

تقرير عن مدى التطور التي حققته الكلية منذ حصولها على الإعتماد الأكاديمي

١. للكلية رؤية ورسالة خاصة بها واضحة ومعلنة ومعتمده وموثقة.
٢. للكلية خطة إستراتيجية موثقة ومعتمده ومنشوره وتنفذ طبقا للإطار الزمني
 - تحليل بيئي SWOT , دراسة لتحديد الفجوة وكيفية تجاوزها , سياسات معتمده وموثقة ومطورة في مجالات التعليم والبحث العلمي والخدمات المجتمعية , توافر وثيقة معتمده عن وضع الكلية التنافسي , الخطة التنفيذية معتمده ومعلنة لتطبيق الخطة الإستراتيجية
٣. للكلية هيكل تنظيمي رسمي معلن وملائم ومعتمد وموثق يتمثل في الهيكل الأكاديمي والهيكل الإداري بما يضمن تحقيق رسالتها وأهدافها الإستراتيجية.
 - توافر دراسة لتطوير الهيكل التنظيمي , هيكل تنظيمي محدث ومعتمد ومعلن , سلطات ومسئوليات واختصاصات وأدوار فعالة ومعتمده , إدارات مستحدثة في الهيكل التنظيمي , وجود إدارة معتمده ومعلنة لإدارة الأزمات والكوارث , توصيف وظيفي محدث ومعتمد ومعلن وسلطات ومسئوليات محددة للقيادات والكوادر الأكاديمية والإدارية , توافر أنظمة فعالة للتعيين ,
٤. كما يوجد هيكل تنظيمي لكل قسم علمي معتمد وموثق ومعلن.
٥. للكلية قيادة واعية تتبنى فكر التطوير والسعي الى التميز , وقادره على وضع السياسات اللازمة لذلك واتخاذ القرارات في إطار زمني ملائم يضمن كفاءة وفاعلية أداء المؤسسة وتطبق القيادة نمطا ديمقراطياً في إتخاذ القرارات
 - تنفيذ آليات وأساليب فعالة في القيادة والحوكمة , معايير إختيار القيادات الأكاديمية , معايير وآليات موثقة ومعتمده لإختيار القيادات الأكاديمية , توافر نظم المعلومات والتوثيق الرسمية , توافر شبكة معلوماتية إلكترونية فعالة لإدارة MIS , دور فعال من القيادات الأكاديمية

فى تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة , خطة موثقة وواقعية لتنمية الموارد الذاتية .

٦ . تلتزم الكلية بالمصادقية والنزاهة فى جميع سياساتها وقراراتها وتعاملاتها داخل وخارج المؤسسة وتحصر على تطبيق الممارسات العادلة وعدم التمييز وتعمل على حماية حقوق الملكية الفكرية والنشر وتراقب تطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفرادها.

- إلزام المؤسسة بالمصادقية والأخلاقيات وتطبيق حقوق الملكية الفكرية , مؤسسة ملتزمة بحقوق الملكية والنشر .

٧ . للكلية جهاز إدارى مؤهل على كافة مستوياته يتسم بكفاءة الأداء , وتحصر الكلية على التنمية المستمره وتقييم أداءهم بموضوعية وتعمل على زياده الرضا الوظيفى لديهم.

- جهاز إدارى متطور ومحدث وفعال , برامج تدريبية مستمره وكوادر مدرية , توفير المخصصات المالية اللازمة للتدريب , توافر قواعد بيانات عن المدربين والمتدربين والبرامج التدريبية , وجود آلية لتقييم وتقويم البرامج التدريبية بناء على التغذية الراجعة من المتدربين , وجود مؤشرات لتقييم الضاعلية البرامج التدريبية اعدد وأنواع الدورات التدريبية المنفذه ونسبة الحاصلين على الدورات التدريبية الى اجمالى العدد , كفاءة وكفاية الظروف الوظيفية , نظم فعالة لتقييم أداء القيادات الإدارية والعاملين , رضاء القيادات الإدارية والعاملين , آلية نظام توثيق المعلومات معتمد وموثق وفعال , اعداد الكلية للحصول على شهادة الأيزو ISO.

٨ . تطوير نظم إدارة الجودة لتحسين القدرة المؤسسية وفعاليتها التعليمية استمرارية التقويم الذاتى للأداء الكلى للمؤسسة , تقارير المراجعة الخارجية , مراجعة ومناقشة مؤشرات التقويم الذاتى للأداء الكلى للمؤسسة , نظام متابعة تنفيذ خطة التطوير على مستوى الأقسام , انعكاس نتائج التقويم الذاتى المستمر على إدارة الجودة بالمؤسسة , نظام قياس وتقييم كفاءة الخريجين فى جهات العمل ,

٩ . للكلية مواردها المالية والمادية الكافية , والتي تتناسب مع طبيعة وحجم نشاطها وتمكنها من تحقيق أهدافها بكفاءة وفعالية , وتحصر على كفاءة

إستخدام تلك الموارد وتوزع الكلية الموازنة وفقاً للإحتياجات الفعلية وبما يخدم تحقيق رسالتها وأهدافها الإستراتيجية.

- آليات معتمده ومعلنة لزيادة فاعلية الوحدات ذات الطابع الخاص فى تنمية الموارد الذاتية . خطة للترويج والتسويق للمنتجات أو خدمات الوحدات ذات الطابع الخاص . مبانى ملائمة من حيث التصميم والمساحة لأعداد الطلاب الإحلال والتجديدا .

١٠. تلبى الكلية إحتياجات المجتمع المحيط من خلال ما تمارسه من أنشطة وما تقدمه من خدمات وتقيس رضاهم عن تلك الخدمات . وتحرص كذلك على تفعيل المشاركة المجتمعية فى مجلسها الرسمى.

- التطوير المستمر للخدمات المجتمعية والبيئية . خطط خدمة المجتمع وتنمية البيئة فعالة ومتطورة . توافر إعتبرات تنظيمية لأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة . تخصيص وحدة / إداره مزودة بالكوادر المؤهلة تابعة لوكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة . كفاية وكفاءة تفاعل المؤسسة مع منظمات المجتمع . وحدات الخدمات المجتمعية محدثة ومطورة . تحديث المعمل المركزى مطور ومحدث . تأسيس مركز القياسات الصيدلانية والحيوية (تفعيل) . مركز الدراسات الصيدلانية للنباتات الطبية . تأسيس الصيدلانية المجتمعية النموذجية . تطوير مركز المعلومات الدوائية .

١١. تقوم الكلية باعداد وتحليل تقارير الورقة الإمتحانية ومدى تحقيقها للمخرجات المطلوبة طبقاً لتقارير الأقسام.

١٢. إعداد إستراتيجية للتعليم والتعلم وتقويم أداء الطلاب

١٣. إعداد ملف المقرر لجميع مقررات برنامجى العلوم الصيدلانية والعلوم الصيدلانية (صيدلة إكلينيكية)

١٤. إعداد توصيف برنامجى العلوم الصيدلانية والعلوم الصيدلانية (صيدلة إكلينيكية)

١٥. إعداد توصيف لجميع المقررات الدراسية لبرنامجى العلوم الصيدلانية والعلوم الصيدلانية (صيدلة إكلينيكية)

١٦. زيادة كفاءة استخدام نظام الإدارة الإلكترونية MIS بالكلية.

١٧. تعتبر الكلية الطالب محور العملية التعليمية وتحرص على توفير فرص التعلم المتكافئة . وتقديم الدعم والإرشاد وتشجيع الأنشطة الطلابية .

وتعمل على مشاركة الطلاب فى إتخاذ القرار . وتحرص الكلية كذلك على إستمرار علاقتها بالطلاب بعد تخرجهم.

- برامج تعليمية محدثة ومرنة تتوافق مع المعايير الأكاديمية المعتمدة .
- برامج تعليمية محدثة ومرنة تتوافق مع المعايير الأكاديمية المعتمدة .
- معايير أكاديمية قياسية معلنة ومعتمدة . ممارسات جيدة لتطبيق المعايير الأكاديمية الموثقة المعتمدة . توافق البرنامج مع المعايير الأكاديمية القياسية المعتمدة . آلية معتمدة لمتابعة مدى تطبيق المعايير الأكاديمية وتحديد نسب الإنجاز . برنامج تعليمى موثق ومعتمد طبقاً للمعايير الأكاديمية واحتياجات سوق العمل . إجراءات موثقة للمراجعة الداخلية والخارجية دورية للبرنامج والمقررات . إستحداث برنامج جديد مناسب لإحتياجات سوق العمل . التطوير المستمر لفرص التعليم والتعلم وخدمات الطلاب والخريجين . سياسة معتمدة ومعلنة لقبول وتحويل الطلاب تتسم بالشفافية وتتوافق ورسالة الكلية . نتائج إستبيان رضاء الطلاب عن سياسة القبول والتحويل . إستراتيجية معلنة وموثقة للتعليم والتعلم . تطوير طرق التعليم لتحقيق المخرجات وأهداف البرنامج . موائمة مساعدات التعليم والتعلم لتحقيق أهداف البرنامج . معامل وقاعات تدريبية مطورة لتحقيق الأهداف التعليمية . خطة معتمدة لتطوير الأقسام العلمية والإدارية لزيادة فرص التعليم والتعلم . مكتبة مطورة وحديثة . رضاء الطلاب عن المصادر والتسهيلات المتاحة للتعليم والتعلم . سياسة فعالة ومعتمدة للتعامل مع مشاكل التعليم . كتاب جامعى مطابق للمواصفات . خطة معتمدة ومعلنة للدعم الأكاديمى . آلية دعم الطلاب المتفوقين للإستمرار فى إنجازهم العلمى . آلية للكشف المبكر ودعم الطلاب المتعثرين . آلية لمتابعة وتقييم خطة الدعم الأكاديمى بالكلية . أساليب تقويم الطلاب . أساليب متنوعة وفعالة لتقويم الطلاب . دور فعال للمقيم الخارجى للورقة الإمتحانية . رضاء الطلاب عن الطرق المستخدمة فى التقويم . دعم الأنشطة الطلابية . خطة معتمدة ومعلنة للأنشطة الطلابية . خدمات طلابية متميزة لدعم ممارسة الأنشطة . آلية لتشجيع أعضاء هيئة التدريس والطلاب على ممارسة الأنشطة الطلابية . إدارة كفاء وفعالة لإدارة الإمتحانات . آلية مشاركة الطلاب فى تحديد جداول الإمتحانات . تدريب ميدانى كفاء خلال

(٤)

سنوات الدراسة ، مكتب فعال لمتابعة الخريجين ، قاعده بيانات محدثة
وفعالة لمتابعة الخريجين .

١٨ . تطوير منظومة البحث العلمى والدراسات العليا بالكلية:-

- خطة بحثية موثقة ومعتمده ومعلنة للأقسام والكلية ، قاعده بيانات
عن البحوث التى تجرى والتي تم تنفيذها ، آلية لمراجعة الخطة البحثية
وتقييم الأداء ، مساهمة فعالة للبحث العلمى فى تطوير البرامج والمقررات
، مساهمة فعالة لأعضاء هيئة التدريس فى البحث العلمى ، بحوث علمية
تساهم فى دعم وتطوير العملية التعليمية ، دعم البنية الأساسية
والتحتية لمزاولة البحث العلمى ، معامل وقاعات درس ، آلية وتطوير
خدمات المكتبة ، آلية لتشجيع إجراء البحوث البينية والتطبيقية بين
الأقسام ، بحوث بينية منشوره لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ،
بحوث تطبيقية بناء على احتياجات المجتمع .

١٩ . زياده وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإدارين وكذلك رضا
الأطراف المجتمعية عن الخدمات التى تقدمها الكلية.

- برامج تدريبية لتنمية القدرات البحثية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة
المعاونة ، خطة تدريبية موثقة ، آلية لتشجيع النشر العلمى محليا ودوليا
، آلية موثقة ومعتمده للمتابعة وقياس المردود ، تنوع مصادر التمويل
للبحث العلمى ، تواصل فعال بين الكلية والمجتمع لتمويل البحث العلمى ،
آلية لتشجيع الحصول على منح دراسية ، تفعيل دور الوحدات ذات الطابع
الخاص فى تمويل البحث العلمى ، بروتوكولات تعاون بحثى مع جهات
بحثية محلية ودولية ، قواعد تعيين أعضاء هيئة التدريس والهيئة
المعاونة ، تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم .

٢٠ . الدراسات العليا :-

- لآئحة مطوره ومعتمده للدراسات العليا ، هياكل مطوره لبرامج الدراسات
العليا بناء على معايير أكاديمية مرجعية ، آلية معتمده وموثقة لمراجعة
البرامج ، برامج دراسات عليا موصفة ومعتمده ، نظام التسجيل والإشراف
، قواعد منظمة ومعلنه للتسجيل والإشراف .

٢١ . زياده رضا الطلاب عن التسهيلات المادية

٢٢ . استحداث برامج أكاديمية حديثة أو بينية متطورة تتناسب مع

التطورات العالمية واحتياجات خطط التنمية

(٥)

٢٣. تتبنى الكلية المعايير الأكاديمية القومية أو غيرها من المعايير الأكاديمية المعتمدة من الهيئة بما يتماشى مع رسالتها ، وتتأكد من توافق برامجها التعليمية مع المعايير المتبناه وتتخذ الإجراءات اللازمة للوفاء بمتطلباتها وتتفق البرامج التعليمية التي تقدمها الكلية في المستوى الجامعي الأول مع رسالتها وغاياتها التعليمية وتعكس إحتياجات المجتمع وسوق العمل. وتوصف الكلية البرامج والمقررات مراعية إتساق مخرجات التعلم المستهدفة من المقررات للبرنامج مع أهدافه. وتقوم المؤسسة بمراجعة برامجها وتحديثه دورياً وتتأكد من تحقق مخرجات التعلم المستهدفة من البرنامج.

٢٤. توفر الكلية فرص التعلم للطلاب ، وتحرص على ملائمة أساليب التعليم والتعلم والتقييم لمخرجات التعلم المستهدفة ، موفره فرص التعلم الذاتي لجميع الطلاب. وتتبع المؤسسة مصادر تعلم متنوعة وملائمة للبرامج ولإعداد الطلاب وتحرص على تقويم الطلاب بعدالة وموضوعية.

٢٥. توفر الكلية العدد الكافي والمؤهل من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في التخصصات المختلفة بما يلاقى متطلبات البرامج التي تقدمها بالنسبة لكل من المستوى الجامعي الأول والدراسات العليا ، وتقييم أدائهم بموضوعية بما يمكنها من الإرتقاء بمستوى جودة العملية التعليمية والبحث العلمي وخدمة المجتمع وفقاً لرسالتها المعلنة. وتعمل المؤسسة على تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وضمان رضاهم الوظيفي.

٢٦. يكون للكلية خطة بحثية تتسق مع خطة الجامعة وتحرص على توفير وتنمية الموارد اللازمة التي تمكن الباحثين من القيام بالنشاط البحثي. وتشجع المؤسسة التعاون بين التخصصات المختلفة في مجال البحوث ، وتعمل على أن يساهم البحث العلمي في دعم وتعزيز العملية التعليمية.

٢٧. تقدم الكلية برامج متنوعة للدراسات العليا تسهم في تحقيق رسالتها ودعم وضعها التنافسي ، وتضع لها معايير أكاديمية بما لا يقل عن المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة. وتوصف الكلية برامج الدراسات العليا تراجعها دورياً ، وتتأكد من إتساق مخرجات التعلم المستهدفة لآ برنامج ومقرراته مع أهداف البرنامج. وتوفر الكلية مصادر التعلم المختلفة وتقر نظاماً موضوعية لتقويم طلاب الدراسات العليا.

٢٨. تلتزم الكلية بأجراء تقويم شامل ومستمر لقدرتها المؤسسية وتقوم بتحديد نقاط القوة وتعزيزها وكذلك نقاط الضعف ومعالجتها ، وتستخدم نتائج التقويم فى تطوير أداؤها الكلى وتعزيز نظم إدارة الجودة بالكلية ، وتوفر القيادة كافة سبل الدعم لنظم إدارة الجودة بالمؤسسة ، ويكون للمؤسسة نظام لإدارة الجودة الداخلية وتحصر على التقويم الشامل والمستمر للفاعلية التعليمية وتسعى بجديّة الى الإستفادة من نتائج هذا التقويم فى وضع خطط تحسين وتعزيز فاعلية التعليم ، وتفضل الكلية آليات المحاسبة والمسائلة بما يضمن حسن الأداء.

٢٩. خطة شاملة لتقييم الفاعلية التعليمية ، خطة معتمده وموثقة للتقييم الشامل والمستمر للفاعلية التعليمية ، سياسة المؤسسة لمشاركة الأطراف المعنية فى عملية التقويم الشامل للفاعلية التعليمية ، نظام داخلى فعال لإدارة الجودة ، نظام داخلى لمراجعة نظم الجودة .

على المستوى الإدارى :-

- ١- توافر معايير لأختيار وتعيين وترقية القيادات الإدارية
 - وجود معايير موضوعية ومعتمده ومعلنة
 - وجود ممارسات جيدة (مرفق)
- ٢- برامج تدريبية مستمرة وكوادر مدربة
 - وجود خطط تدريبية موثقة ومعتمده مبنية علي تحديد الاحتياجات التدريبية.
 - توافر قواعد بيانات عن المدربين والمتدربين والبرامج التدريبية
 - وجود الية لتقييم وتقويم البرامج التدريبية بناءا التغذية الراجعة من المتدربين
 - توفير المخصصات المالية اللازمة للتدريب
- ٣- إدارة كفاً في الاستفادة من الموارد البشرية
 - توافر قواعد بيانات خاصة بالمؤهلات والخبرات مع التأكد من تحقيق التوازن في الموارد البشرية علي الإدارات بناء علي عبء العمل
 - توافر سياسات موثقة وموضوعية للثواب والعقاب وربط الأداء بالحوافز
- ٤- كفاءة وكفاية الظروف الوظيفية

(٧)

- وجود تجهيزات مناسبة لنوعية العمل في الإدارات المختلفة
- توافر قواعد بيانات للإدارات وتشمل نسبة عدد الحاسب الآلى : أعداد الموظفين فى الإدارات المختلفة.
- تقارير تقويم الأداء تفيد بتحسين تدفق الأداء والإنتاجية
- استطلاع أداء مستفيدي الخدمة يفيد بزيادة نسبة الرضاء
- نظم فعالة لتقييم أداء القيادات الإدارية والعاملين
- وجود معايير معتمد و معلنة كمية و نوعية لتقييم أداء القيادات الإدارية والعاملين
- وجود آلية للتأكد من مشاركة الأفراد في تقييم أنفسهم
- وجود آلية لإعلان نتائج التقييم للأفراد ومدى فاعليتها
- ٥- رضاء القيادات الإدارية والعاملين
- وجود آليات لقياس الرضا الوظيفي موثقة ومعتمدة.
- وثائق باتخاذ القرارات المناسبة لمعالجة أسباب عدم الرضاء الوظيفي
- توفر معايير للممارسات الجيدة على مستوى الإدارات
- توافر سياسات وإجراءات موثقة لربط الحوافز بالأداء وتفعيل سياسات الثواب والعقاب.