



وحدة ضمان الجودة بكلية الهندسة - أسيوط
Quality Assurance Unit-FOE-AU

آلية دعم الطلاب محدودى القدرات (المتعثرين دراسياً)

فى إطار سياسات الكلية العامة التى تشتمل على تطبيق قواعد وأساليب ضمان الجودة فى جميع أوجه النشاط بالكلية من تعليم وبحث علمى وخدمة مجتمع، والتطوير المستمر لكافة أوجه النشاط بالكلية ولكافة أطراف العملية التعليمية والتطوير المستمر للنظم واللوائح والآليات الحاكمة لكافة الأنشطة بالكلية، وفى إطار رعاية كلية الهندسة للمتعثرين دراسياً من أبنائها وحرصاً على دعم هؤلاء الطلاب مادياً ومعنوياً بما يسهم فى تنمية ورفع قدراتهم، وضعت الكلية آلية للدعم (مجلس الكلية رقم 962 بتاريخ 2009/5/18) كما يلى:

مفهوم الطالب محدود القدرات (المتعثر دراسياً):

الطلاب محدودى القدرات هم الطلاب المتأخرون دراسياً أو غير القادرين مادياً أو لديهم مشاكل بدنية و نفسية وذهنية.

محاور الدعم

• على مستوى الكلية:

تقدم الكلية الدعم للطلاب محدودى القدرات على عدة مستويات منها:

أ. الإستعانة بالأخصائيين الإجتماعيين لمناقشة مشكلاتهم المختلفة.

ب. تقديم دعم مالى للمحتاجين منهم.

ج. مساعدة من يرغب منهم فى التدريب الصيفى. تقديم العون الإدارى والأدبى للطلاب الراغبين فى

التدريب الصيفى.

• على مستوى أعضاء هيئة التدريس

يقوم السادة أعضاء هيئة التدريس بدعم الطلاب المتميزين من خلال:

أ. تقديم الدعم المعنوى لهؤلاء الطلاب.

ب. تخصيص أحد المعيدىين أو المدرسين المساعدين للإهتمام بهم (شرح إضافى)

ج. تشجيع هؤلاء الطلاب للإستفادة من الساعات المكتبية للسادة أعضاء هيئة التدريس.





الإجراءات التنفيذية

تقوم شئون الطلاب بتحديد قوائم الطلاب محدودى القدرات وإمداد الأقسام وأعضاء هيئة التدريس بهم بناءً على نتائج الفصل الدراسي السابق.	1
ترسل القوائم إلى السادة رؤساء الأقسام للدراسة ومناقشتها مع لجنة من القائمين بالتدريس لهؤلاء الطلاب لإقتراح وتنفيذ محاور الدعم فى صورة خطة متكاملة لدعم ورعاية محدودى القدرات على مستوى القسم ورفع هذه الخطة للجنة دعم الطلاب محدودى القدرات بالكلية.	2
يشكل عميد الكلية لجنة لدعم الطلاب محدودى القدرات فى بداية كل عام دراسى. تكون من مهامها متابعة تنفيذ آليات الدعم المختلفة والتأكد من تطبيق خطط الدعم على كافة المحاور . ويكون تشكيلها من (أ.د. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب + عضو من كل قسم يرشحه القسم) ويصدر قرار بتشكيل اللجنة من مجلس الكلية	3
يكون من مهام اللجنة عمل نشرة تعريفية توزع على الطلاب وتشمل على أشكال الدعم بشكل عام وما قد يستجد من أشكال الدعم المادى أو المعنوى وعمل إستبيان لقياس درجة إستفادة الطلاب من هذا الدعم.	4
فى نهاية كل فصل تقدم اللجنة تقريراً لمجلس الكلية يتم فيه إستعراض ما قامت به اللجنة من جهد وأعمال على مستوى الأقسام وعلى مستوى الكلية ويتضمن إعداد المستفيدين من الدعم وشكل الإستفادة ... إلخ من تفاصيل	5

-----إنتهى-----

