

اجراءات المزح

يتم تقديمها للقسم العلمي بالكلية

- نسخه ورقية مجلدة من الرسالة بعد التعديل موقعه من لجنه الاشراف.
 - احضار التقرير الجماعي معتمد من لجنه المناقشه والحكم بعد إجراء التعديلات المطلوبة وتسليم النسخه النهائيه لأعضاء لجنه المناقشه والحكم.
 - احضار التقرير الفردي لأعضاء لجنه المناقشه والحكم معتمد من كل عضو على أن يكون كل تقرير يختلف عن الاخر بعد تسليم النسخه النهائيه لأعضاء لجنه المناقشه والحكم .

* نسخه ورقية من مستخلص الرسالة معتمد من السادة المشرفين باللغة العربية واللغة الانجليزية.

* (٢) اسطوانة من الرسالة كاملة (word – pdf)

* (٢) اسطوانة من المستخلص (word – pdf) عربي - انجليزي.

* نسخه مكعبه + نسخه مجلدة + ميكروفيس + اسطوانة من الرسالة تسلم لمكتبه الدراسات العليا بالكلية ويتم تسليم ايصال التسليم ضمن الاوراق لإدارة القسم .

* تسليم المكتبه المركزيه بالجامعة (pdf) للرساله كامله واحضار ايصال التسليم .

• خطاب موافقة مجلس القسم على المنح .

وکیل الکالیہ

لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د/ محمد جلال على)

يُعْتَمِدُ

عمید الکلیہ

مدير إدارة الدراسات العليا والبحوث

٢٠١٤/١١/٢٥

(أ) ابتهاج مصطفى علي

أ.د/ وجدي رفعت فريد