



طلب مفردات مرتب

السيد الأستاذ / مدير عام الإدارة العامة لعمليات الموارد البشرية

تحية طيبة وبعد ،،،

برجاء الموافقة على إعطائي مفردات مرتبي وذلك لتقديمه إلى :

وتفضلوا بقبول فائق التقدير والإحترام ،،،

تحريراً فى : / / ٢٠٢٠ م.

..... : الاسم

..... : التوقيع

..... : جهة العمل