



الموضوعات التي نوقشت في لجنة المكتبات بالكلية

يوم الاحد الموافق 2020/11/22م

مكان الاجتماع:

مكتب السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة والمشرف العام على المكتبات.

وقت الاجتماع:

اجتمعت اللجنة في تمام الساعة 12:30 ظهراً بمكتب السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

وحضر كلا من :

رئيس اللجنة	أ.د/ مها الخولى	-1
عضوا	أ.د/ محمد سالم هريدى	-2
عضوا	أ.د/ اسماء محمد احمد سليمان	-3
عضوا	أ.د/ حنان محمود احمد	-4
عضوا	أ.د/ هدى مخلوف	-5
أمين اللجنة	أ/ امل مصطفى ابو غددير	-6

وتغيب عن الحضور: أ.د / احمد يسن نصار، أ.د تغريد عبد العزيز محمد

أولاً: بخصوص الدوريات القديمة بالمخازن والتي فقدت قيمتها العلمية مناقشة امكانية التخلص منها او ارشفتها بصورة قانونية وسليمة:

* واوصت اللجنة على ضرورة مخاطبة ادارة المكتبات المركزية وذلك لمخاطبة السيد الاستاذ الدكتور /رئيس الجامعة بشأن الطريقة المثلى لارشفة او التخلص من تلك الدوريات القديمة التى فقدت قيمتها العلمية بالطريقة القانونية والسليمة .

ثانياً: تم الانتهاء من اعداد مكتبة الرسائل وفتح الباب الذى يصل بين قاعتين الماجستير والدكتوراه لتكون بالدور الثانى:

*واوصت اللجنة على ضرورة الانتهاء من تجهيز المكتبة بالصورة المناسبة مع مخاطبة ادارة العلاقات العامة لتنويه عن مكان مكتبة الدراسات العليا الجديد فى الدور الثانى .



إدارة مكتبات كلية الطب



كلية الطب

ثالثاً: هناك بعض التنقلات فى العاملين بالمكتبة لضمان حسن واستمرارية سير العمل والتأكد من تقديم خدمات المكتبة بالصورة المثلى:

* واوصت اللجنة على ضرورة التزام جميع العاملين بالتواجد باماكنهم وان تكون التنقلات والتغيرات بالصورة التى تضمن حسن سير العمل وتقديم الخدمات بالصورة المثلى .

رابعاً: بخصوص ميزانية هذا العام فقط قامت المكتبة بشراء كتب من ميزانية العام السابق والتي لم يتم الحساب عليها نظرا لظروف قفل الميزانية بسبب جائحة كورونا فسوف يتم خصم ثمن قيمة هذه الكتب من الميزانية الجديدة فاذا كان هناك اى اقتراحات من قبل لجنة المكتبات بخصوص ماتبقى من ميزانية هذا العام والتي تبلغ ٥٠ الف جنيه:

* واوصت اللجنة على ضرورة الانتهاء من اعداد الميزانية باسرع وقت ممكن ومخاطبة جميع الشركات والمكتبات المكلفة باحضار الكتب الخاصة بميزانية هذا العام على ارسال تلك الكتب المختارة ، كما اوصت اللجنة على شراء كتب خاصة باسئلة (MCQ) للطلاب بالصورة الكافية وذلك فى ضوء سياسة الامتحانات الجديدة التى تعتمد وبصورة كبيرة على اسئلة (MCQ) .

خامساً: تحتاج المكتبة بالدور الاول الى تجديد بالافيس الخاص بالطلاب مع شراء كولدير وفلتر خاص بالمياه:

* واوصت اللجنة على اتخاذ اللازم لتطوير الافيس وشراء كافة المستلزمات اللازمة لذلك ، لتكون المكتبة بالصورة المثلى .

انتهى الاجتماع الساعة ١:٣٠ ظهراً،،،،

مدير إدارة المكتبات

امل مصطفى ابو غدير

يعتمد

وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع

الأستاذ الدكتور /مها محمد سيد أحمد الخولى