

# معمل الميكروبيولوجي

معهد جنوب مصر للاورام - جامعة اسيوط

# المحتوي

- التعريف بمعمل الميكروبيولوجي.
- الاختبارات التي يتم عملها بالمعمل.
- كيفية طلب الاختبارات.
- مواعيد العمل الرسمية للمعمل وموعد خروج النتائج.
- سياسة طلب التحاليل بمعمل الميكروبيولوجي
- سياسة جمع العينات للمعمل
- سياسة نقل العينات للمعمل

## التعريف بمعمل الميكروبيولوجى

- يقوم المعمل بعزل وتعريف الكائنات الحية الدقيقة (الميكروبية) من فطريات وبكتريا من جميع الأماكن والأسطح المختلفة.
- ويقوم ايضا بتحديد مدى حساسية الميكروب للمضادات الحيوية وذلك لمساعدة الأطباء المعالجين لمعرفة نوع المضاد الحيوى المناسب للمريض وتحديد الجرعات المناسبة له.

# الاختبارات التي يتم عملها بالمعمل

تحاليل الخاصه بالبكتريا:

- 1- مزرعه الدم.
- 2- مزرعه صديد.
- 3- مزرعة براز.
- 4- مزرعه بول.
- 5- مزرعه بصاق.
- 6- مزرعه لسائل النخاع.
- 7- مزرعه لمسحات من الزور.
- 8- مزرعه من الخلايا الجزعية.
- 9- مزرعه لمسحات من الأسطره العنقية المركزية.

# الاختبارات التي يتم عملها بالمعمل

تحاليل الخاصه بالطفيليات:

- 1- فحص كامل لعينه البراز.
- 2- فحص كامل لعينه البول.

تحاليل الخاصه بالفطريات:

- 1- مزرعة سائل النخاع للفطريات.
- 2- مزرعة فطريات.

# سياسة طلب التحاليل بمعمل الميكروبيولوجي :

Code F/SECI-CPD-MICL-OP-07-01  
Issue No.02-15/02/2022

Microbiology

Microbiology Laboratory Request Form

I. PERSONAL & CONTACT INFORMATION:

اسم المريض Patient Name: [REDACTED]  
رقم المريض Patient ID: [REDACTED]  
الجنس Sex: [REDACTED] Age: [REDACTED]  
العنوان Section: [REDACTED]

II. SPECIMEN INFORMATION:

تاريخ استلام العينة: [REDACTED]  
المسؤول عن تسليم العينة: [REDACTED]  
موقع استلام العينة: [REDACTED]  
موقع سحب العينة: [REDACTED]

III. SPECIMEN SOURCE (MUST specify specimen source):

<input type="checkbox"/> Ascertic fluid	<input type="checkbox"/> Blood
<input type="checkbox"/> Bronchoalveolar lavage	<input type="checkbox"/> CSF
<input type="checkbox"/> Eye	<input type="checkbox"/> Line tip (CVP, cannula)
<input type="checkbox"/> Macerantaneous	<input type="checkbox"/> Nasopharyngeal
<input type="checkbox"/> Nasal washing	<input type="checkbox"/> Pleural fluid
<input type="checkbox"/> Sinus	<input type="checkbox"/> Skin
<input type="checkbox"/> Sputum	<input type="checkbox"/> Stool
<input type="checkbox"/> Throat	<input type="checkbox"/> Urine
<input type="checkbox"/> Wound, deep	<input type="checkbox"/> Wound, superficial

IV. THERAPY:

Antibiotic (If yes, starting date: .....)

Antifungal (If yes, starting date: .....)

V. REQUESTED TEST:

1. Bacteriology

<input type="checkbox"/> Blood Culture	<input type="checkbox"/> Rel line Culture	<input type="checkbox"/> Blue line Culture	من الطرف الأزرق
<input type="checkbox"/> Pus Culture	<input checked="" type="checkbox"/> Sputum Culture	<input type="checkbox"/> CVP Culture	مزرعة من
<input type="checkbox"/> Stool culture	<input type="checkbox"/> CSF Culture	<input type="checkbox"/> Ear Culture	ممسحة من الأذن
<input type="checkbox"/> Urine culture	<input type="checkbox"/> Throat Culture	<input type="checkbox"/> Stem cells Culture	مزرعة خلايا بوزنعية
<input type="checkbox"/> Culture from intravascular device	<input type="checkbox"/> Swab Culture ( )		ممسحة من ( )

2. Mycology

CSF Fungal culture مزرعة مسائل لتفريبات للفطريات

Fungal culture مزرعة أطرويات

3. Parasitology

Stool analysis فحص براز كامل

Urine analysis فحص بول كامل

4. Immunology

C-reactive protein (CRP)

TAT: -1 hour for urine & stool analysis -5-7 days for Culture & Sensitivity test

تفان لفظ نتائج الفحص الكاملة للبيانات والموقعة من الطبيب المختص  
يجب أن يكتب على العينة للبيانات التالية: اسم المريض (إريامع) - رقم المريض - تاريخ سحب العينة - سبب العينة  
عند تحليل البول والجوارز، ترسل مبطرة للفحص خلال ساعة واحدة فقط من جمع العينة  
يرجى اتباع تعليمات جمع العينات والموضحة بتدليل خدمات المعامل SECI-CPD-MA-03

✓ طلبات التحاليل يتم إدخالها من نظام المعلومات الخاص بالمعهد او يتم إرسال الطلب الورقي الخاص بالتحاليل.

✓ يجب أتباع التعليمات لكيفية جمع ونقل عينات البول والبراز وعينات المزارع.

## ✓ يحتوي طلب التحاليل الورقي على البنود الآتية :

- (1) بيانات المريض : أسم المريض رباعيا - السن - رقم المعهد - تاريخ ووقت سحب العينة - تاريخ ووقت استلام العينة - القسم المحجوز به المريض (يجب أن تكون هذه البيانات بخط واضح
- (2) جزء خاص بتاريخ المرضي والفحص السريري للمريض
- (3) جزء خاص بتاريخ العلاجي للمريض ونوع العلاج الحالي الذي يأخذه المريض
- (4) التحاليل المطلوبة (يجب اختيار التحاليل بخط واضح).
- (5) نوع العينات التي تم إرسالها للمعمل مع طلب التحاليل و المسئول عن سحب العينات.
- (6) يجب ان يكون الطلب الورقي للتحاليل وقع من الطبيب الذي يطلب التحليل.

## سياسة جمع العينات للمعمل:



- يتم تعريف العينات من الاقسام الداخلية وعيادات السحب ووضع لاصق يحتوي علي اسم المريض ورقم المعهد الخاض بالمريض ويتم كتابة تاريخ سحب العينة علي الانبوبة.
- مع استخدام لاجهزة الحديثة بالمعامل والباركود فإن وضع الخاص بتعريف العينة بطريقة سليمة وصحيحة ضروري جدا ومهم جدا هذا بالإضافة إلى أهمية ذلك لمنع الاخطاء وخطأ العينات.
- يتم سحب العينة من المريض من قبل تمرير متدرب جيدا في سحب العينات مع الاخذ في الاعتبار موضعية المريض اثناء السحب ومكان سحب العينة من المريض

## سياسة نقل العينات للمعمل:

- يجب ارتداء القفازات الطبية عند نقل العينات للمعمل.
- يجب وضع العينات في أوعية مخصصة لنقل العينات.
- يجب وضع الأوعية التي تحتوي على العينات في box ice وذلك للحفاظ على العينات من تأثير درجات الحرارة وعدم تأثر الخلايا أو التحاليل المراد قياسها.
- يجب وضع العينات في وضع رأسي مع إحكام الغلق.
- في حالة استخدام طلبات التحاليل الورقية يجب إبعاد هذه الطلبات عن العينات ومراعاة ألا تتلوث.
- يجب الالتزام بالوقت المحدد لنقل العينات.

## سياسة رفض العينات من قبل المعمل:

### 1-أسباب رفض عينة البول أو البراز:

- عينات تم جمعها في حاويات غير معقمة
- العينات التي تم الحصول عليها في حاويات غير محكمة الغلق مما أدى الى الارتشاح.

### 2- أسباب رفض عينات مزارع الدم:

- احضار العينه فى زجاجه مزرعه دم منتهية الصلاحية.
- احضار عينه الدم فى سرنجه.
- وجود تجلط بالدم داخل الزجاجه.
- كميته الدم بالزجاجه غير مناسبه لكميه السائل داخل الزجاجه.

➤ **مواعيد العمل الرسمية بمعمل الميكروبيولوجي :**

من الأحد إلى الخميس من الساعة 8:00 صباحا إلى 2:00 ظهرا

➤ **موعد خروج النتائج بمعمل الميكروبيولوجي:**

1- خروج نتائج فحص عينات البول والبراز خلال ساعه.

2- خروج نتائج المزرعه والحساسية خلال 5 الى 7 أيام.

## فريق العمل بالمعمل :

- رئيس القسم: أ.د. حسنى بدر اوى
- مدير الجودة: أ.د. أسماء زهران
- المدير الفنى: أ.د.م شيماء جعفر
- الأطباء المقيمين
- الفنيين
- السكرتارية