة)			
		عن حضور لجان الكترول (بحد أقصى مكافأة ٣٠ يوما في كليات الجامعة)			
		عن ملاحظة الامتحان (بحد أقصى مكافأة ٣٠ يوما في كليات الجامعة)			
		المجملة			

أقر بأن المكافأة المطلوبة بها عن أعمال الامتحانات لم تجاوز الحدود القصوى المشار إليها بعاليه وذلك في مختلف
كلية جامعة أسبوط خلال الفصل الدراسي (الأول / الثاني) للعام الجامعي ٢٠٠٠ / ٢٠٠١
تحريراً في ٢٠٠٠ / ٢٠٠١
سيادة قام فعلاً بإداء أعمال الامتحانات الموضحة بهذه الاستمارة ويستحق المكافآت المطلوبة بها
تحريراً في ٢٠٠٠ / ٢٠٠١
رئيس القسم

الاحتمال الآخرى وأواع الخصم		جانبه	مليم
بند	اجملى المكافاة		
	جانبه	مليم	
عملة حالية			
عملة التناج			
عملة قديم وعمال			
ضريبة كتب عمل			
ضريبة ملاع			
جملة الاستقطاعات			
صالى القيم المطلوب صرفها			

نقط وادره

رقم ذو الترخيص	(د) قيد في سجل رقم ٢٢٤ ح.ع تاريخه _____ (٢) قيد في دفاتر الحسابات المختصة _____ إحضار موظفي الشطب _____ (٣) سحب شيك رقم _____ إضفاء الكاتب المختص _____ (١) قيد في سجل الشيكات برقم _____ إضفاء الكاتب المختص _____ (٥) اخرج في كشف الشيكات رقم _____ إضفاء الكاتب المختص _____ (٦) امتلأت الشيك _____ إضفاء الطالب أو كاتب التصدير _____ (ج) قيد في سجل رقم ٥٥ ح.ع برقم _____ توقيع الكاتب المختص _____ ٣٠ / / (توقيع المراجع ورئيس المراجعة) _____ بمقتضى سحب شيك باسم الطالب مدير الحسابات _____ ٣٠ / / في
-------------------	---