



وحدة البحث العلمي  
بمعهد جنوب مصر للأورام  
جامعة أسيوط

## مقدمه

يرتبط البحث العلمى فى تاريخه العتيق بمحاوله الانسان الذاتيه للمعرفه وفهم الكون الذى يعيش فيه ونظراً للتوسع فى النشاط البحث بمعهد جنوب مصر للاورام تم انشاء وحده البحث العلمى بحيث تكون مسئوله عن البحوث العلميه وخدمات تمويل البحوث والمشروعات البحثيه . وكذلك متابعه تطبيق الخطة البحثيه للمعهد واعداد نظام الكترونى وحصر قواعد بيانات الساده اعضاء هيئه التدريس والمشاريع البحثيه والدورات التدريبيه البحثيه وذلك للنهوض بالبحث العلمى فى مختلف مجالات علوم الاورام ومواكبه التطور العلمى المتسارع .

أ.د/ اشرف زيدان عبد الله  
عميد معهد جنوب مصر للاورام

إن البحث العلمي هو الطريق الوحيد للمعرفة حول العالم ، مما جعله موضوع اهتمام الحكومات والمؤسسات. وبما ان البحث العلمي له هذه المكانة الكبيره فكل المجمعات العلميه المحترمه تشكل مراكز للبحث العلمي ولذا كان من الضروري انشاء وحده البحث العلمى بالمعهد تهدف الى:

\* اكتشاف القدرات والميول العلمية

\* تعلم اساليب حل المشكلات واساليب الحصول على المعرفة العلميه وتطبيقها عملياً

\* دعم روح البحث العلمى والابتكار والابداع

\* ربط البحث العلمى بخطط التنمية بالجامعة

\* العناية بالبحث العلمى الجماعى من خلال تكوين فرق بحثيه

\* البعد عن الازدواجيه والتكرار والمحاولة الجادة للافاده من الدراسات والابحاث السابقيه .

\* التنسيق بين الجهات المعنيه بالبحث العلمى وترسيخ مبادئ البحث العلمى بالمعهد ومنها (الحقيقة

– الحريه – والمسئوليه –الاستقامه والنزاهة – اتقان العمل – التعاون )

ولسهوله التعامل مع الوحدة تم اصدار هذا الدليل لعله يكون مرشداً لكافه المتعاملين مع وحده البحث

العلمى بمعهد جنوب مصر للاورام .

أ.د.م/ دعاء محمد سيد

وكيل المعهد للدراسات العليا والبحوث

المدير التنفيذي لوحده البحث العلمى

## فهرس

رقم الصفحة	العنوان
٥	١. رؤفة و رسالة الوحدة
٦	٢. تشكيل الوحدة و مهام أعضاء الوحدة
٧	٣. القواعد العامة للتمويل البحثي بالمعهد
٩	٤. رسم يوضح الخطوات المتبعة لتسجيل الأبحاث (Chart)
١٠	٥. النماذج الخاصة بتسجيل الأبحاث (اقرار - Application Form - Registration Form)
١٨	٦. لائحة لجنة أخلاقيات المعهد (Institute review board)

## رؤية الوحدة

النهوض بالبحث العلمي و زيادة النشر الدولي باسم المعهد

## رسالة الوحدة

### أولاً: القسم البحثي:-

1. تسجيل و متابعة ابحاث أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة.
2. متابعة تنفيذ الخطة البحثية مع الأقسام المختلفة.
3. توزيع ميزانية البحث العلمي بالمعهد بسياسة واضحة و معلنة.
4. العمل علي زيادة موارد ميزانية البحث العلمي
5. عمل قاعدة بيانات للأبحاث التي يتم عملها المعهد مع عمل احصائيات سنوية و الاعلان عنها
6. التحضير و متابعة عمل لجنة الأخلاقيات بالمعهد.

### ثانياً: القسم التعليمي:-

1. التنسيق للمؤتمر السنوي بالمعهد و عمل خطة سنوية للمؤتمرات و الندوات و ورش العمل
2. عمل ندوات و سيمينارات و ورش عمل تعمل علي زيادة الوعي البحثي و التدريب علي النشر الدولي و كتابة المشاريع البحثية المحلية و الإقليمية و الدولية
3. تحديد الساعات المعتمدة (CME hours) للمؤتمر السنوي و الندوات و ورش العمل بالمعهد
4. التعاون مع لجنة Tumor Board لزيادة المستفيدين و التنسيق بين الأقسام

### ثالثاً: القسم الإعلامي:

1. الإعلان عن كافة أنشطة الوحدة و المؤتمرات و ورش العمل المختلفة المهمة بالأورام و فرص المشاريع البحثية المتاحة

## تشكيل الوحدة

- عميد المعهد
  - وكيل المعهد للدراسات العليا و البحوث
  - ٨ أعضاء من جميع الأقسام
  - المشرف علي قسم الاحصاء الطبي
- رئيساً للوحدة  
مدير تنفيذي للوحدة

### مهام أعضاء الوحدة:

أمين المجلس	عضو
مسئول الاعلانات عن الوحدة	عضوين
مسئول عن الجزء البحثي للوحدة	عضوين
مسئول عن الجزء التعليمي و التدريبي للوحدة	عضوين
مسئول عن متابعة لجنة الأخلاقيات	عضو

## القواعد العامة لتمويل البحث بالمعهد:-

١. أن يكون البحث في مجال الأورام
٢. أن يكون الباحث الرئيسي أحد أعضاء هيئة التدريس أو معاونيهم بالمعهد و علي رأس العمل
٣. أن يوضع اسم القسم و المعهد و جامعة أسيوط بالبحث الممول عند نشره و شكر للوحدة البحثية بالمعهد
٤. يجب تسجيل البحث المنشور من مشروع ممول قبل طلب تمويل آخر.
٥. يتعهد الباحث بنشر بحث علي الأقل من المشروع الممول و في حال عدم النشر خلال الفترة المحددة بمعرفته و بموافقة الوحدة بدون ابداء أسباب مقنعة للجنة المشكلة من الوحدة يتم استرجاع مبلغ التمويل
٦. توزيع الميزانية بين الأبحاث بأسلوب تنافسي كما سيرد في النقطة التالية مع الأخذ في الاعتبار تقسيم الأقسام من حيث الكثافة كالاتي:

- أقسام كبيرة و تشمل (قسم الباثولوجيا الإكلينيكية- تخدير- جراحة أورام- اشعة علاجية)
- أقسام متوسطة و تشمل (طب الأورام- طب أورام أطفال- أشعة تشخيصية)
- أقسام صغيرة و تشمل (قسم باثولوجيا الأورام- بيولوجيا الأورام- الإحصاء الطبي و وبائيات الأورام)

علي أن توزع الميزانية السنوية كالاتي:-

- ✓ النصف للأقسام الكبيرة
- ✓ الثلث للأقسام المتوسطة
- ✓ السدس للأقسام الصغيرة

و يتم المشاركة بنسب أعضاء هيئة التدريس المشتركين في بحث واحد في أكثر من قسم. و في حالة عدم الاستفادة من المبالغ المخصصة للأقسام يتم توزيعها بشكل موحد علي باقي الأقسام  
٧. يتم التقييم التنافسي للأبحاث كالاتي:

- (٢٠ درجة) لارتباط البحث بالخطة البحثية و (٥ درجات) من خارجها
- (٢٠ درجة) لرسائل الدكتوراة و (١٥ درجة) لأبحاث ما بعد الدكتوراة و (٥ درجات) لرسائل الماجستير

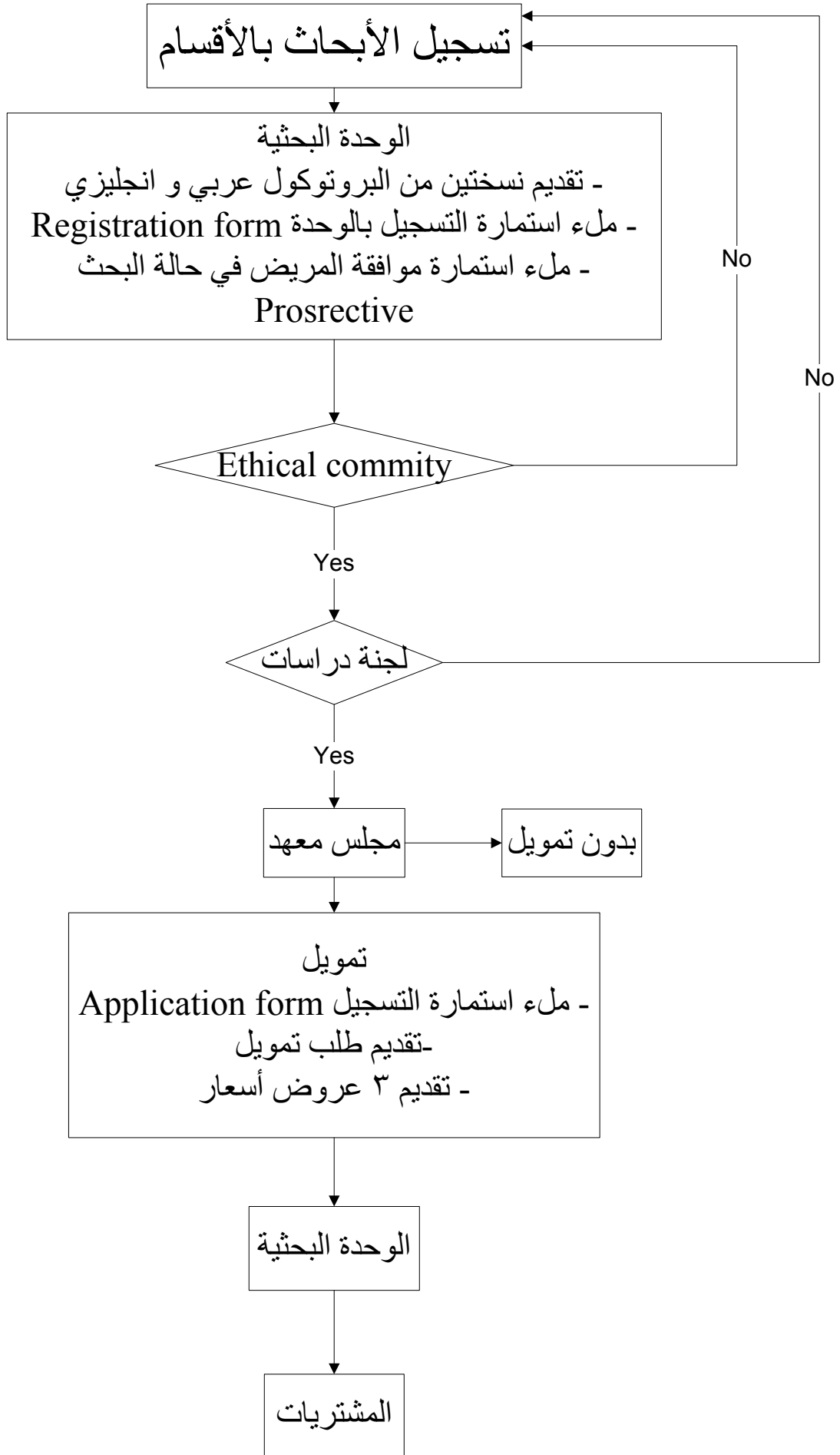
- (٢٠ درجة) لاعداد أعضاء هيئة التدريس المشتركين بالبحث بواقع (٢ درجة) لكل عضو
- (٢٠ درجة) لاعداد الاقسام المشتركة بالبحث بواقع (٢ درجة) لكل قسم
- (٢٠ درجة) للتمويل المشترك من جهات مختلفة

**ملحوظة:** يتم تقييم رسائل الدكتوراة المسجلة من خارج المعهد كبحت للمشرف من المعهد (١٥ درجة)

٨. سوف يتم التمويل الكامل للكيمائيات بجميع أنواعها

أما بخصوص الأجهزة و الآلات و الأدوية الغير متوفره بالمعهد فسوف يتم تمويلها بما لا يتعدى ١٠ آلاف جنية للبحث.







Assiut University  
South Egypt Cancer Institute



Scientific Research Unit

## Research Registration Form

<b>I Title of Proposal:</b> (English):				(عربي):
<b>II Duration of Study:</b>		<b>III External Sponsor(s)/Collaborator(s)</b>		
<b>IV Cause of Research</b>				
<input type="checkbox"/> Master Thesis <input type="checkbox"/> Doctorate Thesis <input type="checkbox"/> Post-Doctorate Research <input type="checkbox"/> Project				
<b>V Principal Investigator(s):</b>				
	<b>Name and Affiliation</b>	<b>Contact Telephone Number</b>	<b>Contact email Address</b>	
<b>Primary Contact:</b> (Name of student in case of thesis)				
<b>Co-Principal Investigator</b> (Name of the main supervisor in case of thesis)				
<b>VI Co-Investigator(s):</b>				
<b>Name</b>	<b>Affiliation</b>	<b>Contact Telephone Number</b>	<b>Contact email Address</b>	
<b>VI Research Type</b>				
<input type="checkbox"/> Cross-section <input type="checkbox"/> Retrospective <input type="checkbox"/> Prospective <input type="checkbox"/> Clinical Trial Phase: <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II <input type="checkbox"/> III <input type="checkbox"/> IV				
<b>To be completed by SRU</b>				
<b>SRU#</b>		<b>Total Budget:</b>		
<input type="checkbox"/> REC <input type="checkbox"/> Full <input type="checkbox"/> Expedited <input type="checkbox"/> Info				
Final Decision Date:		<input type="checkbox"/> Approved		<input type="checkbox"/> Rejected
Closing Date:		<input type="checkbox"/> Completed		<input type="checkbox"/> Withdrawn/Closed

Head of department's Signature



## Research Grants — Application Form

### Part 1: General

1.1 Name of principal investigator.

1.2 Title of research project

1.3 Brief summary of project :

1.4 Type of study design →→

1.6 Total funds requested (in Egyptian pounds):

### *Part 2 —Project Participants*

#### 2.2 Researchers

Principal Investigator (PI):

Name:	Title:
Address:	
Governorate: Assiut	Country: Egypt
Email:	Phone:
<b>Present occupation:</b>	<b>Employer:</b>
<b>Specify any formal qualifications you have, the awarding institution, and year:</b>	
<b>Specify your expertise, training or experience, relevant to the proposed project:</b>	
<b>Specify your previous Medline cited international publication in the last 10 years.</b>	
Your role in the proposed project:	
<b>Previous obtained Grants :</b> <b>Publications:</b>	

<b>Researcher 2</b>	
Name:	Title:
Address:	
Governorate: Assiut	Country:
Contact person:	Position:
Fax:	Email:

Phone:	Phone:
Mark one box below:	
<b>Present occupation:</b>	<b>Employer:</b>
<b>Specify any formal qualifications you have, the awarding institution, and year:</b>	
<b>Specify expertise, training or experience, relevant to the proposed project:</b>	
Specify your previous Medline cited international publication in the last 5 years	
Role in the proposed project: ◆	
Previous obtained Grants :	

### 2.3 Other participants

<b>Role:</b>
<b>Names of participant:</b>

<b>Role:</b>
<b>Names of participant:</b>

<b>Role:</b>
<b>Names of participant:</b>

<b>Role:</b>
<b>Names of participant:</b>

<b>Role:</b>
--------------

**Names of participant:**

**Role:**

**Names of participant:**

**Role:**

**Names of participant:**

***Part 3 — Description of Research Project***

**3.1 Project title:**

**3.2 Where the research going to be done :**

**3.3 Research problem:**

**3.4 Rational:**

**3.5. Research area:**

**3.6 Background:**

**3.7 Research methods and techniques:**

### 3.8 Research and reporting timetable:

- Time frame template:

Activity (Other activities may be added)	Time required (Months)															
	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	36
<i>Preparation and development of Material</i>																
<i>Obtaining ethical board approval</i>																
<i>Training of the researchers</i>																
<i>Clinical or lab work</i>																
<i>Data entry and analysis</i>																
<i>Publication</i>																

### 3.9 Budget / year

---

Total budget =

## Part 4 – Research outcomes

4.1 How will your research extend, contribute to, or improve knowledge and understanding of relevant issues?

4.2 What will be the outcomes of your research?

- 

4.3 How will your research outcomes be useful to members of the

**community with whom you have worked?**

1.

**4.4 Specify the outcomes/products you intend to return to the community(ies), and/or the individuals with whom you plan to work**

***Part 5 — Community support***

***Part 6 — Ethical aspects of your proposal***

***Part 7 – Suggested referees from your speciality (optional)***

**Name of referee:**

***Part 8– Previous grants and supports from Assiut University***

**Title reference number:**

***Part 9 — Additional comments/ information about the proposal***

<b>Section</b>	<b>Comment</b>
<b>Part 4</b>	

***Part 10 – Signatures***

I / we certify that, to the best of our knowledge and after reasonable enquiry, the information's contained in this application, and any supporting documents provided with this application, are correct and complete.

.....  
**Researcher 1**

.....  
**Researcher 2**

.....  
**Researcher 3**

**Principle investigation,**

**Date:**







معهد جنوب مصر للاورام  
جامعة اسيوط

## لجنة أخلاقيات البحوث الطبية لمعهد جنوب مصر للأورام بجامعة أسيوط

### تهدف اللجنة الى:

- 1- مراجعة جميع البحوث التي تجرى على الكيان البشري الحي من الناحية العلمية وعلاقتها بالناحية الأخلاقية سواء بحوث محلية أو دولية مشتركة والموافقة عليها.
- 2- الحصول على التسجيل الدولي والاعتراف العالمي بتلك اللجنة. (U.S. Department of Health and Human Services)

### تكون اللجنة هي السلطة المسنولة عن شئونها وتصريف أمورها ووضع السياسة التي تحقق أغراضها وللجنة الحق على الأخص في:

- 1- وضع النظام الداخلي للعمل وتحديد الاختصاصات والتوصيف العام لواجبات الأعضاء بها.
- 2- إعداد تقرير سنوي عن نشاط اللجنة.
- 3- النظر في كل ما يرى رئيس اللجنة أو المقرر عرضه من مسائل تدخل في اختصاصه.

### قرارات اللجنة

تجتمع اللجنة مرة واحدة شهرياً أو حسب ما يرى رئيس اللجنة للنظر في مشاريع البحوث المقدمة من جميع الباحثين لدراستها وابداء الرأي من حيث الموافقة عليها من الناحية الأخلاقية ، ويتم تقديم تقرير لوحدة البحث العلمى عن عدد الأبحاث التي تمت مراجعتها والقرارات التي اتخذت.

لا يتم الموافقة على أى بحث طبي يجرى على كيان بشري بالمعهد مع أي جهة أجنبية إلا بعد العرض على لجنة أخلاقيات البحوث الطبية بالمعهد والموافقة عليه رئيس اللجنة والأعضاء

وبناء على توصيات إعلان هلسنكي المنظم للبحوث الإكلينيكية على البشر عام ١٩٦٤ وتحديثاته المختلفة والتي كان آخرها عام ٢٠٠٨، وتوصيات المؤتمر الدولي للتجانس والممارسة الطبية الجيدة لعام ١٩٩٥

**(International Conference of Harmonization and Good Clinical Practice – ICH GCP- )**

### والتي توصي بأنه :

- يجب أن تكون اللجنة مستقلة عن الإدارة الخاصة بالهيئة التابعة لها
- يجب أن لا يقل عدد أفراد اللجنة عن خمس أعضاء ويفضل ألا يزيد عن خمس عشر فرداً
- يجب ان يكون أحد أفراد اللجنة على الأقل من الإناث
- يجب أن يكون أحد أعضاء اللجنة من غير العلماء أو الأطباء

يتولى رئيس اللجنة تصريف أمورها وإدارة شئونها الفنية وفيما يخص النواحي المالية والإدارية يطبق على اللجنة جميع اللوائح المالية والإدارية المطبقة بالمعهد على أن يكون صرف المكافآت الخاصة بأعضاء اللجنة والهيئة المعاونة لها بناء على توصية من رئيس اللجنة.

• و قد تم تشكيل اللجنة برقم:

IORG#: IORG0006563

OMB No.0990-0279

و تنتهي في تاريخ ٣١ أغسطس ٢٠١٥ من

U.S. Department of Health and Human Services (HHS)

### و تتكون اللجنة من:

رئيس اللجنة	رئيس مجلس قسم طب الأورام	١- ا.د/ أشرف عبد الله زيدان
عضو	أستاذ قسم الأشعة التشخيصية جامعة أسيوط	٢- ا.د/ يوسف بدران
عضو	أستاذ طب الأطفال جامعة أسيوط	٣- ا.د/ حمدي الغزالي
عضو	أستاذ الباثولوجيا الإكلينيكية جامعة أسيوط	٤- ا.د/ منظمة عبد العال
عضو	أستاذ الباثولوجيا الإكلينيكية جامعة أسيوط	٥- ا.د/ زينب عبد العال
عضو	أستاذ باثولوجيا الأورام جامعة أسيوط	٦- ا.د/ اعتماد حلمي يس
عضو	أستاذ علاج الأورام و الطب النووي	٧- ا.د/ سمير شحاته محمد
عضو	أستاذ علاج الأورام و الطب النووي	٨- ا.د/ محمد عبد الحكيم مكاي
عضو	أستاذ التخدير جامعة أسيوط	٩- ا.د/ محمد عبد اللطيف
عضو	أستاذ الجراحة جامعة أسيوط	١٠- ا.د/ هاني عبد الكريم علي
عضو	أستاذ الأشعة التشخيصية جامعة أسيوط	١١- ا.د/ مصطفى الشرقاوي
عضو	مديرة الصيدليات بمعهد جنوب مصر للأورام	١٢- ص/ تغريد فاروق محمد
عضو غير طبي	رئيسة مخازن معهد جنوب مصر للأورام	١٣- م/ سميرة ميگر اسكندر