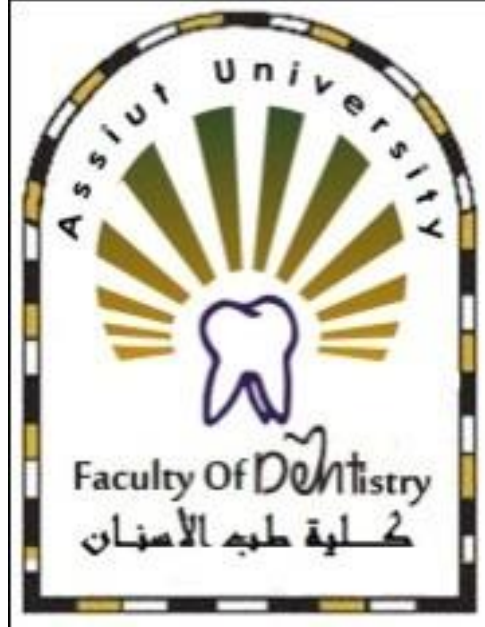


خطه الاخلاء في حاله الطوارئ(الحريق)



للعام الجامعي
٢٠٢٥/٢٠٢٤

وكيل الكلية لشئون
خدمة المجتمع وتنمية البيئة
أ.م.د / محمد ناهض عطية

مدير وحدة الطوارئ والازمات
مدرس طب الفم وامراض اللثة
د/الزهران أحمد ابراهيم

عميد الكلية
أ.د/ صفاء تهامي مرزوق

المسؤولين عن إخلاء المباني والتصرف في مواجهة الأزمات أفراد الأمن والدفاع المدني

الفترة الصباحية:

الوظيفة	الإسم
مسنول الأمن الكلية و المستشفى	السيد/ احمد أنور سيد
مسنول الحماية المدنية	السيد/ علي محمد علي سعود
مشرف الأمن	السيد/ ايمن رجب حسين
مشرف الأمن	السيد/ ايمن ناجح سيد
عامل دفاع مدني	السيد/ المعترز بالله صلاح
عامل الأمن	السيد/ مصطفى محمد علي
عامل الأمن	السيد/ عبدالحميد محمد عبدالمعطي
عامل الأمن	السيد/ وليد مصطفى علم
مشرفة أمن باليومية	السيد/ اسماء محروس محمد

الفترة المسائية:

الوظيفة	الإسم
مشرف الأمن	السيد/ ايمن عبدالغني محمود
عامل الدفاع المدني	السيد/ عبدالحافظ علي محمد
مشرف الأمن باليومية	السيد/ محمود عبدالعظيم
مشرف الأمن باليومية	السيد/ احمد صديق عثمان
مشرف الأمن باليومية	السيد / عمرو محمد سيد



أرقام تهمك

١٨٠	المطافئ
١٢٢	شرطة النجدة
١٢٣	الإسعاف
١٢٩	طوارئ الغاز
١٢٥	طوارئ المياه

*كما يجب ان تحتوي الخطه علي رسم للموقع بين فيه مواقع الابواب والشبابيك والممرات والسلاسل.

*يجب الا توضع المصاعد الكهربائيه ضمن الخطه مطلقا (حيث ان المصاعد الكهربائيه قد تاخذك للمواقع النار بدلا من الهروب منها بالاضافه الي امكانيه تاثرها بالحريق فتكون حبيسا فيها).

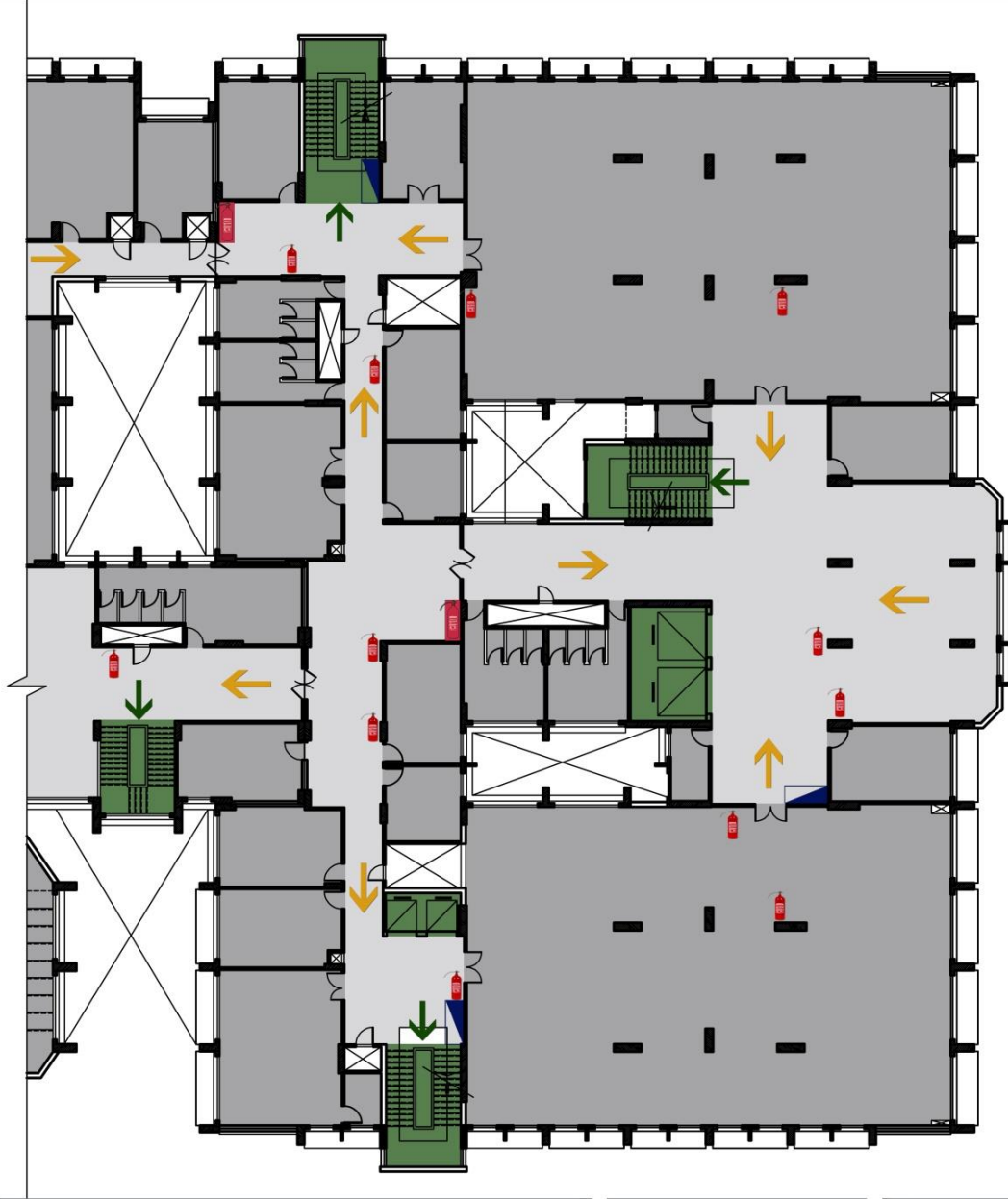
*ولابد من دراسته الحاجه الي وجود سلم خارجي للاخلاء اذا كان المبني متعدد الادوار, والتأكد من ان المسار الذي يتخذ للاخلاء سليم وامن. وان تكون شبابيك سهله الفتح. *يجب ان تشمل الخطه طريقتين (علي الاقل) للاخلاء من كل مكتب خاصه المواقع التي يكثر فيها عدد العمال. مع تحديد موقع للتجمع للتأكد من وجود الجميع بدون اصابات ولا بد ان يوضح في الخطه ارقام هواتف اقسام الاطفاء والعياده والامن يجب ان تكون معلومه لدي الجميع , ومكتوبه في موقع بارز كي لاتنسي لاستخدامها عند الحاجه .

*اذا كان الشخص في وضعيه تمنعه من مغادرة المبني نظر لمحاصرة النار فعليه ان يلجا الي مكتب له نافذة الي الخارج ويغلق الباب جيدا و يحاول وضع قطعة قماش حول الباب كي لا ينفذ الدخان اليه و يقف بجانب النافذة و يطلب المساعدة .
اهداف الخطه :

تستهدف خطة مواجهة الازمات و الحالات الطارئة بالكلية ما يلي :-

- اخلاء المبني من شاغليها فور سماع جرس انذار الحريق و ذلك بتوجيههم الى نقاط التجمع المحددة سلفا .
- تحديد نقاط التجمع و يقوم افراد الامن و السلامة بالمرور على المبني للتأكد من الاخلاء ثم ارشاد الافراد لاستخدام سلم الهروب و عدم الركض.
- استدعاء مركبات اطفاء الحريق .
- السيطرة على الخطر و منع انتشار الحرائق و العمل على تقليل الخسائر الناجمة عنها بالقدر الكافي من خلال استخدام الوسائل الفعالة لمكافحة الحرائق .
- التعامل مع الحرائق المحدودة باستخدام طفايات الحريق.

كلية طب الأسنان المسقط الافقي للدور المتكرر فاصل المستشفى



في حالة نشوب حريق يرجى اتباع الخطوات التالية

تليفونات هامة

مفتاح المسقط

- العمل على إطفاء الحريق عند بدء نشوبه باستخدام الطفايات اليدوية.
- مغادرة المبنى على الفور من خلال مخارج الهروب والاتصال بخدمات الطوارئ المناسبة.
- إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبنى نظرا لمحاورة النيران له فعليه ان يلجأ الي مكتب له نافذة الي الخارج ويغلق الباب جيدا ويحاول وضع قطعة قطعة حول الباب كي لا ينفذ الدخان اليه ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة.

1010

المطافي

موقع وحدات الاطفاء



3333

الاسعاف

اتجاه الحركة عند الطوارئ



33541 مكتب الحماية المدنية

اتجاه الخروج عند الطوارئ



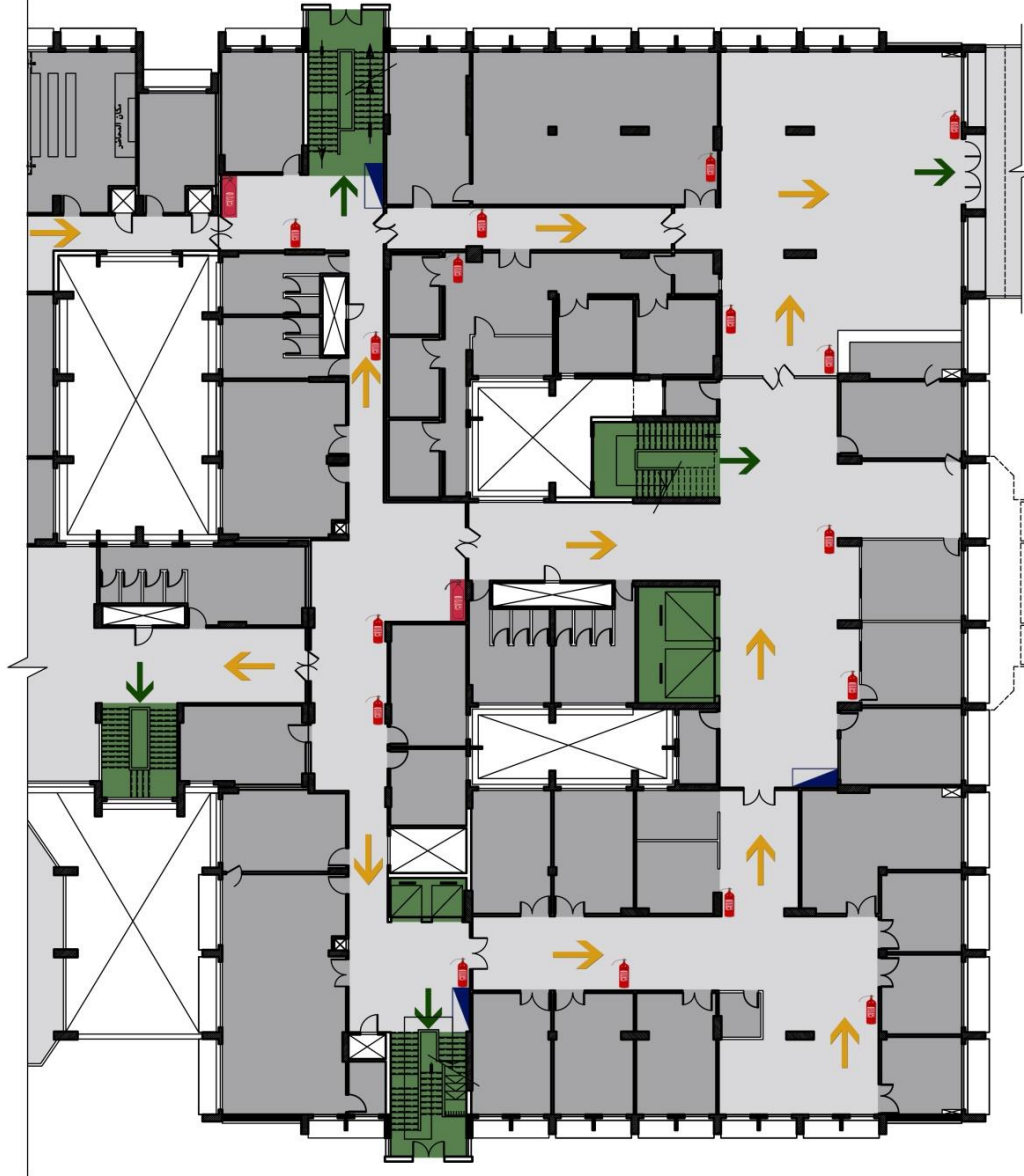
33808 مكتب الامن بالكلية

لوحات الكهرباء الرئيسية



م/ إيمان صابر محمد

كلية طب الأسنان المسقط الأفقي للدور الأرضي فاصل المستشفى



في حالة نشوب حريق يرجى اتباع الخطوات التالية

- العمل على إطفاء الحريق عند بدء نشوبه باستخدام الطفايات اليدوية.
- مغادرة المبني على الفور من خلال مخارج الهروب والاتصال بخدمات الطوارئ المناسبة.
- إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبني نظرا لمحاورة النيران له فعليه ان يلجأ الي مكتب له نافذة الي الخارج ويغلق الباب جيدا ويحاول وضع قطعة قطعة حول الباب كي لا ينفذ الدخان اليه ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة.

تليفونات هامة

1010	المطافي
3333	الاسعاف
33541	مكتب الحماية المدنية
33808	مكتب الامن بالكلية

مفتاح المسقط

موقع وحدات الاطفاء	
اتجاه الحركة عند الطوارئ	
اتجاه الخروج عند الطوارئ	
لوحات الكهرباء الرئيسية	

م/ إيمان صابر محمد

تعريف الإخلاء :

هو فن إبعاد الأفراد /طلاب / طالبات / أساتذة / موظفين / عمال عن مصدر الخطر دون إصابات جسمانية أو نفسية وإشعارهم بالأمان والجهد المبذول في رعايتهم وإنقاذهم

أنواع الإخلاء :

أ- إخلاء كلي : وهو الحالة التي يكون فيه الخطر متعاضم بحيث يهدد أي فرد موجود في أي منطقة من المبنى – مثل حالات الانفجار والكوارث الطبيعية والحرائق الكبيرة والزلازل .

ب- إخلاء جزئي : وهو الذي ينحصر فيها الخطر في مكان محدد يهدد جزء من المبنى دون الإضرار بباقي الأجزاء مثل حريق بسيط ومحدود

خطه الإخلاء في حاله الطوارئ(الحريق):

عند نشوب حريق داخل موقع العمل :

يجب ان يكون هناك تصرف سريع وفعال وامن للخروج من المبنى .

ويجب ان يكون في كل طابق طريق مع للطوارئ يتراسه احد الموظفين .

ومن مهام هذا الفريق :-

*تحديد موقع الخطر وتوجيه بقيه الموظفين الي الخروج من المبنى بسرعه بسرعه ومن اقرب المخارج ,

*التأكد من خروج الجميع قبل مغادرتها المبنى , ومن ثم التجمع في منطقه التجمع المتفق عليها مسبقا والتأكد من وجود الجميع ولايسمح بعدها بالرجوع الي موقع الخطر الا بعد الاذن من الشخص المسئول وذلك بعد التأكد من عدم وجود مخاطر.

*في حاله الطوارئ علي كل شخص في المبنى ان يكون سريع في استجابته

ويؤمن مناطقه قبل الخروج منها مثل اطفاء الاجهزة واغلاق اسطوانات الغاز.

*وجود خطه واضحه وسهله للإخلاء اثناء حوادث الحريق ولايكتفي بوجودها مايجب ان يدرّب عليها جميع العاملين.

واجبات رؤساء الاقسام و الوحدات بكافة الادارات العاملة :-

- التأكد من اغلاق الابواب و النوافذ فيما عدا المخارج المخصصة لعمليات الاخلاء .
- التأكد من فصل التيار الكهربائي .
- الاشراف على عمليات الاخلاء
- التأكد من عمليات الاتصالات بالجهات المختصة (الدفاع المدني)
- التأكد من وصول الفرق المتخصصة لادارة الدفاع المدني و الحريق .
- التوجه الى نقطة التجمع للتأكد من وجود جميع العاملين و عدم تخلف تخلف اي من منهم داخل المبنى .

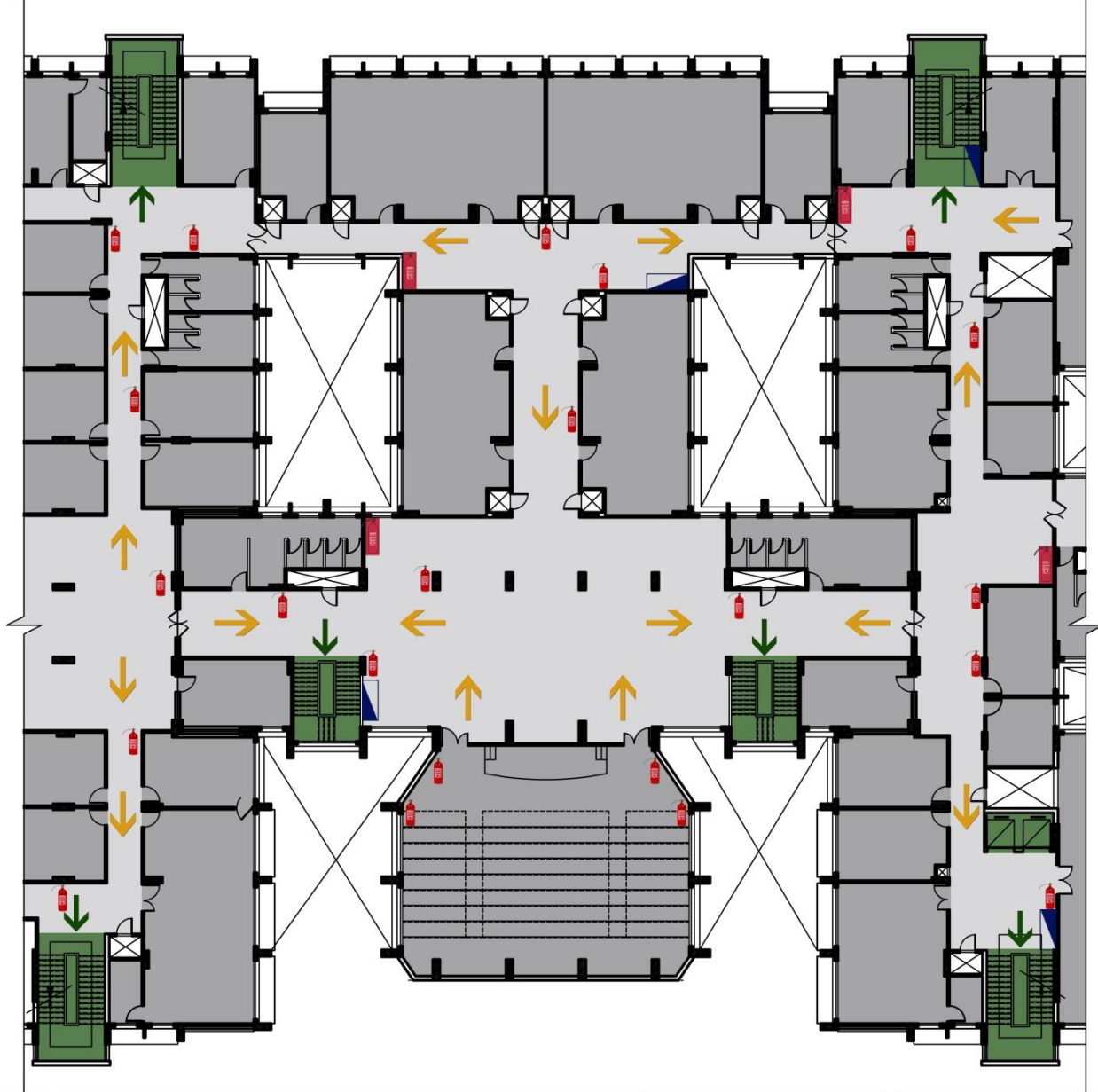
واجبات الحرس و رجال الامن :

- تأمين المبنى و حفظ النظام .
- منع دخول اي افراد غير المتخصصين داخل المبنى .
- انتظار الفرق المتخصصة من رجال الدفاع المدني و ارشادهم لموقع الحريق .

- بعد إنتهاء الأزمة يتم تحرير تقرير مبدئي عنها بواسطة السيد مدير الكليةإذا كانت حريق مثلاً: وقت إكتشاف الحريق – مكانه – الإجراءات التي تمت للسيطرة عليه – الخسائر المادية المبدئية – الإصابات – عدد الطفائيات التي تم إستخدامها – وقت الإنتهاء والسيطرة على الموقف .

- يتم تحرير تقرير مبدئي نهائي خلال ٤٨ ساعة من الأزمة وذلك بعد المعاينة من المختصين كل في إختصاصه (إداري – فني- أخصائي حرائق- أطباءالخ) .
- يتم إجتماع مجلس إدارة وحدة إدارة الأزمات في وقت لاحق لدراسة الأزمة (أسبابها – كيف يتم التعامل معها- جوانب النقص والتقصير – الدروس المستفادة منها) .

كلية طب الأسنان المسقط الافقي للدور المتكرر الفاصل الاوسط



في حالة نشوب حريق يرجى اتباع الخطوات التالية

- العمل على إطفاء الحريق عند بدء نشوبه باستخدام الطفايات اليدوية.
- مغادرة المبنى على الفور من خلال مخارج الهروب والاتصال بخدمات الطوارئ المناسبة.
- إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبنى نظرا لمحاصرة النيران له فعليه ان يلجأ الي مكتب له نافذة الي الخارج ويغلق الباب جيدا ويحاول وضع قطعة قطعة حول الباب كي لا ينفذ الدخان اليه ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة.

تليفونات هامة

1010	المطافي
3333	الاسعاف
33541	مكتب الحماية المدنية
33808	مكتب الامن بالكلية

مفتاح المسقط

موقع وحدات الاطفاء	
اتجاه الحركة عند الطوارئ	
اتجاه الخروج عند الطوارئ	
لوحات الكهرباء الرئيسية	

م/ إيمان صابر محمد



فاصل المستشفى

واجبات فريق ادارة الازمات :-

- يتم تشكيل فريق ادارة الازمة من شاغلي كل مبنى في الكلية و تكليف اعضائه بالواجبات التالية:
- ارشاد شاغلي الكلية او المبنى الى طريق مسالك الهروب و مخارج الطوارئ و نقاط التجمع
- نقل الوثائق و الاشياء ذات القيمة .
- تقديم الاسعافات الاولية و رفع الروح المعنوية لشاغلي المبنى او الكلية و بخاصة الطلاب
- مكافحة الحرائق و مساعدة فرق الاطفاء و الانقاذ و الصحة .

واجبات اعضاء هيئة التدريس و الطلاب و الموظفين في حالات الطوارئ :

- التحلي بالهدوء و عدم الارتباك
- ايقاف العمل فورا .
- قطع التيار الكهربى عن المكان .
- عدم استخدام المصاعد الكهربائية .
- التوجه النقاط التجمع من خلال (مسالك الهروب و مخارج الطوارئ)
- التنبيه على الطلاب بعدم الركض او تجاوز زملائهم حتى لا تقع اصابات بينهم .
- لا تجازف و لا تخاطر بحياتك و لا ترجع الى المبنى مهما كانت الاسباب الا بعد ان يؤذن لك بذلك من المسؤولين .

واجبات فرق مكافحة الحريق :

- تحديد مكان الحرائق من خلال ملاحظة اللوحة التوضيحية لنظام انذار الحريق .
- القيام بمكافحة الحريق بوسائل الاطفاء المتوفرة بالمبنى (مطفات الماء ذات اللون الاحمر مطفات ثاني اكسيد الكربون ذات اللون الاسود) .
- التأكد من غلق النوافذ و الابواب و ذلك لمنع انتشار الحريق بباقي مكونات المبنى .
- التعاون مع الفرق المختصة التابعة لإدارة الدفاع المدني و الحريق بإرشادهم الى موقع الحريق و نوعه و اجهزة و وسائل الاطفاء المتوفرة .

- وضع لافتات (ممنوع التدخين) في المناطق المحظور فيها التدخين و تنفيذ هذه التعليمات بدقة من المشرفين و الزوار و العاملين .
- يحظر حمل الكبريت و الولاعات في الاماكن المحظور فيها التدخين .
- لا تخزين المواد القابلة للاشتعال في اوعية مكشوفة او زجاجية (جفف ما ينسكب من هذه المواد .بسرعة ولا تخزينها بجوار مصادر الحرارة كالمواقد و المدافئ)
- حافظ دائما على ضرورة عدم وجود اي اوراق او مخلفات فوق الاسطح في الحدائق او حول المباني لسهولة استعمالها باي شرارة تلمسها .
- تاكد من إطفاء أعواد الثقاب أو بقايا السجائر قبل القائها في الأوعية المخصصة لذلك.

سلامتك تهمنا

عند دخولك مبني الكلية يرجى مراعاة الآتى لسلامتك :

- *احتفظ ببطاقه الهوية واسمح للرجال الامن مشاهدتها بسهولة .
- *تقبل اليوم جراء التفتيش من قبل رجال الامن عند دخولك المبني اذا طلب منك ذلك .
- *عدم جلب الاشياء الغير مسوح بدخولها ولا تخص العمل.
- *التعرف علي كروكي وخاصة مخارج الطوارئ.
- *استخدام مواقف السيارات طبقا لتعليمات الأمن والسلامة.
- *تطبيق تعليمات الأمن والسلامة داخل المبني ومعرفة خطط الطوارئ.
- *لاترك ايه المستندات او اوراق هامه علي المكتب إذا كان بالإمكان حفظها في الخزائن والإدراج
- *لاترك المبالغ النقدية والأوراق الماليه علي مكتبك عند مغادرتك العمل .
- *عند نهایه اليوم الدراسي تأكد من جمع كافه المستندات وحفظها في مكان مقفل , وقم بإغلاق جميع النوافذ والأبواب وإحكام أقفالها.

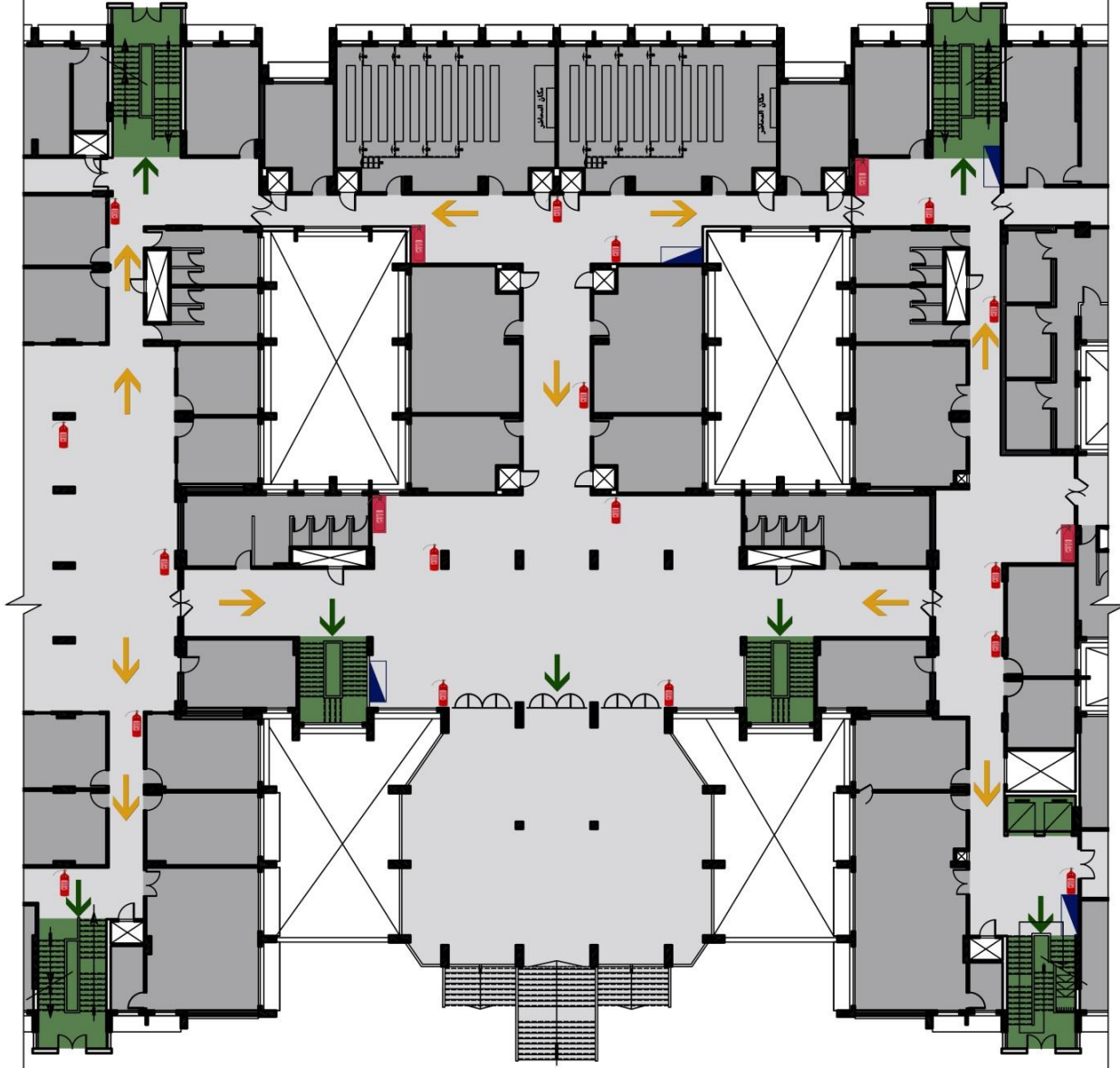


الفصل الاوسط

الفاصل الاوسط

المسقط الافقي للدور الارضي

كلية طب الأسنان



في حالة نشوب حريق يرجى اتباع الخطوات التالية

- العمل على إطفاء الحريق عند بدء نشوبه باستخدام الطفايات اليدوية.
- مغادرة المبنى على الفور من خلال مخارج الهروب والاتصال بخدمات الطوارئ المناسبة.
- إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبنى نظرا لمحاورة النيران له فعليه ان يلجأ الي مكتب له نافذة الي الخارج ويغلق الباب جيدا ويحاول وضع قطعة قطعة حول الباب كي لا ينفذ الدخان اليه ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة.

تليفونات هامة

1010	المطافي
3333	الاسعاف
33541	مكتب الحماية المدنية
33808	مكتب الامن بالكلية

مفتاح المسقط

موقع وحدات الاطفاء



اتجاه الحركة عند الطوارئ



اتجاه الخروج عند الطوارئ



لوحات الكهرباء الرئيسية



م/ إيمان صابر محمد

وسائل التدخل السريع و الانقاذ :

- افراد وحدة ادارة الازمات من العاملين بالكلية المدربين على مكافحة الحريق و التدخل السريع .
- الدفاع المدني و الحريق .
- الشرطة
- الاسعاف.

الاجهزة المعاونة :

- الادارة الهندسية بالجامعة .
- الغاز الطبيعي .
- المياه .
- الصرف الصحي .
- الكهرباء .
- التليفونات
- الطرق
- المرور.

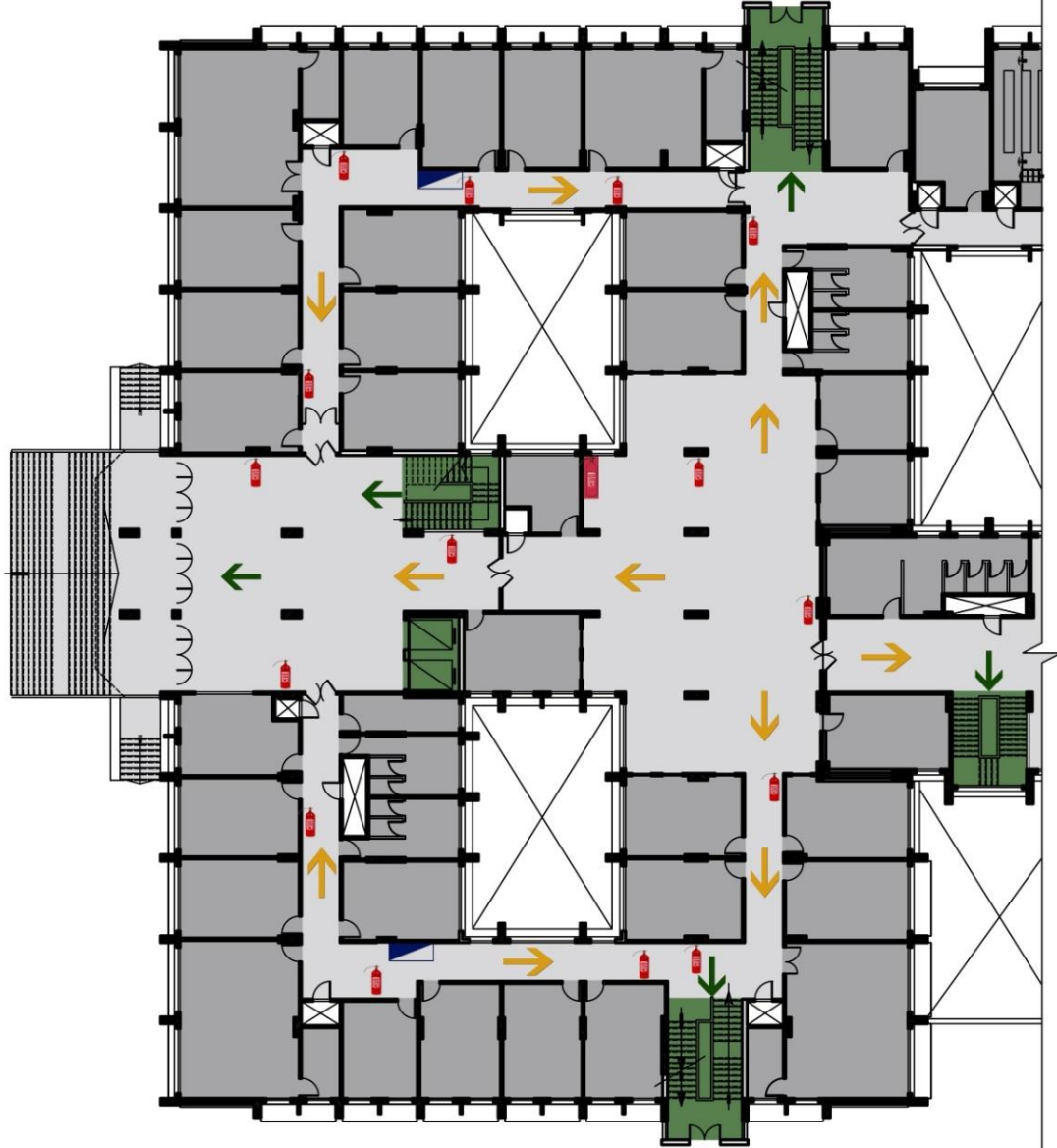
من اعمال السلامة و الصحة المهنية التفتيش:

- عمليات التخزين و خاصة المواد سريعة الاشتعال او المواد التي تساعد على الاشتعال او المواد التي تشتعل ذاتيا
- مصادر الشرر و غيرها من المصادر الحرارية .
- التأكد من توافر وسلامة اجهزة اطفاء الحريق و صلاحيتها للتشغيل بصورة منتظمة .
- النظافة و منع التدخين و حمل اعواد الثقاب و الولاعات و التخزين السليم .
- يجب منع التدخين نهائيا في اماكن العمل التي تتوافر بها مواد قابلة للاشتعال و غيرها.

الفاصل الإداري

المسقط الأفقي للدور الأرضي

كلية طب الأسنان



في حالة نشوب حريق يرجى اتباع الخطوات التالية

- العمل على إطفاء الحريق عند بدء نشوبه باستخدام الطفايات اليدوية.
- مغادرة المبنى على الفور من خلال مخارج الهروب والاتصال بخدمات الطوارئ المناسبة.
- إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبنى نظرا لمحاورة النيران له فعليه ان يلجأ الي مكتب له نافذة الي الخارج ويغلق الباب جيدا ويحاول وضع قطعة قطعة حول الباب كي لا ينفذ الدخان اليه ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة.

تليفونات هامة

1010	المطافي
3333	الاسعاف
33541	مكتب الحماية المدنية
33808	مكتب الامن بالكلية

مفتاح المسقط

موقع وحدات الاطفاء



اتجاه الحركة عند الطوارئ



اتجاه الخروج عند الطوارئ

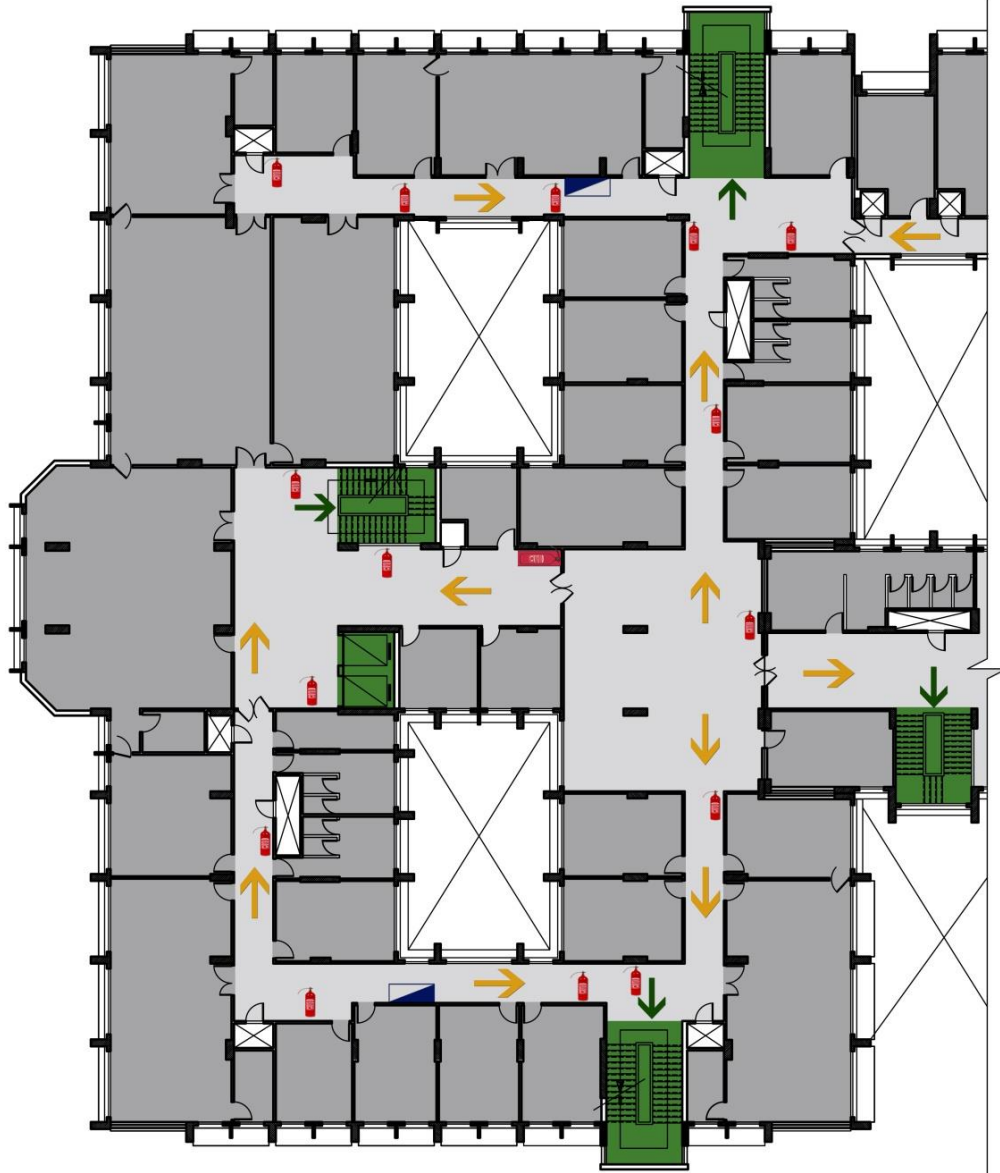


لوحات الكهرباء الرئيسية



م/ إيمان صابر محمد

كلية طب الأسنان المسقط الافقي للدور الثالث علوي الفاصل الاداري



في حالة نشوب حريق يرجى اتباع الخطوات التالية

- العمل على إطفاء الحريق عند بدء نشوبه باستخدام الطفايات اليدوية.
- مغادرة المبنى على الفور من خلال مخارج الهروب والاتصال بخدمات الطوارئ المناسبة.
- إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبنى نظرا لمحاورة النيران له فعليه ان يلجأ الي مكتب له نافذة الي الخارج ويغلق الباب جيدا ويحاول وضع قطعة قطعة حول الباب كي لا ينفذ الدخان اليه ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة.

تليفونات هامة

1010	المطافي
3333	الاسعاف
33541	مكتب الحماية المدنية
33808	مكتب الامن بالكلية

مفتاح المسقط

موقع وحدات الاطفاء



اتجاه الحركة عند الطوارئ



اتجاه الخروج عند الطوارئ



لوحات الكهرباء الرئيسية

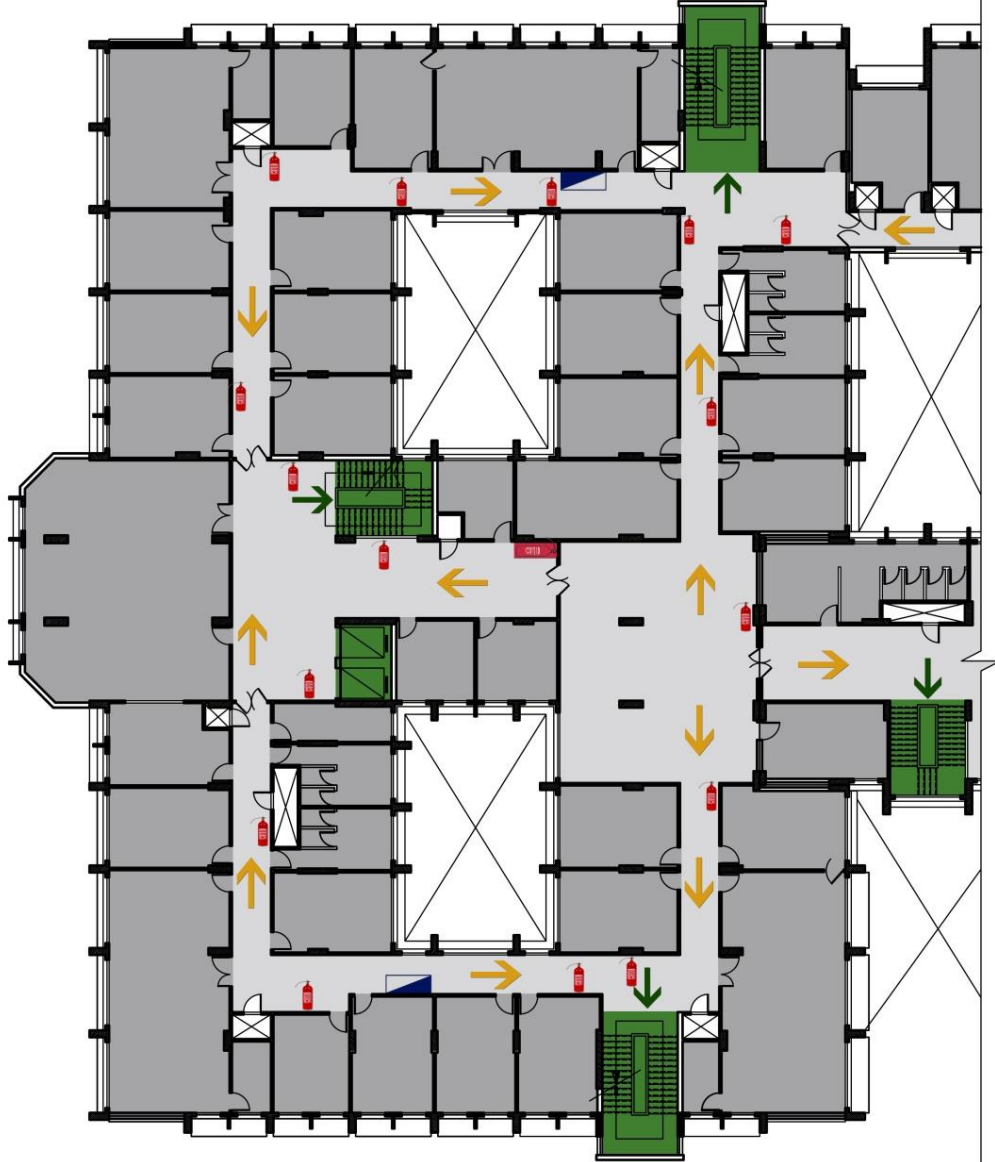


م/ إيمان صابر محمد

الفاصل الاداري

المسقط الافقي للدور المتكرر

كلية طب الأسنان



في حالة نشوب حريق يرجى اتباع الخطوات التالية

- العمل على إطفاء الحريق عند بدء نشوبه باستخدام الطفايات اليدوية.
- مغادرة المبنى على الفور من خلال مخارج الهروب والاتصال بخدمات الطوارئ المناسبة.
- إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبنى نظرا لمحاورة النيران له فعليه ان يلجأ الي مكتب له نافذة الي الخارج ويغلق الباب جيدا ويحاول وضع قطعة قطعة حول الباب كي لا ينفذ الدخان اليه ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة.

تليفونات هامة

1010	المطافي
3333	الاسعاف
33541	مكتب الحماية المدنية
33808	مكتب الامن بالكلية

مفتاح المسقط

موقع وحدات الاطفاء	
اتجاه الحركة عند الطوارئ	
اتجاه الخروج عند الطوارئ	
لوحات الكهرباء الرئيسية	

م/ إيمان صابر محمد



الفواصل الإداري