



كلية معتمدة من الهيئة القومية  
لضمان جودة التعليم والاعتماد



امانة مجلس الكلية

## السيدة الأستاذ الدكتور / مدير وحدة ضمان الجودة

تعية طيبة وبعد.....

نحيط سيادتكم علماً بأن مجلس الكلية بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/٢٠ رقم (١٢٦) المذكورة تمت الموافقة على اعتماد اليات متابعة الطلاب أثناء المحاضرات الالكترونية للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢م.

ولكم جزيل الشكر ، ، ،

رئيس مجلس الكلية  
أ.د/ سماح محمد عبدالله  
٢٠٢٢/١٢/٢٣  
٢٠٢٢/١٢/٢٤

أمين مجلس الكلية  
أ.د/ مرفت علي خميس  
٢٠٢٢/١٢/٢٥



AU-QAD-DC-FRM-00 2  
رقم و تاريخ الإصدار : ٢٠١٧/٣/٠١ - ٢

السيدة الأستاذ الدكتور / سماح محمد عبد الله

عميد الكلية

تحية طيبة وبعد ،،

الرجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة علي اعتماد آليات متابعة الطلاب اثناء المحاضرات

الالكترونية للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢م من مجلس الكلية .

ولسيادتكم جزيل الشكر والعرفان

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

د/ ناهد شوكت أبو المجد

أ.د/ ناهد شوكت أبو المجد

٢٠٢٢ - ٢٠٢١  
د. ناهد شوكت أبو المجد

د. ناهد شوكت أبو المجد  
أ. د. ناهد شوكت أبو المجد  
د. ناهد شوكت أبو المجد  
٢٠٢٢ - ٢٠٢١



### آليات متابعة الطلاب أثناء المحاضرات الالكترونية

#### ١-آلية اعداد ووضع المادة العلمية على قناة اليوتيوب ( التعليم الغير متزامن )

١. يتم مخاطبة الأقسام من قبل وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب لتجهيز المادة العلمية لرفعها على القناة .
٢. يتم تحضير وتجهيز المحاضرات في صورة فيديوهات من قبل القائم بالتدريس بالاستعانة بوحدة تكنولوجيا المعلومات .
٣. يتم مراجعة المادة العلمية من قبل أستاذ المادة من حيث جودة الصوت والعرض .
٤. يتم مراجعتها من قبل لجنة التعليم الهجين حيث تم تحديد منسقين من قبل الأقسام للمراجعة والرفع.
٥. يتم رفعها على القناة التعليمية على اليوتيوب الخاص بالكلية كل فرقة على حدا
٦. يتم رفع اللينك الخاص بكل الفرق على الصفحة الرسمية للكلية
٧. يتاح للطلاب الدخول على اللينك التالي:  
<http://www.youtube.com/channel/UCZdGDg-R4PwWZzeQIHITKA/>
٨. في حال استخدام برنامج الموديل يتم دخول الطالب من خلال اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بالاختبارات في أي وقت لمشاهدة المحاضرات.
٩. يتم تفعيل عدد من المقررات الالكترونية ومتابعتها من قبل لجنة تفعيل المقررات الالكترونية .

#### ٢-آلية متابعة حضور الطلاب المحاضرات والمعامل الافتراضية الالكترونية

١. تحديد وسيلة التواصل والتفاعل مع الطلاب مثل قنوات اليوتيوب والميكروسوفت تيم
٢. يتم عمل البريد الالكتروني الخاص بكل طالب وتسلیمه لهم من قبل وحدة تكنولوجيا المعلومات.
٣. إعطاء الطالب الإرشادات الازمة قبل البدء لضمان توافر جميع التسهيلات مثل سرعة النت والبرنامج المستخدم في التواصل ( الميكروسوفت تيم )
٤. يتم ارسال لينك الحضور من قبل أستاذ المادة على مجموعات للطلاب مع تحديد الموعد وال ساعة
٥. بعد عمل اللقاء يتم تنزيل كشف الحضور وأسماء الطلاب مدون بها وقت دخول الطالب للمنصة .
٦. يتم الاستعانة بوحدة الخدمات الالكترونية عند مواجهة أي مشكلة



### ٣- آلية متابعة أداء وتفاعل الطالب الكترونياً

١. يتم ارسال اللينك الخاص باللقاء قبل الموعد بوقت كافٍ لتمكن الطالب من الوصول الى اللقاء بسهولة ويسر.
٢. يتم متابعة حضور وتفاعل الطالب من قبل أستاذ المادة.
٣. يتواجد أستاذ المادة على المنصة لحل أي مشكلة تواجه الطالب أثناء الدخول.
٤. يتم التأكد من جودة الصوت والعرض أثناء البث.
٥. يتم متابعة أسئلة الطلاب والرد عليها من خلال أستاذ المادة.
٦. يتم تحميل ملف حضور من خلال برنامج Microsoft team أثناء الشرح.
٧. الاستعانة بمسؤول الخدمات التكنولوجية في حل أي مشكلة.

#### ٤-آلية تلقي الشكاوى والمقترحات الكترونياً داخل الكلية :

- ١- يوجد على صفحة الكلية الالكترونية ايقونة تلقي الشكاوى والمقترحات.
- ٢- يتم الدخول لكتابه أي شكوى او مقترح عن طريق تسجيل الاسم رباعي بالايميل الأكاديمي ورقم التليفون وكتابة موضوع الشكوى او المقترح.
- ٣- يتم مراجعة الموقع من قبل مدير وحدة الخدمات التكنولوجية واستلام الشكوى او المقترح.
- ٤- يتم عرضها علي عميد الكلية والرد خلال أسبوع من تاريخ الشكوى.
- ٥- يتم اتخاذ الإجراءات اللازمة تجاه الشكوى او المقترح من خلال اللينك الآتي:

[http://www.aun.edu.eg/Faculty\\_nursing/ar/complainttemplate.php.](http://www.aun.edu.eg/Faculty_nursing/ar/complainttemplate.php)

مدير وحدة ضمان الجودة



ا.د/ ناهد شوك特 ابو المجد

رئيس المعيار

د/ حنان عبد الله أبو زيد