مَحـــــضَر اِجتـِماع لَجنَة المكْتبـــــات

عن شَهْر نوفمبر

يومُ الاحد الموافقِ٩/ ١١ / ٢٠٢٥ م

وَقْت الاجْتماع:

اِجْتمَعتْ اللَّجْنة فِي تَمَام السَّاعة ١٠ صباحًا و وذلك بمكتب وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة والمشرف على المكتبات

وَحضَر كُلًّا مِن :

١-	السيد الأستاذ الدكتور/ هدى احمد مخلوف	رئيس اللجنة
٢-	الاستاذ الدكتور/ تغريد عبد العزيز محمد	عضوا
٣-	الاستاذ الدكتور/ نهى محمد أبوالفتوح عبدالحليم	عضوا
٤-	دكتورة/ منى حسين محمد عبد الرحيم	عضوا
٥-	أ/ امل مصطفى ابو غدير	أمين لجنة

وتغيب عن الحضور : دكتورة/ شيماء عباس حسن حسين، ا.د/ احمد يسن نصار، ا.د/ حنان محمود احمد

أولاً: مناقشة الانتهاء من تركيب الموكيت بالمكتبة وجارى إعادة تنظيم وترتيب المكتبة لتظهر بأحلى وأبهى صورها على ان تعود للعمل فور الانتهاء من الترتيب:

* *وأوصت اللجنة على ضرورة سرعة الانتهاء من ترتيب المكتبة، وعودة العمل بصورة منتظمة دون تأثير على الطلاب وعلى سير العملية التعليمية والفترة المسائية.

ثانيـاً: مناقشة مخاطبة الإدارة الهندسية بشان دهان الدور الثاني بالمكتبة مع التاكيد على عدم تعطيل العمل فيما يخص الدراسات العليا:

* وأوصت اللجنة على ضرورة إيجاد مقترحات أخرى فى حالة صعوبة دهان الدور حفاظاً على الموكيت الجديد الذي تم تركيبه مثل اوراق الحائط.

ثالثاً: مناقشة لجنة المكتبات بشان إمكانية تركيب شاشة عرض داخل المكتبة لتنويه عن المكتبة وعرض كل ما يخص الكلية والتنبيهات المختلفة:

* واوصت واقترحت اللجنة على استخدام إحدى شاشات الكمبيوتر الغير مستغلة لعرض كل ما يخص المكتبة والكلية والتنبيهات المختلفة .

رابعاً: مناقشة ماتم انجازه بالمكتبة خلال الفترة السابقة وعرضه على اللجنة:

* * وأثنت اللجنة على الجهد المبذول والملحوظ للجميع خلال الفترة الماضية ، كما أوصت على ضرورة الاستمرار فى العمل لتظهر المكتبة كما عاهدناها دائماً في الريادة وبصورة مثالية .

خامساً : مناقشة مآتم تقريره بشان تحصيل مبلغ مالي مقابل تقديم صورة طبق الأصل من رسائل الماجستير والدكتوراه المقدمة للجان الترقيات لدرجات الأستاذ والأستاذ مساعد ومخاطبة مجلس الكلية حيث انه تم عرض الامر على مجلس الخدمة اكثر من مرة:

*وأوصت اللجنة على مخاطبة السيد وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث والتنسيق مع إدارة الدراسات العليا لمعرفة الجهة الموجهة إليها إيصالات التوريد الخاصة بإشرافات الرسائل لأعضاء هيئة التدريس على إن تكون إيصالات التوريد الخاصة بملخصات صورة طبق الأصل من رسائل الماجستير والدكتوراه المقدمة للجان الترقيات لدرجات الأستاذ والأستاذ مساعد لنفس الجهة .

انتهي الاجتماع فى تمام الساعة١١صباحاً،،،

مدير إدارة المكتبات

امل مصطفى ابو غدير