



الخطة الإستراتيجية لوحدة ضمان الجودة

بكلية التربية جامعة اسيوط

٢٠٢٢-٢٠٢١

تمهيد:

لقد تم تحديد رؤية ورسالة وأهداف للوحدة من اللائحة الداخلية التنفيذية لمركز الجودة والاعتماد بالجامعة والمعتمدة من السيد رئيس الجامعة ومجلس الجامعة.

المرحلة الأولى:

أولاً- التوعية بمفهوم توكيد الجودة والاعتماد والجودة الشاملة في كلية التربية جامعة اسيوط، وتوصيف البرامج والمقررات واعداد التقارير من خلال:

-إقامة سيمينارات وورش عن:

- مفهوم الجودة، وتوكيد الجودة، وإدارة الجودة الشاملة .
- النظام المصري للاعتماد والجودة في التعليم العالي .
- والأساسيات العامة لإنشاء نظام داخلي لتوكيد الجودة .
- توصيف البرامج الأكاديمية، إعداد تقارير البرامج الأكاديمية .
- توصيف المقررات الدراسية، إعداد تقارير المقررات الدراسية .

ثانياً:- العمل داخل الكلية بصفة مستمرة وعمل تدريبات بصفه مستمرة وذلك بهدف:

١- اقناع أعضاء هيئة التدريس بأهمية توكيد الجودة وذلك من خلال عقد الندوات وورش العمل ونشر ثقافة الجودة بين أعضاء هيئة التدريس وكذلك بين الطلاب والإداريين .

٢- إعداد ورش عمل لتدريب أعضاء والتركيز على عمل توصيف البرامج الدراسية والمقررات وإعداد التقارير الخاصة بها وكذلك إعداد التقرير السنوي للكلية.

٣- مساعدة الكلية للحصول على مشروعات ممولة من اللجنة القومية لضمان الجودة والاعتماد.

٤- العمل على تلقي المقترحات التي تتقدمها بها اعضاء هيئة التدريس إلى الوحدة ودراستها وتحليلها والاستفادة منها في تطوير العملية التعليمية بهدف التحسين المستمر.

ثالثاً:- تدعيم المركز والوحدات الموجودة بالكلية:

١- تقديم مقترحات للعمل لوحدة الخدمات التكنولوجية ووحدة القياس والتقييم .

٢- المشاركة في عقد دورات تدريبية مع الوحدات المختلفة للكلية .

رابعاً : متابعة ودعم البرامج المتقدمة للاعتماد

١- تقديم الدعم الفني واللوجستي للبرامج المتقدمة للاعتماد (جغرافيا - علم النفس - تاريخ - دراسات اجتماعية)

٢- مراجعة خطط وتقارير البرامج المتقدمة للاعتماد

٣- التواصل مع مديري البرامج وقيادة الكلية لدعم خطط التحسين والتطوير .

المرحلة الثانية:

١- القيام بأعمال الدعم الفني لوحدات الكلية والبرامج الخاصة ذو الطابع الخاص .

٢- تقييم جودة العملية التعليمية بالكلية من خلال عمل قوائم الاستقصاء المختلفة وتحليلها احصائياً.

٣- الاستمرار في اقامة ورش العمل .

المرحلة الثالثة:

١- الاستمرار في القيام بأعمال الدعم الفني لمتابعة وحدات الكلية .

٢- اعداد دليل للجودة بالمركز يشتمل على كل المعلومات الخاصة، مع وصف واستعراض تطبيق النظم الداخلي.

٣- الاستمرار في اقامة ورش العمل.

٤- متابعة تقويم وتطوير العملية التعليمية والتحسين المستمر وذلك بغرض الانتهاء من التقرير السنوي النهائي الدوري والتقدم

للمراجعة سنوياً حتى الوصول إلى مرحلة اعتماد الدرجات
العلمية الخاصة بالبرامج الدراسية
٥- اعداد التقرير النهائي عن تقييم الجودة وعرضة على مجلس
الكلية .

عميد الكلية

أ.د/ حسن محمد حويل



مدير وحدة ضمان الجودة

د/ امان محمد شريف

د/ امان محمد شريف