

السيرة الذاتية

البيانات الشخصية	
الاسم	زينب عبد اللطيف محمد
الكلية	تمريض
القسم	تمريض الباطني والجراحي
الدرجة الوظيفية	أستاذ مساعد
النوع	أنثى
تاريخ الميلاد	١٩٦٣/٢/١٦
الجنسية	مصري
العنوان الحالي	شارع ١٦ تقسيم الياس بلاش - متفرع من كورنيش النيل عمارة ٨ شقة ٢
الحالة الاجتماعية	متزوج
تليفون العمل	٠٨٨/٢٣٣٥٥٢٠
تليفون المنزل	٠٨٨/٢٢٩١٩٣٣
المحمول	٠١٢٣٩٧١٢٧٦

اللغات			
اللغة	مستوي التحدث	مستوي الكتابة	مستوي القراءة
العربية	ممتاز	ممتاز	ممتاز
الإنجليزية	جيد جدا	جيد جدا	جيد جدا

المؤهلات العلمية					
اسم الجامعة	المدينة	الدولة	اسم المؤهل	مجال التخصص	تاريخ الانتهاء
المعهد العالي للتمريض - جامعة أسيوط	أسيوط	مصر	بكالوريوس		مايو ١٩٨٦
كلية التمريض جامعة أسيوط	أسيوط	مصر	ماجستير	تخصص - الباطني والجراحي	١٩٩٣/٢/١٤

تاريخ البدء	الوظيفة	الجامعة / الكلية
١٩٩٧/١٢/٢٨	التمريض الباطني والجراحي	كلية التمريض جامعة أسيوط
١٩٨٨/٩/١٢	معيدة	كلية التمريض جامعة أسيوط
١٩٩٣/٣/٢٨	مدرس مساعد	كلية التمريض جامعة أسيوط
١٩٩٨/٣/٢٢	مدرس	كلية التمريض جامعة أسيوط
٢٠٠٤/٧/٢٤	رئيس قسم تمريض البالغين	كلية التمريض جامعة أسيوط
٢٠٠٠/٧/٢٥	أستاذ مساعد	كلية التمريض جامعة أسيوط
٢٠٠٦/٩/٣٠	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	كلية التمريض جامعة أسيوط

عضوية الهيئات و المنظمات		
١	اسم الهيئة أو المنظمة	نقابة المهن التمريضية بجمهورية مصر العربية
	نوع العضوية	عضو- أمين صندوق النقابة الفرعية بمحافظة أسيوط.
	من	٢٠٠٠
	إلى	الآن ٢٠٠٩
٢	اسم الهيئة أو المنظمة	لجنة اختيار الطالبات الجدد بكلية تمريض -جامعة أسيوط.
	نوع العضوية	عضو
	من	٢٠٠٠
	إلى	٢٠٠٩
٤	اسم الهيئة أو المنظمة	لجنة الامتياز بكلية تمريض -جامعة أسيوط..
	نوع العضوية	عضو
	من	٢٠٠٨/٢٠٠٧
	إلى	٢٠٠٩/٢٠٠٨
٥	اسم الهيئة أو المنظمة	لجنة شئون تعليم و الطلاب بكلية تمريض -جامعة أسيوط.
	نوع العضوية	رئيساً
	من	٢٠٠٧
	إلى	٢٠٠٩
٦	اسم الهيئة أو المنظمة	لجنة تنمية المجتمع و شئون البيئة بكلية تمريض -جامعة أسيوط.
	نوع العضوية	رئيساً
	من	٢٠٠٣
	إلى	٢٠٠٦
٧	اسم الهيئة أو المنظمة	جمعية مجلس الإنعاش المصري
	نوع العضوية	عضو
	من	١٩٩٨
	إلى	٢٠٠٩

٨	اسم الهيئة أو المنظمة	لجنة مراجعو اللائحة الداخلية بكلية التمريض - جامعة أسيوط.
	نوع العضوية	رئيساً

❖ المؤتمرات العلمية:

• ألقاء كلمة أو إعداد :

- سكرتير عام المؤتمر الأول لكلية التمريض – جامعة أسيوط بتاريخ ٢٥ مارس ٢٠٠٨ م

تحت عنوان : "Nursing and Community Health"

- رئيس المؤتمر الطلابي الأول لكلية التمريض – جامعة أسيوط ، بتاريخ ٢٦ مارس ٢٠٠٨ م

تحت عنوان : "Infection Control"

- الاشتراك بورقة عمل في المؤتمر العلمي الدولي الثامن لكلية التمريض جامعة الإسكندرية تحت عنوان : "

الحديث في التمريض" في الفترة من ٢٧ – ٢٩ نوفمبر ٢٠٠٤ م .

-جودة النوم بين مرضي الفشل الكلوي في المرحلة الأخيرة أثناء الغسيل الدموي.

Quality of Sleep Among Patient with End Stage Renal Disease (ESRD) Undergoing Hemodialysis.

- الاشتراك بورقة عمل في المؤتمر العلمي الدولي الأولي لرابطة خريجي كلية التمريض ، تحت عنوان:

"Academic and Field Practice" Between "Heath Services

الإسكندرية ١٢ - ١٤ أبريل ٢٠٠٧ م

- تقديم ثلاث أوراق عمل :

- اثر البرنامج التدريبي علي النواتج لدي مرض الفتحات الصناعية البولية فيما يتعلق بممارسة الرعاية الذاتية

"Impact of a Training Program on Urostomy Patients Outcome Regarding Practicing self-care"

- تأثير بروتوكول تعليمي لمرضي القولون التقرحي علي معلوماتهم وممارساتهم للعناية الذاتية.

"Effect of An Educational Protocol for Patients With Ulcerative Colitis on Their Related Knowledge and Self-Care Practices"

- تقييم تأثير التغذية الوريدية علي الجهاز المناعي للمرضي متعددي الإصابة.

"Evaluation of Parenteral Nutrition on the Immune System of Patient With Polytrauma"

حضور المؤتمرات العلمية:

▪ حضور المؤتمر العلمي السنوي الثامن لقسم طب المناطق الحارة – كلية الطب – جامعة أسيوط ، تحت عنوان : " الجهاز الهضمي و أمراض الكبد. في الفترة من ٢٢-٢٣ مارس ٢٠٠٥ م .

▪ حضور المؤتمر العلمي السنوي الرابع لقسم الباطنة كلية الطب – جامعة أسيوط ، تحت عنوان :

" أمراض الدم " في الفترة من ١١ - ١٢ ابريل ٢٠٠٦ م .

▪ حضور المؤتمر العلمي السنوي الثاني ، الجمعية المصرية للفيروسات الكبدية بالتعاون مع اللجنة اليومية لمكافحة الفيروسات الكبدية ومركز جامعة أسيوط للبحوث البيئية تحت عنوان : " الجديد في علاج الفيروسات الكبدية " في الفترة من ٢٠ - ٢١ نوفمبر ٢٠٠٧ م .

▪ حضور المؤتمر السادس للمرأة والبحث العلمي والتنمية في جنوب مصر – بجامعة أسيوط، في الفترة من ١٧ - ١٩ أبريل ٢٠٠٧ ، تحت رعاية المجلس القومي للمرأة فرع أسيوط .

▪ حضور المؤتمر العلمي الثالث للفيروسات الكبدية

" The Egyptian Association Of Viral Hepatitis in Collaboration With the National Committee For Control of Viral Hepatitis and Assiut University Center For Environmental research –Faculty of Medicine – Assiut University"

▪ حضور المؤتمر العلمي السادس والعشرين لكلية الطب – جامعة أسيوط تحت عنوان :

" Quality of Medical Education " في الفترة من ٨-١١ مارس ٢٠٠٨م.

▪ حضور المؤتمر العلمي الدولي العاشر لكلية التمريض جامعة الإسكندرية بعنوان :

" جودة العناية التمريض " في الفترة من ١٨-١٩ نوفمبر ٢٠٠٨م.

▪ حضور المؤتمر العلمي السابع لقسم الباطنة والجهاز الهضمي بعنوان :

"Towards Innovative Management of Liver Diseases" في الفترة ٢٤-٢٥ ديسمبر ٢٠٠٨م.

▪ حضور المؤتمر السنوي الرابع لقسم الباثولوجي الأكلينيكية بالتعاون مع

" Egyptian Society of Haematology, Egyptian Association of Transfusion Medicine, Egyptian Society of Laboratory Medicine (ESLM), Egyptian Society of Pediatric Oncology, Egyptian Society of Clinical Pathology of Upper Egypt."

تحت عنوان : "Clinical Pathology Update"، في الفترة من ١٧-١٨ فبراير ٢٠٠٩م جامعة أسيوط

▪ حضور المؤتمر العلمي السابع والعشرين – كلية الطب جامعة أسيوط تحت عنوان :

" Quality Medical Practice " في الفترة ٢٨-٣١ مارس ٢٠٠٩م .

❖ الندوات العلمية :

▪ ألقاء كلمة أو إعداد :

- المشاركة بالإعداد والتدريس في الندوة المنعقدة بمركز التدريب بأسبوط
- تحت عنوان : " الاستخدام الأمثل للمحاليل المطهرة " تحت رعاية نقابة التمريض الفرعية بأسبوط بالتعاون علي مكتب الأهرام العلمي بتاريخ ، ١٤ / ١٢ / ٢٠٠٥ .
- منسق الندوة الذاتية بمدرج كلية التمريض بمجمع مدرجات كلية الهندسة – جامعة أسبوط ،
- تحت عنوان : " الإنترنت سلاح ذو حدين " في الفترة ٣١ – ٣ – ٢٠٠٩ م .

▪ حضور الندوات العلمية :

- حضور الندوة التي نظمتها لجنة البيئة بكلية التمريض جامعة أسبوط تحت عنوان :
" ضغوط الحياة وتأثيرها علي صحة الفرد وكيفية التعامل معها"

❖ ورش العمل :

▪ ألقاء كلمة أو إعداد :

- القيام بعمل ٤ ورش عمل بعنوان : " TOT and Course Specification " لأعضاء هيئة التدريس والهيئة والمعاونة بكلية التمريض- جامعة أسبوط و التي تنظمها وحدة ضمان الجودة بالكلية .
في الفترة من ١٤ إلى ١٧ يناير ٢٠٠٨م.

▪ حضور ورش العمل:

- حضور ورشة العمل بعنوان : تدريب المدربين (TOT) في مجال إنشاء نظام داخلي لتوكيد الجودة بمؤسسات التعليم العالي التي نظمها مركز توكيد الجودة والاعتماد بجامعة أسبوط. في الفترة من ٢٢-٢٣ مارس ٢٠٠٥م.
- حضور ورشة العمل بعنوان: "Evidence Based Medicine" بكلية التمريض – جامعة أسبوط في الفترة من ٩-١٠ إبريل ٢٠٠٥م.
- حضور ورشة عمل تحت رعاية المجلس الأعلى للجامعات، في الفترة ١٤ مارس ٢٠٠٦م.
تحت عنوان :
" Advancing Nursing Skill Labs Workshop
"Health Workforce Development Project in Collaboration With Johns Hopkins University "
- حضور ورشة العمل بعنوان : " توصيف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية " التي تنظمها وزارة التعليم العالي والبحث العلمي – مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد (CIQAP) والتي عقدت بكلية الزراعة – جامعة القاهرة في الفترة من ١٥-١٧ أبريل ٢٠٠٨م.
- حضور ورشة العمل : " Objective Structure Clinical Examination (OSCE) " التي تنظمها وحدة ضمان الجودة بكلية التمريض – جامعة أسبوط في الفترة من ٢٤-٢٥ فبراير ٢٠٠٩ م

- حضور ورشة العمل بعنوان: " Application of National Academic Referance Standers " (NARS) التي تنظمها كلية التمريض – جامعة أسيوط باشتراك مع لجنة قطاع التمريض ١٠ مارس ٢٠٠٩م. بكلية التمريض – جامعة أسيوط

❖ دورات تدريبية :

▪ إعداد وتنفيذ دورات تدريبية :

- تنظيم ووضع المادة العلمية والإشراف العلمي والعملية على سلسلة الدورة التدريبية تحت عنوان : " **كيفية التحكم في العدوى** " والتي استهدفت أعضاء هيئة التمريض العاملين بعيادات ومستشفيات التامين الصحي والوحدات والمستشفيات التابعة لمديرية الصحة والسكان ، والتي تم تنفيذها بمركز التدريب الإداري التابع لمديرية الصحة والسكان بأسيوط ، خلال شهر فبراير ٢٠٠٦ م .
- وتنظيم وإعداد المادة العلمية والإشراف العلمي والعملية على الدورة التدريبية تحت عنوان : " **كيفية التخلص من النفايات** " والتي استهدفت أعضاء هيئة التمريض العاملين بمستشفى التامين الصحي والوحدات والمستشفيات التابعة لمديرية الصحة والسكان ، والتي تم تنفيذها بمركز التدريب الإداري التابع لمديرية الصحة والسكان بأسيوط ، في الفترة من ١٥ إلى ١٨ مايو ٢٠٠٧ م .
- إعداد المادة العلمية في كتيب تم توزيعه على المشاركين والإشراف العلمي والعملية للدورة التدريبية تحت عنوان : " **الفيروسات الكبدية طرق العدوى والوقاية** " والتي استهدفت أعضاء هيئة التمريض لعاملين بمستشفى التامين الصحي ، والتي تم تنفيذها بقاعة التدريب بمستشفى التامين الصحي بأسيوط ، في الفترة من ٨ إلى ١٠ سبتمبر ٢٠٠٥ م .
- أجتياز البرنامج التدريبي الدولي Operation Smile تحت عنوان : International Medical Education Program Assiut University Plastic Surgery Department – Egypt . “ Orthodontic Education Program Clinic Symposium and Formal Lectures ” بالتعاون مع قسم جراحة التجميل – جامعة أسيوط في الفترة من ١٥-١٧ نوفمبر ٢٠٠٥م.
- أجتياز البرنامج التدريبي " (TOT) Training of Trainers " الذي ينظمه مركز تطوير الدراسات العليا والبحوث كلية الهندسة – جامعة القاهرة مشروع الطرق المؤدية إلي التعليم العالي مصر بالتعاون مع جامعة أسيوط في الفترة من ١-٥ أبريل ٢٠٠٨م بواقع ٣٥ ساعة تدريبية.
- أجتياز دورة كمبيوتر V4 (ICDL) مدتها ٦٠ ساعة تدريبية من ٤ / ٧ إلى ٢١ / ٤ / ٢٠٠٧ م والتي تنظمها شركة Vision Technologies Academy بالتعاون مع نقابة التمريض الفرعية بأسيوط.

❖ إعداد و تنفيذ برامج تدريبية :

- المشرف التنفيذي على البرنامج التدريبي " الاتجاهات الحديثة في التدريس " لمشروع تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات (FLDP2) لفئة المعيد والمدرس المساعد ، في الفترة من ١٩ إلى ٢١ يونيو .
- المشرف التنفيذي على البرنامج التدريبي " البرامج القيادية للإداريين (أمناء الكليات ومديرو الشؤون المالية والإدارية) " لمشروع تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات (FLDP2 لفئة الإداريين ، في الفترة من ١٤ إلى ١٦ إبريل .
- الاشتراك في أعداد وتنفيذ البرنامج التدريبي لأساسيات التمريض ، الذي قامت بتنفيذه الهيئة العامة للتامين الصحي - الإدارة العامة للتمريض بالتعاون مع مستشفى المبرة بأسبوط في الفترة من ٢ إلى ٧ إبريل 2005
- الاشتراك كأحد المدربين في دورات تنمية التفكير والإدارة والتابعة لمشروع " الطرق المؤدية إلي التعليم العالي" في الفترة من ٢٧ / ٧ / ٢٠٠٨ م - ٣ / ٨ / ٢٠٠٨ م في الفترة من ٣١ / ١ / ٢٠٠٩ م إلى ١٠ / ٢ / ٢٠٠٩ لطلبة /طالبات جامعة أسبوط - الكليات المختلفة باحاضرة تحت عنوان :

Stress management

- الاشتراك في إعداد وتدريب وتنفيذ (٩) دورات تدريبية تحت عنوان : "الإسعافات الأولية" ضمن برنامج التدريب الصيفي لطالبات جامعة أسبوط في لفترة من ٢٨ / ٦ / ٢٠٠٨ إلى ٢٨ / ٨ / ٢٠٠٨ م. تحت رعاية جامعة أسبوط والمجلس القومي للمرأة بالاشتراك مع الجمعية النسائية للتنمية وكلية التمريض بجامعة أسبوط.
 - الاشتراك في إعداد وتدريب وتنفيذ عدد دورتين تدريبية تحت عنوان : "الإسعافات الأولية" لطلبة/ طالبات كلية الصيدلة - جامعة أسبوط في الفترة من 16 / ٦ / ٢٠٠٨ إلى 19 / 6 / ٢٠٠٨ م .
 - المشاركة في تنفيذ البرنامج التدريبي للزائرات وممرضات العيادات المدرسية متعددة المهارات التمريضية في الفترة من ٣ / ٢ / ٢٠٠٧ إلى ٨ / ٢ / ٢٠٠٧ م بقاعة الاجتماعات بالتامين الصحي , بفرع أسبوط . تحت رعاية الهيئة العامة للتامين الصحي فرع وسط الصعيد - المنطقة الطبية الأولى .
- ❖ أجتياز الدورات الخاصة بمشروع تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات ، جامعة أسبوط :

- ١- " الجامعة والمجتمع" في الفترة من ١٨ إلى ١٩ ديسمبر ٢٠٠٤م.
- ٢- " إتخاذ القرار وحل المشكلات " في الفترة من ٩ إلى ١١ يناير ٢٠٠٥ م.
- ٣- " الجوانب المالية بالجامعة" في الفترة من ٢٦ إلى ٢٨ أبريل ٢٠٠٥م.
- ٤- " التعليم مدي الحياة " في الفترة من ٧ إلى ٧ يونيو ٢٠٠٦م.
- ٥- " إدارة البحث العلمي " T9 في الفترة من ٢٧ فبراير إلى ١ مارس ٢٠٠٦م.
- ٦- " مهارات التفكير " في الفترة من ٢ إلى ٤ أبريل ٢٠٠٧م.

❖ إعداد لوائح ومناهج :

- عضو لجنة دراسة مشروع اللائحة الداخلية للمدرسة الثانوية الفنية للتمريض التابعة لكلية الطب جامعة أسيوط ، وتقديم المقترحات لمجلس شئون التعليم والطلاب .
- عضو لجنة دراسة مشروع اللائحة الداخلية لكلية الصيدلة - جامعة أسيوط ، وتقديم المقترحات لمجلس شئون التعليم والطلاب .
- رئيس لجنة تعديل اللائحة الداخلية لمرحلة البكالوريوس لكلية التمريض - جامعة أسيوط .
- رئيس لجنة تحديث برنامج الكلية لمرحلة البكالوريوس لكلية التمريض - جامعة أسيوط .

❖ المشاريع :

- الاشتراك في مشروع HEEPH

of Nursing Curriculum Through Critical Thinking Skills " Reconstructing
"For Accreditation" تطوير مقرر تمريض البالغين بإدماج مهارات التفكير الناقد"

مدة المشروع عام في الفترة من ١٥ فبراير ٢٠٠٥ إلي ١٥ فبراير ٢٠٠٦ م بكلية التمريض - جامعة المنوفية.

- عضو أداري للمشروع إنشاء نظام داخلي للجودة (QAAP II) بكلية التمريض – جامعة أسيوط ، تحت رعاية وزارة التعليم العالي ووحدة إدارة المشروعات (PMU)
- عضو في الفريق التنفيذي للمشروع إنشاء نظام داخلي للجودة (QAAP II) بكلية التمريض - جامعة أسيوط ، تحت رعاية وزارة التعليم العالي ووحدة إدارة المشروعات (PMU)
- الاشتراك في البرنامج التدريبي للممرضات العاملات بوحدات / مراكز صحة الأسرة , بمحافظة سوهاج ضمن مشروع طب الأسرة بالتعاون مع كلية التمريض – جامعة القاهرة و مركز ايرلندا الشمالية لتطوير الرعاية الصحية وقد اشتمل البرنامج التدريبي علي : ثلاثة أسابيع (١٨ يوم تدريبي) 11 يوم نظري بواقع ٨ ساعات يومياً (٨٨ ساعة نظري)، ٧ يوم عملي بواقع ١٠ ساعات يومياً (٧٠ ساعة عملي)

- منسق الكلية لمشروع تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات **FLDP**
- منسق الكلية لمشروع تطوير نظم المعلومات الإدارية بكليات ومعاهد الجامعة المختلفة بالتعاون مع شركة أنفورماتيك تحت رعاية المجلس الأعلى للجامعات .

❖ الإرشاد الأكاديمي :

الإشراف العام على الإرشاد الأكاديمي للكلية و الطالبات وذلك بداية من الفصل الدراسي الثاني للعام الدراسي ٢٠٠٨ / ٢٠٠٩ م .

❖ العضوية واللجان المشتركة فيها :

- لجنة وضع المواصفات الفنية الخاصة بالزى عضو
- لجنة الإشراف علي البرنامج التدريبي للامتياز عضو
- تشكيل لجنة مركز تطوير التعليم التمريض عضو
- تشكيل لجنة مركز التعليم المستمر عضو
- لجنة تطوير المعامل عضو
- لجنة المناهج رئيساً
- لجنة تلقى و فحص ومتابعة شكاوي الطالبات رئيساً

❖ الإنجازات الإدارية كرئيس قسم تمريض البالغين منذ ٢٠٠٤ وحتى حينه

أولاً: المهام الدراسية لمرحلة البكالوريوس:

- ١- تحضير المادة العلمية لمقرر الفرقة الأولى الفصل الدراسي الأول مقدمة في تمريض البالغين.
- ٢- تحضير المادة العلمية لمقرر الفرقة الأولى الفصل الدراسي الثاني تمريض الباطني والجراحي العام.
- ٣- تحضير المادة العلمية لمقرر الفرقة الثانية الفصل الدراسي الأول تمريض البالغين " الباطني والجراحي الخاص".
- ٤- حضور المحاضرات طبقاً للجدول التدريسية بالقسم والالتزام بالوقت المخصص له.
- ٥- عمل جدول لتخصيص ساعات أسبوعية لأعضاء هيئة التدريس بالقسم لمقابلة الطلاب ومناقشة معوقات العملية التعليمية في لقاء أسبوعي مع الأعضاء .
- ٦- المشاركة في إعداد ملف للمقررات: "Course file"
 - مقدمة في تمريض البالغين.
 - تمريض البالغين " الباطني والجراحي العام"
 - تمريض البالغين " الباطني والجراحي الخاص"
- ٧- المشاركة في إعداد بنك الأسئلة لمقرر الفرقة الأولى والفرقة الثانية ووضعه بمكتبة الكلية
- ٨- المشاركة في إعداد توصيف المقرر Course Specification للمقررات الآتية
 - مادة مقدمة في تمريض البالغين.
 - مادة تمريض البالغين " الباطني والجراحي العام"

- مادة تمريض البالغين " الباطني والجراحي الخاص"
- ٩- المشاركة في عمل دليل للقسم .
- ١٠- المشاركة في وضع خطة أنشطة القسم.
- ١١- تم وضع سجل الأداء اليومي (Log book) . - الفرقة الأولى الفصل الدراسي الأول.
- الفرقة الأولى الفصل الدراسي الثاني. - الفرقة الثانية الفصل الدراسي الأول.
- ١٢- تم عمل قائمة المهارات Procedures list . - مقدمة في تمريض البالغين.
- تمريض الباطني والجراحي العام - تمريض الباطني والجراحي الخاص
- الامتياز: - قسم الحروق. - قسم الجراحة. - قسم الإصابات الداخلي.
- ١٣- المشاركة في عمل استمارة ملاحظة الإجراءات التمريضية (Procedure Check list).
- مقدمة في تمريض البالغين. - تمريض الباطني والجراحي العام
- الامتياز: - قسم الحروق. - قسم الجراحة. - قسم الإصابات الداخلي.
- ١٤- تحضير المادة العلمية لطالبات المعهد الفني للتمريض- جامعة أسيوط.
- أساسيات التمريض – تمريض الباطني والجراحي العام.
- ١٥- تدريس طالبات المعهد الفني للتمريض – جامعة أسيوط.
- مادة أساسيات التمريض. - مادة تمريض الباطني والجراحي العام.
- ١٦- تدريس مادة تمريض الباطني والجراحي لطلبة / طالبات المعهد الفني الصحي شعبة الأورام – بمحافظة أسيوط.
- ١٧- المشاركة في عمل برنامج تدريبي لطالبات الامتياز في أقسام (الحروق – الجراحة العامة – الإصابات الداخلي) وتكليف كلاً من: نائبات القسم بالقيام بعمل موجهة الامتياز.
- ١٨- تدريس طالبات الفرقة الأولى كلية التمريض –جامعة قنا.
- مادة مقدمة في تمريض البالغين. - مادة تمريض الباطني والجراحي العام.
- ١٩- وضع تشكيل لجان الممتحنين لأعضاء هيئة التدريس بالقسم لمادة مقدمة في تمريض البالغين الفرقة الأولى كلية التمريض – جامعة أسيوط- جامعة سوهاج- جامعة قنا.
- ٢٠- وضع تشكيل لجان الممتحنين لأعضاء هيئة التدريس بالقسم لمادة تمريض البالغين " الباطني والجراحي الخاص" الفرقة الثانية – كلية التمريض جامعة أسيوط - جامعة سوهاج.
- ٢١- المسئول عن وضع الامتحانات النظرية لمادة مقدمة في تمريض البالغين الفرقة الأولى –كلية التمريض بجامعة أسيوط – جامعة سوهاج – جامعة قنا.

- ٢٢- المسئول عن وضع الامتحانات النظرية لمادة تمريض البالغين " الباطني والجراحي الخاص" الفرقة الثانية كلية التمريض جامعة أسيوط – جامعة سوهاج.
- ٢٣- وضع برنامج تدريبي وإعداد المادة العلمية للإسعافات الأولية لمدة ٤ أيام لطالبة / طالبات كلية الصيدلة الفرق المختلفة بمعامل كلية التمريض – جامعة أسيوط .

ثانياً: الدراسات العليا:

- ١- المشاركة في إعداد ملف للمقرر Course Specification للمواد الآتية :
- مادة العلاقات الإنسانية ماجستير – جزء أول .
 - مادة تمريض البالغين (الباطني والجراحي) ماجستير – جزء ثاني.
 - مادة إستراتيجية التعليم في تمريض البالغين والتنقيف الصحي ماجستير – جزء ثاني.
- ٢- المشاركة في عمل الخطة البحثية للقسم " المستوى الأمثل للرعاية التمريضية لمرضى العظام وأقسام الباطنة العامة".
- ٣- تم عمل برنامج تدريبي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالقسم لمدة أسبوع في الفترة من / ١٠ / ٢٠٠٨ إلي / ١٠ / ٢٠٠٨ للتدريب علي المجسمات الحديثة التي تسلمتها معامل تمريض البالغين بمني معامل كلية التمريض الجديد.
- ٤- عقد اجتماع شهري منظم لمناقشة أحوال القسم ومتابعة العملية التعليمية ووجود حلول للمشاكل المطروحة.
- ٥- متابعة جود أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إثناء قيامهم بالمهام التدريسية والعملية داخل المدرجات ومعامل التمريض بالكلية وأماكن تدريب الطالبات بالمستشفيات.
- ٦- عمل برنامج زمني لسلسلة ندوات لمناقشة الموضوعات الحديثة في التمريض بواقع ندوة كل ١٥ يوم.
- ٧- الإشراف علي (٧) رسالة ماجستير من جامعة أسيوط –جامعة المنيا – جامعة سوهاج – جامعة قنا.
- ٨- الإشراف علي (٣) رسالة دكتوراه من جامعة أسيوط –جامعة المنيا – جامعة سوهاج – جامعة قنا.
- ٩- تدريس طلبة / طالبات الماجستير جزء أول جامعة أسيوط – جامعة المنيا- جامعة سوهاج – جامعة قنا لمادة العلاقات الإنسانية.
- ١٠- تدريس طالبات الماجستير جزء ثاني جامعة أسيوط-جامعة المنيا- جامعة بني سويف- جامعة سوهاج – جامعة قنا مادة تمريض البالغين "الباطني والجراحي" ومادة استراتيجيات التعليم في تمريض البالغين والتنقيف الصحي.

ثالثاً: مهام أخرى:

- ١- الإشراف علي التدريب العملي للطلاب من خلال تنظيم الجدول الخاص بالمعامل وأماكن التدريب بالمستشفى للفرقة الأولى والفرقة الثانية.
- ٢- دراسة المقترحات وتنظيم العمل بالقسم في شأن الانتدابات للتدريس والامتحانات داخل وخارج الكلية.

- ٣- المشاركة في وضع الخطط الإستراتيجية والتنفيذية والدراسية للكلية و الساهمة البناءة في أنشطة القسم
- ٤- الاشتراك في المؤتمرات العملية داخل وخارج الجامعة.
- ٥- القيام بربط القسم بالمؤسسات التعليمية المناظرة داخل وخارج الجامعة.
- ٦- المشاركة في نشاطات إتحاد الطلاب من خلال اللجان المختلفة.
- ٧- سرعة انجاز الرسائل العلمية التي يتم الإشراف عليها.

❖ الإنجازات الإدارية وكيال الكلية لشئون التعليم والطلاب منذ ٢٠٠٤ وحتى حينه

أولا : المساهمات في أنشطة وحدة ضمان الجودة بالكلية :

- ١- المشاركة الفعالة في تأسيس وحدة الجودة .
- ٢- المشاركة في تشكيل مجلس إدارة معتمد وموثق للوحدة .
- ٣- عضو أدارى لمشروع ضمان الجودة و الإعتماد .
- ٤- عضو الفريق التنفيذي لمشروع ضمان الجودة و الإعتماد .
- ٥- عضو لجنة وضع الخطة الاستراتيجية لمشروع ضمان الجودة و الإعتماد .
- ٦- المشاركة في الإشراف على تنفيذ خطة المشروع .
- ٧- المشاركة في تحديث الرؤية والرسالة والأهداف الإستراتيجية .
- ٨- المشاركة ضمن الفريق التنفيذى لوضع خطة لنشر ثقافة الجودة والتوعية الإعلامية .
- ٩- المشاركة في تعديل وتحديث الهيكل التنظيمي للكلية .
- ١٠- المشاركة في تشكيل لجنة داخلية لضبط الجودة والتقييم المستمرة لأداء الوحدة .
- ١١- المشاركة في عمل دليل لتوصيف المهام الوظيفية والمسئوليات والإحتصاصات والأدوار للإدارات المختلفة بالكلية .

- ١٢- المساهمة في إنشاء قاعة فيديو كونفرانس بالكلية .
- ١٣- المساهمة في إنشاء نادي تكنولوجيا المعلومات بالكلية .
- ١٤- الإشراف العام على تفعيل نظام الإدارة الإلكترونية عن طريق تدريب العاملين بإدارة شئون التعليم والطلاب على إدخال البيانات الخاصة بإدارتهم .

- ١٥- المشاركة في تحليل نقاط القوة والضعف والفرص المتاحة والتحديات . SWOT Analysis

ثانيا : الأنشطة المختلفة التى تتعلق بالعملية التعليمية :

- ١- رئيس لجنة تعديل لائحة الكلية لمرحلة البكالوريوس .
- ٢- رئيس لجنة تلقى وفحص ومتابعة شكاوى الطالبات .
- ٣- رئيس لجنة شئون التعليم والطلاب
- ٤- رئيس لجنة وضع المعايير القياسية السليمة لتقويم الطلاب نظريا وعمليا وشفهيا .

٥- الإشراف العام على تنفيذ وتطبيق المعايير القياسية لأداء الطلاب من خلال ضبط وإرساء قواعد الشفافية والعدل والشمول في تقويم الطلاب في جميع المقررات الدراسية لمرحلة البكالوريوس .

وحصول الكلية على المركز الأول في تنظيم أعمال الإمتحانات على مستوى الجامعة للعام الجامعي ٢٠٠٧ /

٢٠٠٨ .

٦- المشاركة الفعالة في اختيار المعايير الأكاديمية القياسية القومية للتمريض لتوافقها مع رسالة وأهداف الكلية .

٧- المساهمة في الأعمال الإدارية الخاصة بتجهيز وإعداد معامل الكلية .

٨- مراجعة توصيف جميع المقررات الدراسية التمريضية والغير التمريضية للفرق الأربع للفصل الدراسي

الأول والثاني وتم اعتمادها من قبل مراجعين خارجيين .

٩- القيام بعمل استطلاع رأى للطالبات بما يخص جداول الإمتحانات وترتيب المواد .

١٠- تفعيل استخدام النظم المتاحة للدعم الإرشادي .

١١- الإشراف على إعداد وتنفيذ ندوات طلابية خلال العام الدراسي ٢٠٠٧ / 2008 ، ٢٠٠٨ / ٢٠٠٩ .

ثالثا : الأنشطة المختلفة التي تتعلق بخدمة المجتمع :

١- المساهمة في إنشاء إدارة الخريجين .

٣- المساهمة في إنشاء مراكز ذات طابع خاص لتدريب كوادر الهيئات التمريضية في جميع مواقع تقديم

الخدمات الصحية بالمحافظة .

❖ الكتيبات العلمية التي تم إعدادها :

- كتيب الفيروسات الكبدية طرق العدوى و الوقاية .
- كتيب برنامج لتأهيل مرضى منظم ضربات القلب الصناعي الدائم .
- كتيب برنامج تثقيفي لمرضى القولون التقرحي .